



AHSA

ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA
SOLIDARIEDADE ALBUFEIRA

Relatório Atividades 2020

ÍNDICE

Introdução	2
Capítulo I – A Associação Humanitária Solidariedade Albufeira (AHSA), IPSS	3
1.1 - Apresentação da Instituição	
1.2 - Constituição dos Órgãos Sociais	
1.3 - Área de Intervenção Geográfica	
Capítulo II - Avaliação e Calendarização das Atividades por Resposta Social	7
2.1 – AHSA	7
2.2. – Banco Alimentar e Loja Social	8
2.3 – Centro de Dia do Rossio	11
2.4 – Protocolo Rendimento Social de Inserção	39
Capítulo III - Recursos Internos e Externos	53
3.1 – Recursos Internos	53
3.2- Recursos Externos	53
3.3 – Sócios	54
Considerações Finais	55
Relatório de Contas	56

INTRODUÇÃO

O relatório do ano de 2020 revelou um ano de enormes desafios/constrangimentos onde se esperava um ano de crescimento e desenvolvimento. Apesar da incerteza e instabilidade de um contexto Pandémico o qual nem as estruturas nem as pessoas estavam preparadas, a AHSA mostrou-se capaz de adaptar e flexibilizar as suas atividades e serviços de modo a dar continuidade à sua missão para com a comunidade.

As respostas de Banco Alimentar e Equipa de RSI tiveram acréscimo de pedido a rondar os 180%, tendo havido uma enorme pressão nos serviços e capacidade de resposta.

A AHSA integrou ainda um protocolo de apoio de emergência com o Município de Albufeira no mês de Março até Junho tendo sido posteriormente reestruturado e dividido com as restantes IPSS's do conselho devido ao enorme número de pedidos de apoio.

Relativamente à resposta de Centro de Dia por imposição de encerramento do Governo de Março a Setembro foi a resposta que teve mais impacto orçamental tendo em conta a grande pressão nas despesas e diminuição da receita. Verificou-se também um grande impacto na saúde mental dos idosos e familiares que ainda que tivesse sido assegurado o acompanhamento quase diário através de chamadas telefónicas e envio de trabalhos ocupacionais para desenvolverem, verificou uma grande regressão da saúde mental e física na maioria dos idosos, bem como, um grande desgaste/exaustão dos cuidadores informais.

Em suma, verificou-se um ano de enorme pressão nos pedidos de apoio que contrastou com enormes dificuldades financeiras, socorridas de enorme dedicação e empenho de toda a equipa da AHSA , dos elementos da Direção , dos parceiros e voluntários.

Somos AHSA.

CAPÍTULO I – A ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA SOLIDARIEDADE ALBUFEIRA (AHSA), IPSS

1.1. Apresentação da Instituição

A Associação Humanitária Solidariedade Albufeira, abreviadamente designada AHSA, constituída a 1 de junho de 1999, é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, com sede na Rua Maria da Conceição Elói, apartado 160, 8200-076 Albufeira. Com Estatutos registados e aprovados em 23.01.2003, nos termos do n.º 2 do Artigo 13 do Regulamento aprovado pela Portaria n.º 778/83, de 23/07, publicado no Diário da República n.º 166, III Série de 04.01.2000 na Direção Geral de Solidariedade e Segurança Social, pela inscrição nº 106/2003, a fls.12 e 12 verso do Livro 10 das Associações e Solidariedade Social e com publicação em Diário da República nº29/2004.

NIPC: 504 428 395

Endereço: Rua Maria Conceição Elói, apartado 160 8200-076 Albufeira

Telefone: 289 515 459 / 96 441 9 198

Correio eletrónico: ahsa@sapo.pt / centrodiarossio@sapo.pt / equiparsiahsa@sapo.pt

Página WEB: www.ahsa.pt

MISSÃO – Prestar Serviços Sociais e de Qualidade.



- Desenvolver a resposta social de Centro de Dia; Banco Alimentar e Banco de Vestuário;

- Apoiar os nossos utentes no sentido de garantir a subsistência das suas necessidades bem como o seu bem-estar social, atuando na lógica de alteração de problemas sociais.

VISÃO – Ser reconhecida como uma instituição particular de solidariedade social de referência no concelho de Albufeira.



Implementar políticas e práticas de referência na qualidade e inovação das respostas sociais prestadas.

VALORES

VALORIZAR A PESSOA	Defender e promover os direitos humanos na Terceira Idade, Infância, Idade Adulta e Juventude, olhando cada um como uma pessoa.
DEDICAÇÃO AO CLIENTE	Satisfazer as necessidades e as expectativas dos nossos clientes com competência, responsabilidade e soluções adequadas.
SER PARCEIRO	Estabelecer relações de confiança de longo prazo, mutuamente benéficas com os nossos parceiros, procurando identificar e aprofundar relações de parceria que nos ajudem a concretizar os nossos objetivos.
MELHORIA CONSTANTE	Ser uma organização em constante evolução e inovação de práticas, através do envolvimento da direção, dos colaboradores, dos clientes, parceiros, voluntários, sócios e da comunidade.
PRATICAR A EQUIDADE E A TRANSPARÊNCIA	Comprometemo-nos a promover a igualdade de direitos e deveres, dos nossos colaboradores, clientes, parceiros, sócios, voluntários. Praticamos a equidade e a transparência.

1.2. Constituição dos Órgãos Sociais

Assembleia-geral:

Presidente da Assembleia-Geral

- Manuel dos Anjos Meirinho

Primeira Secretária da Assembleia-Geral

- Solange Filipa Alves Domingos

Segunda Secretária da Assembleia-Geral

- Joana Raquel Nunes Pires

Direção:

Presidente

- Carlos Augusto Cabrita dos Santos

Vice-Presidente

- Maria de Lurdes Rocha Meirinho

Secretária

- Antónia Paes Carapinha

Tesoureiro

- Vitor José Correia Maria Vieira

Voçal

- António José da Conceição Mendonça

Conselho Fiscal:

Presidente

- Raúl Manuel Soares Ferreira

Primeira Relatora

- Nélia dos Santos Correia Cabrita dos Santos

Segunda Relatora

- Frederica Costa

1.3. Área de Intervenção Geográfica

O âmbito de ação da AHSA abrange o concelho de Albufeira, a resposta social de Centro de Dia intervém nas freguesias de Albufeira e Olhos de Água, Ferreiras e Guia. O Banco Alimentar, Vestuário e Mobiliário atua em todo o Concelho, bem como o Protocolo de RSI – Rendimento Social de Inserção.

CAPÍTULO II - AVALIAÇÃO E CALENDARIZAÇÃO DAS ATIVIDADES POR RESPOSTA SOCIAL

2.1. - AHSA

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Caráter Geral e Regular						
Ano	Atualização de Quotas		X		Não foi realizado devido à pandemia COVID-19.	Administrativas
Ano	Trabalho Comunitário	X			Iniciaram trabalho comunitário 1 beneficiários . Com um total de 3 prestações concluídas , possibilitando aos mesmos a reinserção na comunidade.	DRRS
Ano	Núcleo Alargado e Executivo do Concelho de Ação Social de Albufeira – Programa Rede Social	X			O Município de Albufeira convocou, durante o ano 2020, 6 reuniões da Rede Social .	C.M.A.
Ano	Formação dos colaboradores	X			Foram realizadas 2 ação de formação interna – Limpeza e Desinfecção no âmbito do COVID-19; Gestão do stress no âmbito do COVID-19 .	PRIME
Ano	Protocolo RSI	X			Continuidade do protocolo de RSI na Instituição por mais dois anos, tendo sendo revisto o número de processos a acompanhar para 131 .	ISS, IP.
Março e Novembro	Assembleias Gerais	X			Foram realizadas duas Assembleias Gerais Ordinárias , uma visando a aprovação do Relatório de Gestão e Contas do ano de 2020 e outra para apresentação do Plano de Atividades referente ao ano civil de 2021.	-

2.2. Banco Alimentar e Loja Social

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Caráter Geral e Regular						
Mensal/Ano	Levantamento de Alimentos	X			Em 2020 realizaram-se 12 viagens à sede do Banco Alimentar de Portimão para recolha de géneros alimentares secos e frescos.	BACF
Ano	Recolha de Donativos	X			No ano de 2020 a AHSA pôde contar com donativos em géneros alimentares, vestuário, financeiros e ações de colaboração de vários parceiros na comunidade. Tendo sido realizadas 94ações de donativos.	SARAH, Continente, Wells, Entreatajuda, Grupo de Suecos de Albufeira, Particulares, entre outros.
Ano	Banco de Roupas, de Mobiliário e Electrodomésticos	X			Diariamente entregamos vestuário, mobiliário e eletrodomésticos a famílias com baixos recursos económicos ou ausência dos mesmos. A título de doação para agregados familiares acompanhados pelo Banco Alimentar da AHSA, protocolo RSI, sinalizados ou encaminhados por outras entidades.	-
Ano	Banco alimentar	X			Foram entregues cabazes alimentares mensais a 40 agregados familiares do concelho de Albufeira, devido à escassez de géneros alimentares que provêm do Banco Alimentar do Algarve apoiamos apenas este número.	BACF
Ano	Loja Social	X			Mensalmente usufruem da Loja Social aproximadamente 200 pessoas , sendo doado cerca de 50 peças de roupa mensais .	-

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Comunicação e Relação com o Exterior						
Ano	Divulgar a Instituição e os seus serviços/atividades	X			Publicação na página do Facebook e Instagram , com a divulgação das atividades e serviços prestados.	-
Ano	SARAH	X			Triagem e entrega de roupa para reciclagem à empresa SARAH, com angariação de fundos para a associação.	SARAH
Ano	“Hope”	X			Continuidade da campanha em hotéis “Hope”, com angariação de donativos monetários.	Porto Bay
Ano	Recolha no Continente	X			É realizada a recolha de produtos alimentares excedentes nas lojas continente 2 vezes por semana.	Continente Albufeira
Ano	Recolha na Well’s	X			Foram realizadas acções mensais de recolha de produtos de higiene excedentes nas lojas da Well’s.	Well’s Albufeira
Ano	Voluntariado		X		Durante o ano 2020 não foi possível contar com a acção de voluntariado devido à pandemia COVID-19.	-
Ano	Organização e participação em eventos de carácter solidário e de sustentabilidade organizacional	X			Continuação da atividade da Loja Social.	-
Junho		X			Comemoração do Aniversário da AHSA no dia 1 de Junho através das redes sociais da instituição, devido à pandemia covid-19.	-
1º Estado de emergência (Março a Junho)	Protocolo de apoio alimentar “RESPOSTA JÁ” com a Câmara Municipal de Albufeira			X	Este protocolo surgiu com a necessidade de responder prontamente às famílias que se viram em situação de carência económica devido ao 1º estado de emergência – pandemia COVID-19.	C.M.A.
Ano	Protocolo de apoio alimentar a famílias carenciadas com a Câmara Municipal de Albufeira			X	Este protocolo surgiu com a pandemia de COVID-19 para dar resposta aos agregados familiares que por circunstâncias da mesma ficaram em situação de carência social.	C.M.A.

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Acompanhamento e Proximidade						
Ano	Protocolo “Apoiar Hoje”			X	Este protocolo tem diversas possibilidades de apoio, tais como, pagamento de despesas (água e luz); próteses dentárias; aparelhos auditivos e/ou aquisição de óculos de vista. Neste âmbito foram apoiadas 81 pessoas .	Junta de Freguesia de Albufeira e Olhos de Água
Ano	Atendimentos Sociais – apoio alimentar	X			Realizaram-se vários atendimentos de acompanhamento e de avaliação do pedido de apoio alimentar por via telefónica ou e-mail devido à pandemia COVID-19.	APAV, CPCJ, UFSA, HDF, IPSS locais, CMA
Ano	Atendimentos Sociais - “Apoiar Hoje”	X			Realizaram-se vários atendimentos de acompanhamento e de avaliação de pedido de apoio referente ao Protocolo “Apoiar Hoje” por via telefónica ou e-mail devido à pandemia COVID-19.	Junta de Freguesia de Albufeira e Olhos de Água
Ano	Visitas Domiciliárias – apoio alimentar		X		Não se efectuaram visitas domiciliárias no ano de 2020 devido à pandemia COVID-19.	-
Ano	Visitas Domiciliárias - “Apoiar Hoje”		X		Não se efectuaram visitas domiciliárias no ano de 2020 devido à pandemia COVID-19.	Junta de Freguesia de Albufeira e Olhos de Água
Ano	Domicílios	X			No âmbito do apoio alimentar do BA da AHSA, no ano 2020, 4 beneficiários que necessitassem de entrega do cabaz ao domicílio de forma mensal.	-
Dezembro	“ Natal para Todos”			X	Prendas de Natal para as crianças dos agregados beneficiários, adquiridas pelos Suecos.	Grupo de Suecos de Albufeira

2.3 – Centro de Dia do Rossio

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Carácter Geral e Regular						
Durante o Ano Diariamente	Atendimentos Sociais às famílias e utentes	X			Foram efetuados uma média de 31 atendimentos por mês . Tendo sido dado preferência ao atendimento por via telefónica ou email, devido à pandemia COVID-19.	-
Durante o Ano	Formações/ações de sensibilização e atualização de informações e conhecimentos aos colaboradores do Centro de Dia	X			Os colaboradores do Centro de Dia participaram em formação interna e externa e foram cumpridas as 35 horas de formação ao abrigo da lei.	Prime – Business Consulting, EAPN
	Prestação de diversos serviços: alimentação, higiene pessoal e imagem, tratamento de roupa, assistência medicamentosa e transporte	X			Foram assegurados os serviços mensalmente a 46 idosos da resposta social até Março. Devido à Pandemia COVID-19 o Centro esteve encerrado até Setembro, posteriormente os serviços foram assegurados em sistema de rotativa de grupo de idosos devido às regras da DGS, com uma média de 18 idosos por quinzena .	-
	Continuidade da Implementação do Processo de Qualidade e Certificação	X			Elaboração de Processos de utentes, Planos Individuais de Cuidados, Planos de Desenvolvimento Individuais, programas de Acolhimento, Plano de Atividades de Desenvolvimento Pessoal (PADP) anual e Relatório de Atividades anual.	-
	Consultas Médicas	X			Foram realizadas 35 consultas médicas até Março. Devido à pandemia COVID-19, o médico começou a passar receituário por via email.	Voluntário Dr. Nelson Melo
Durante o Ano	Acompanhamento a consultas de saúde externas	X			Foram realizados 7 acompanhamentos a consultas de saúde externa (e.g., psiquiatria, neurologia, dentista).	-
Durante o Ano Mensalment	Reuniões de Equipa	X			Foram realizadas 7 reuniões de equipa com a equipa de auxiliares. Em regime de teletrabalho foram realizadas reuniões	-

e e semanalmen te					semanais entre a psicóloga e os animadores sobretudo para discussão de casos de utentes.	
Durante o Ano	Atividades de Bem-Estar para os Colaboradores			X	Atividades não realizadas pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Reuniões do Grupo de Trabalho de Idosos	X			Foram realizadas 8 reuniões.	Rede Social
Durante o Ano	Reuniões do Grupo de Trabalho de Envelhecimento Ativo - EAPN		X		Não houve reuniões agendadas devido à Pandemia COVID-19.	EAPN - Núcleo Faro
Durante o Ano	Reuniões com Equipa Técnica	X			Realizou-se reuniões em vídeo chamada, devido ao facto da equipa começar a trabalhar em “espelho”.	-
	Admissão de Utentes na Resposta Social	X			Durante o ano foram admitidos cerca de 7 novos utentes	-
	Visitas Domiciliárias	X			Foram realizadas de 11 visitas domiciliárias	-
Durante o Ano	Realização de ações de formação abertas à comunidade			X	Atividades não realizadas pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
Durante o Ano	Acompanhamento de estágios e voluntários	X			Foram acompanhados 10 voluntários em Centro de dia. Contudo, durante a pandemia Covid 19 as atividades de voluntariado foram totalmente suspensas, à exceção da atividade médica do Dr. Nelson Melo e do apoio da professora Aliete e do grupo de suecos na pessoa de Noushin.	-
Janeiro	Assembleia de Utentes	X			Foram realizadas 2 Assembleias de Utentes.	-
Janeiro e Fevereiro	Reflexologia			X	Foram realizadas sessões de reflexologia para os utentes, normalmente às quintas-feiras, o dia completo até Março.	Voluntário Carlos Ramos
Durante o Ano	Cabeleireiro			X	Foram realizadas sessões de cabeleireiro para os utentes normalmente durante a parte da manhã até Março.	Voluntários

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Animação e Psicologia						
Janeiro	Dia dos Desejos	X			Realizou-se uma atividade de Animação + Psicologia em que consistiu na pintura de uma tela. Nessa tela, os utentes e funcionários fizeram várias pinceladas de acordo com os desejos de cada um.	-
	Dia de Reis	X			O Grupo Coral realizou uma atuação com o reportório Janeiras, no Centro Social Quinta da Palmeira, na valência de Lar.	Voluntária Odete Centro Social Quinta da Palmeira
	Dia de Reis			X	Foi realizado uma dinâmica de grupo alusiva ao Dia de Reis.	-
	Dia Internacional do Obrigado	X			Foi realizado uma dinâmica de grupo alusiva ao agradecimento interpessoal, com utilização de técnicas de terapia da gratidão.	-
	Grupo de Cantares dos Amigos de Olhos de Água			X	O Grupo de Cantares dos Amigos de Olhos de Água realizou uma atuação, reportório Janeiras, no Centro de Dia.	Grupo de Cantares dos Amigos de Olhos de Água
	Espectáculo Musical de Fados acompanhados por Viola e Guitarra Portuguesa			X	Realizou-se no Centro de Dia, um espetáculo Musical de Fados, acompanhados por Viola e Guitarra Portuguesa.	Voluntários Fadista Ondina e Músicos
	Dia Nacional do Abraço	X			Foi realizado uma dinâmica de grupo alusiva ao afeto e às relações interpessoais, nomeadamente através do abraço.	-
	Dia Internacional do Vinho do Porto	X			Foi realizada uma atividade em Powerpoint relacionada com o dia temático.	-
	Atuação do Grupo "ImpactSpain"			X	O grupo "ImpactSpain" realizou um espetáculo Multicultural e Multifacetado no Centro de Dia.	Voluntários "ImpactSpain"
	Dia do Puzzle	X			Os utentes completaram vários puzzles alusivos a locais culturais da Cidade – atividade animação + psicologia. Esta atividade foi realizada em dois momentos.	-
	4ª Edição – Tarde de Fados	X			Concretizou-se a IV Tarde de Fados no Hotel São Rafael Atlântico.	Nau Hotels&Resorts-São Rafael Atlântico

				Uma atividade focada para as Instituições de Terceira Idade do Concelho de Albufeira. Atividade que teve como objetivo o convívio entre utentes de realidades distintas, bem como, uma tarde de lazer através de um espetáculo de Fados, terminando com um lanche convívio entre todos os intervenientes.	Fadistas: Helena Rodrigues João Leote Fernanda Ribeiro Músicos: Gonçalo Rosa José Santana
	Assembleia de Uteses – Parte I		X	Realização de Assembleia de utentes, onde o objetivo foi averiguar e analisar as opiniões e o nível de satisfação dos utentes nos seguintes temas: alimentação; espaços e colaboradores.	-
	Assembleia de Uteses – Parte II		X	Realização de Assembleia de utentes, onde o objetivo foi averiguar e analisar as opiniões e o nível de satisfação dos utentes nos seguintes temas: atividades de animação; atividades de psicologia e prestação de serviços.	-
	Entrega de trabalhos realizados em 2019		X	Foram entregues aos utentes, todos os trabalhos realizados em papel, ao longo do ano de 2019.	-
	Sessão de Informação sobre Apoios Sociais		X	Foi realizada uma Sessão de Informação sobre Apoios Sociais para familiares dos utentes com diretora técnica e psicóloga da instituição.	-
	Sessão de Informação sobre Apoios Sociais – Parte I		X	Foi realizada uma Sessão de Informação sobre Apoios Sociais para utentes com diretora técnica e psicóloga da instituição.	-

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Animação e Psicologia						
Fevereiro	Eucaristia do Dia do Doente			X	A convite do Sr ^o Padre Flávio, os utentes estiveram presentes na Eucaristia do Dia do Doente na Igreja Matriz de Albufeira.	Sr. o Padre Flávio
	Dia Mundial da Rádio		X		Atividade não realizada devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia dos Namorados	X			Realizou-se a decoração do espaço alusiva ao tema. Elaborou-se um PowerPoint com fotografias dos utentes com os conjugues – atividade de animação + psicologia. Esta atividade foi realizada em dois momentos.	-
	Baile De Carnaval no Centro Paroquial de Paderne			X	Os utentes estiveram presentes no Baile de Carnaval realizado no Centro Paroquial de Paderne.	Centro Paroquial de Paderne
	Comemoração do Carnaval	X			Decoração do espaço alusivo ao tema. Realizou-se no Centro de Dia o Baile de Carnaval com a atuação do Músico Filipe Conde. O tema escolhido para o disfarce foi “Mimos”. Os disfarces foram confeccionados no Ateliê de Costura e Expressão Plástica.	Músico Filipe Conde
	Dia do Pensamento	X			Foi realizado uma dinâmica de grupo alusiva ao pensamento, de forma a promover a consciencialização dos próprios pensamentos.	-
	Dia da Nutella	X			Concretizou-se no atelier de culinária uma receita relacionada com o doce Nutella.	-
	Palestra: Dia da Internet Segura			X	Foi realizada uma palestra: “Dia da Internet Segura”, orientada pela G.N.R. de Albufeira no Centro de Dia.	G.N.R. de Albufeira
	Sessão de Informação sobre Apoios Sociais – Parte II			X	Foi realizada uma Sessão de Informação sobre Apoios Sociais para utentes com diretora técnica e psicóloga da instituição.	-

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Animação e Psicologia						
Março	Visita ao Ecocentro de Albufeira			X	Realizou-se uma visita ao Ecocentro de Albufeira.	Ecocentro de Albufeira
	Workshop “Culinária de Gerações”			X	Foi realizado na Escola Secundária de Albufeira um Workshop de “Culinária de Gerações”	Escola Secundária de Albufeira
	Dia Internacional da Mulher	X			Sessão de Beleza e autocuidado a todas as utentes do Centro de Dia. Apresentação de PowerPoint alusivo ao tema. Entrega de uma Flor, realizada na Expressão Plástica, a todas as mulheres do Centro de Dia.	Mary Kay – Voluntária Felicidade
	Dia da Escola		X		Atividade não realizada devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia do Pai		X		Atividade não realizada devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Internacional da Felicidade		X		Atividade não realizada devido à Pandemia Covid 19.	-
	Início da Primavera		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia estava encerrado devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Nacional do Estudante		X		Atividade não realizada devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Mundial do Teatro		X		Atividade não realizada devido à Pandemia Covid 19.	-
	Acção de Sensibilização sobre o Coronavírus			X	Realizou-se uma Acção de Sensibilização sobre o Coronavírus. Foi decretado pelo Governo o Encerramento do Centro de Dia devido à Pandemia Covid 19. Foram entregues trabalhos aos utentes para realizarem em casa.	-

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Animação e Psicologia						
Abril	Dia Mundial da Atividade Física		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Mundial da Saúde		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia do Beijo		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Mundial da Voz		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia do Disco		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia da Liberdade		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia da Produção Nacional		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Páscoa		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Animação e Psicologia						
Maio	Dia do Trabalhador		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Europeu da Música	X			Atividade realizada em Outubro. Consistiu na apresentação de um PowerPoint alusivo ao Festival da Eurovisão.	-
	Dia da Mãe		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Mundial da Cruz Vermelha		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Aparição da Nossa Senhora de Fátima aos 3 Pastorinhos		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Internacional da Família		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Nacional de Luta contra a Obesidade		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Internacional dos Museus		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Europeu do Mar		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia da Multiculturalidade		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
Dia Europeu dos Vizinhos		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-	

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Animação e Psicologia						
Junho	Aniversário do Centro de Dia do Rossio	X			Foi publicado um vídeo no Facebook de “Parabéns” ao Centro de Dia e à A.H.S.A., realizado pelos técnicos do Centro de Dia.	-
	Dia Mundial do Ambiente		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia de Santo António	X			Foi publicado um exercício de palavras cruzadas: “Santos Populares” como atividade de estimulação cognitiva no Facebook da instituição.	-
	Dia Internacional do Piquenique		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Mundial da Yoga		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Início do Verão		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia do Pescador		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Animação e Psicologia						
Julho	Dia Internacional da Piada		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Mundial da Cooperação		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Mundial do Chocolate		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia da Alegria		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia da Pizza		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Mundial do Amigo		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Mundial dos Avós		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Animação e Psicologia						
Agosto	Dia Internacional da Juventude		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia da Nossa Senhora da Orada		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Mundial da Fotografia		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia do Artista		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Animação e Psicologia						
Setembro	Realização de Testes Covid 19			X	Todos os utentes e funcionários foram testados à Covid 19.	Equipa de Enfermagem do Centro de Saúde de Albufeira
	Dia Internacional da Caridade	X			Foi realizado uma dinâmica de grupo alusiva à caridade, bem como promovidas formas de entreaajuda.	-
	Dia Nacional dos Bombeiros	X			Foi realizado e posteriormente publicado na rede social do Centro de Dia do Rossio, um vídeo de homenagem aos Bombeiros Voluntários de Albufeira.	-
	Dia Mundial da Doença de Alzheimer	X			Realização de ação de sensibilização acerca da doença de Alzheimer, com o objetivo de promover uma maior consciencialização acerca da doença, bem como fomentar empatia entre os utentes com e sem diagnóstico de doença de Alzheimer.	-
	Início do Outono	X			Foi realizada uma atividade relacionada com a estação do ano "Outono" e posteriormente procedeu-se à decoração do espaço com o tema.	-
	Dia Mundial do Sonho	X			Foi realizado uma dinâmica de grupo alusiva aos sonhos dos utentes.	-
	Dia Mundial Do Turismo		X		Atividade não realizada devido à Pandemia Covid 19.	-

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Animação e Psicologia						
Outubro	Vacinação contra a Gripe			X	Os utentes que desejaram ou que foram autorizados pelos responsáveis foram vacinados contra a gripe.	Equipa de Enfermagem do Centro de Saúde de Albufeira
	Dia Internacional dos Idosos	X			Foi realizado uma atividade com os utentes relacionada com o dia temático.	-
	Visualização da Eucaristia			X	Foi visualizado pelos utentes a Eucaristia.	-
	Implantação da República	X			Foi concretizado uma apresentação em Powerpoint sobre a Implantação da República.	-
	Dia do Enólogo		X		Atividade não realizada devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia do Sorriso	X			Foi realizado uma dinâmica de grupo alusiva ao sorriso.	-
	Dia da Saúde Mental	X			Realização de ação de sensibilização sobre “Saúde Mental”, com o objetivo de promover uma maior consciencialização acerca da doença mental, bem como fomentar empatia entre os utentes com diagnóstico de doença mental. Foi ainda publicado na página do Facebook, durante o período do confinamento da pandemia Covid 19, recomendações sobre “Como lidar com a tristeza?”. Estas recomendações foram elaboradas pela Ordem dos Psicólogos Portugueses.	Ordem dos Psicólogos Portugueses
	Dia das Bruxas		X		Atividade não realizada devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia dos Correios	X			Foi realizada uma carta de agradecimento, com a colaboração de todos os utentes, para ser posteriormente publicada na rede social da Instituição (Facebook).	-
	Dia Mundial da Terceira Idade	X			Foi realizada uma atividade de estimulação cognitiva com todos os utentes relacionada com o dia temático.	-
Palestra G.N.R.		X		Atividade não realizada devido à Pandemia Covid 19	-	

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Animação e Psicologia						
Novembro	Dia de Todos os Santos	X			Foi realizada uma oração através da reza do terço.	-
	Dia de S. Martinho		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia do Cuidador Informal			X	Foi publicado no Facebook recomendações para os cuidadores informais sobre a Covid 19 e a forma de melhor lidar e cuidar dos seus familiares, especialmente os utentes do Centro de Dia do Rossio. Estas recomendações foram elaboradas pela Ordem dos Psicólogos Portugueses.	Ordem dos Psicólogos Portugueses
	Dia do Supermercado		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia da Poupança		X		Atividade não foi realizada pois a técnica responsável pela sua realização encontrava-se em período de lay-off devido à pandemia Covid 19.	-
	Dia Mundial do Cinema	X			Foi realizada uma sessão de cinema com todos os utentes, em que o filme visualizado foi o filme da “Aldeia Branca”.	-
	Dia Internacional da Preguiça		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia da Bondade		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Decorações de Natal			X	As instalações do Centro de Dia foram todas decoradas com motivos natalícios pelos utentes.	-
	Dia da Segurança Doméstica		X		Atividade não realizada pois o Centro de Dia encerrou devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia Nacional do Pijama		X		Atividade não realizada devido à Pandemia Covid 19.	-
	Dia da Saudação	X			Foram elaborados vídeos com saudações, cumprimentos e beijinhos dos colegas do Grupo I para o Grupo II e vice-versa.	-
	Sessão Fotográfica Natalícia – Grupo I			X	Foi realizada sessão fotográfica sobre o tema “Natal”, nas instalações do Centro de Dia do Rossio, com os utentes do Grupo I.	-

	Realização de Vídeos de Natal – Grupo I			X	Foi produzido um vídeo de Natal nas instalações do Centro de Dia do Rossio, sobre o tema “Natal” especialmente com dedicatórias dos utentes do Grupo I para os utentes do Grupo II.	-
--	-----------------------------------------	--	--	---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Animação e Psicologia						
Dezembro	Festa de Natal – Grupo I	X			Foi realizada uma festa de natal, nas instalações do Centro de Dia do Rossio, onde estiveram presentes os utentes do Grupo I, funcionários e um elemento da direção, devido às medidas de segurança impostas pela pandemia Covid 19 não estiveram presentes os familiares, amigos e voluntários dos utentes. A festa contou com um programa muito bem recheado, onde estiveram envolvidos os ateliers de teatro, musicalidade, grupo de coral, dança sénior, poemas de natal, entrega de presentes e uma surpresa de natal preparada pelos técnicos de Centro de Dia. Os presentes (fotografia de natal + gola/ cachecol/ meias) foram oferecidos pela voluntária Noushin.	Lurdes Meirinho
	Sessão Fotográfica Natalícia – Grupo II			X	Foi realizada sessão fotográfica sobre o tema “Natal”, nas instalações do Centro de Dia do Rossio, com os utentes do Grupo II. Foram também publicitadas fotografias dos utentes em modo Natalício, com mensagens de Natal para os familiares, colegas, amigos e conhecidos na página do Facebook.	-
	Realização de Vídeos de Natal – Grupo II			X	Foi produzido um vídeo de Natal nas instalações do Centro de Dia do Rossio, sobre o tema “Natal” especialmente com dedicatórias dos utentes do Grupo II para os utentes do Grupo I, bem como foram produzidos vários vídeos das atividades realizadas no Centro de Dia para enviar para a empresa Take 5 para realização e apresentação de vídeo na Festa de Natal da Câmara Municipal de Albufeira.	Take 5 Câmara Municipal de Albufeira
	Espetáculo Musical com Acordeonista			X	Foi concretizado um espetáculo musical com o Acordeonista Filipe Romão, mediante oferta da Servilusa.	Acordeonista Filipe Romão Servilusa
	Dia Internacional do Voluntariado	X			Foi concretizado umadinâmica de grupo sobre o voluntariado e a sua importância, inclusive todos os voluntários do Centro de Dia do Rossio lembrados.	-

	Dia Internacional do Direitos Humanos	X			Foi concretizada uma ação de sensibilização sobre os direitos humanos, mais concretamente direitos da população com idade superior 65 anos.	-
	Dia Internacional do Chá		X		Atividade não foi realizada pois um dos técnicos responsáveis pela sua realização encontrava-se em período de lay-off devido à pandemia Covid 19.	-
	Festa de Natal – Grupo II	X			Foi realizada uma festa de natal, nas instalações do Centro de Dia do Rossio, onde estiveram presentes os utentes do Grupo II, funcionários e apenas 1 elemento da direção, devido às medidas de segurança impostas pela pandemia Covid 19. A festa contou com um programa muito bem preenchido em que estiveram envolvidos os ateliês de Musicalidade e Grupo de Coral, dança sénior, poemas de natal, sorteio natalício, surpresa de natal e entrega de presentes. Os presentes (fotografia de natal + gola/ cachecol/ meias) foram oferecidos pela voluntária Noushin e as mantas polares oferecidos pela Câmara Municipal de Albufeira.	1 elemento da Direção Câmara Municipal de Albufeira Noushin
	Visualização da Festa de Natal da Câmara Municipal de Albufeira			X	Os utentes do Grupo II assistiram por via digital à festa de natal preparada especialmente para os utentes integrados em respostas sociais de terceira idade do concelho de Albufeira, realizado pela Câmara Municipal de Albufeira.	Câmara Municipal de Albufeira
	Início do Inverno	X			Foi realizada uma atividade relacionada com o dia temático, seguida de decorações sobre o Inverno.	-
	Sessão Fotográfica “Feliz Ano Novo” – Grupo I			X	Foi concretizada uma sessão fotográfica com o tema “Feliz Ano Novo” em que os utentes do grupo I desejaram umas ótimas entradas para os seguidores da rede social (Facebook) da Instituição.	-

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Carácter Geral e Regular de Animação						
Durante o Ano	Comemoração de Aniversários			X	Foram comemorados os aniversários dos utentes no Centro de Dia. Houve bolo de aniversário partilhado na hora do lanche. Até à Pandemia Covid 19 em Portugal, convidou-se os familiares a celebrar o Aniversário nas Instalações do Centro de Dia. Atividade positiva em termos de valorização pessoal, autoestima e na coesão de grupo.	Familiares
	Atividade de Expressão e Comunicação Oral – Grupo Coral	X			O ensaio do grupo coral decorreu uma vez por semana, à quarta-feira, no período da tarde. Os ensaios são em colaboração com voluntária Odete. Atividade que promoveu a comunicação, combate a solidão, potenciando o desenvolvimento em grupo. Após a Situação Pandémica a Voluntária não esteve presente fisicamente nas Instalações do Centro de Dia.	Odete (Voluntária)
	Atelier de Costura	X			O atelier de costura foi realizado semanalmente às Sextas-feiras, no período da manhã. Atividade que promoveu a criatividade, originalidade, motricidade fina, convívio e o trabalho em equipa. Desenvolveu a atividade nas utentes, realçando o seu papel como elemento válido, pois alguns dos trabalhos confeccionados são expostos nos eventos realizados pela Instituição.	-
	Ginástica Sénior	X			Atividade realizada todas as terças-feiras e quintas-feiras no período da manhã. Promove as capacidades físicas e intelectuais através de tarefas simples de movimentos articulares e musculares, combate o stress, prevenindo a depressão e ainda assegura o bem-estar, promovendo a saúde e combate o sedentarismo.	-
	Caminhadas Seniores	X			Durante o ano os utentes, realizaram várias caminhadas no	-

				período após o almoço. Atividade que promove um estilo de vida saudável, desenvolvendo as relações de entreajuda e os laços de amizade.	
	Atividade Religiosa – Reza/ oração do Terço	X		Atividade realizada semanalmente todas as quintas-feiras, no período da tarde, orientada por voluntárias. Atividade que permite a oração e a presença de Cristo, reflexão sobre os fundamentos e valores da religião, manter viva a presença de Deus em resposta á solidão humana, alimentando a fé crista. As voluntárias após o mês de Março não estiveram presentes no Centro de Dia devido à Pandemia Covid 19.	Voluntárias: D. Graciete D. Isaura
	Eucaristia		X	Atividade realizada uma vez por mês. Atividade que permite a oração e a presença de Cristo, reflexão sobre os fundamentos e valores da religião, manter viva a presença de Deus em resposta á solidão humana, alimentando a fé crista. Devido à Pandemia Covid 19 após o mês de Março não foi possível realizar a missa com o Srº Padre Flávio.	Padre Flávio Acólito Vítor
	Atelier de Expressão Plástica	X		Atelier realizado quinzenalmente todas as sextas-feiras no período da tarde, atividade que promove o bem-estar físico e intelectual, e desenvolve a criatividade e o sentimento de utilidade na criação de uma obra de arte.	-
	Atelier de Pintura	X		Atelier realizado quinzenalmente todas as sextas-feiras no período da tarde, atividade que permite a expressão das emoções, sentimentos, e estimula a imaginação e a criatividade, desenvolvendo o sentido crítico.	-
	Bingo Sénior		X	Atividade realizada periodicamente durante o ano, com o objetivo de aumentar atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, e progredindo na velocidade de pensamento.	-
	Jogos Seniores	X		Atelier realizado semanalmente, todas as sextas-feiras no período da manhã, aumentando a autoestima, a autoconfiança, a interação social e a capacidade de resolução de problemas do quotidiano.	-
	Dia da Beleza		X	Devido a Pandemia Covid 19 não foi possível realizar esta atividade.	-

	Atelier de Croché	X		<p>Atividade realizada semanalmente, não tendo um dia específico, as utentes desempenham o croché sempre que estejam interessadas.</p> <p>Atelier que promove a motricidade fina, criatividade, desempenho, mantendo a tradição.</p> <p>Este atelier participa em dois projetos: Cabelos Mágicos e MyOcto. Contudo, após a pandemia Covid19, ambos os projetos ficaram suspensos, uma vez que os Hospitais deixaram de receber as doações.</p>	-
	Encontros intergeracionais		X	<p>Durante o ano realizou-se apenas um encontro Intergeracional devido à Pandemia Covid 19.</p> <p>Este encontro Intergeracional teve a participação da Escola Secundária de Albufeira.</p>	Escola Secundária de Albufeira
	Atelier de Empreita	X		<p>Atividade que foi realizada, quinzenalmente às terças-feiras, no período da tarde.</p> <p>Promoveu a motricidade, convívio, mantendo a tradição portuguesa.</p> <p>Atelier que procurou valorizar os trabalhos confeccionados pois os artigos são expostos nos eventos realizados pela Instituição.</p> <p>Este ateliê após o mês de Março deixou de ser realizado devido à Pandemia.</p>	-
	Atelier de Culinária	X		<p>Atividade realizada quinzenalmente todas as terças-feiras no período da tarde, com um máximo de cinco utentes, devido ao facto de ser praticada na área de cozinha. Atividade que fomenta o contato com os outros, promovendo um estilo de vida ativo, aumentando as capacidades físicas e intelectuais, permite a criatividade gastronómica e o gosto pela culinária.</p>	-
	Animação Educacional	X		<p>Atividade realizada semanalmente todas as quartas-feiras no período da tarde. Atividade que desenvolve/estimula o conhecimento de diversas áreas de estudo. Atelier que permite retardar os efeitos de perda de memória, melhorando/permanecendo as suas capacidades intelectuais</p>	-

	Atelier de Inglês	X			Atividade realizada semanalmente todas as terças-feiras no período da manhã. Atividade que permite ao utente aprender uma nova língua ao relembrar a mesma.	-
	Atelier de Musicalidade	X			Atividade que foi realizada quinzenalmente às terças-feiras, no período da tarde. Atelier que promoveu o gosto pela música, comunicação, coordenação motora, promovendo o convívio. Este atelier é composto por objetos de precursão elaborados pelos utentes.	-
	Atelier de Teatro	X			Atividade realizada semanalmente todas as segundas-feiras no período da manhã. Atividade que desenvolve as relações sociais, combatendo a solidão, estimula a criatividade/imaginação e permite a expressão dos sentimentos e emoções.	-
	História de Tarde	X			Atividade realizada semanalmente todas as quintas-feiras no período da tarde. Atelier que aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade perceptiva.	-
	Atelier das Cores	X			Atelier realizado quinzenalmente às terças-feiras no período da tarde e semanalmente às quintas-feiras no período da tarde. Teve como objetivo a imaginação, criatividade, atenção, reconhecimento de cores, cumprimento de regras e o estímulo da motricidade fina.	-
	Macramé		X		Atividade não realizada devido à Pandemia Covid19.	-
	Atelier das Lendas	X			Atelier realizado mensalmente às sextas-feiras no período da tarde. Teve como objetivo atenção, imaginação, tradição e variedade de saberes.	-
	Atelier de Notícias	X			Atividade realizada quinzenalmente todas as terças-feiras no período da tarde. Atelier que permite ao utente estar informado relativamente às questões da actualidade, o que facilita o acesso a uma vida mais activa, melhorando as relações e as comunicações com os outros.	-

	Atelier de Modelagem	X			Atelier realizado semanalmente às segundas-feiras, no período da tarde. Teve como objetivo trabalhar com os utentes que manifestam dificuldade ao nível de manuseamento. Desenvolveu a criatividade, imaginação, retardando as dificuldades físicas dos membros superiores.	-
	Desenvolvimento Social e Pessoal	X			Atividade realizada semanalmente todas as segundas-feiras e sextas-feiras no período da tarde. Atelier que incentiva o desenvolvimento da personalidade e da autonomia.	-
	Projeto “Mais que Arte”			X	Atividade realizada mensalmente com o objetivo de produção de imagens de arte utilizando os mais diversos materiais. Contudo, após o início da Pandemia Covid 19, esta atividade ficou suspensa.	Voluntária Marina
	Sessões de Cinema			X	Atividade desenvolvida esporadicamente de acordo com os gostos e interesses dos utentes. Atelier que promoveu o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos artes e saberes.	-
Legenda: PE(Planeada e Executada); PNE(Planeada Não Executada); NPE(Não Planeada Executada)						

Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação da atividade	Parceiros
		PE	PNE	NPE		
Atividades de Carácter Geral e Regular de Psicologia						
Durante todo o ano	Dinâmica de Grupo	X			<p>A atividade “Dinâmica de Grupo” foi executada uma vez por semana, por norma às segundas-feiras na parte da manhã. Os objetivos destas dinâmicas em grupo foram fortalecer os vínculos existentes ou inexistentes entre os utentes, promover a coesão grupal e o relacionamento positivo, criar momentos de lazer e convívio, aumentar o bem-estar físico e mental, fomentar a valorização pessoal e a autoestima e consequentemente promover a qualidade de vida. Esta atividade envolveu todos os utentes integrados no Centro de Dia e apresentou um nível de adesão e feedback muito positivo.</p> <p>Devido à pandemia Covid 19, todas as atividades foram realizadas de acordo com as medidas de segurança. Desta forma, foram evitados e minimizados todos os toques e contactos físicos, bem como assegurado o distanciamento social entre os utentes.</p>	-
Durante todo o ano	Estimulação Cognitiva em Grupo	X			<p>A atividade “Estimulação Cognitiva em Grupo” foi executada uma vez por semana, por norma às quartas-feiras na parte da manhã. Os objetivos destas atividades foram estimular as funções cognitivas dos utentes (memória, linguagem, atenção, etc.), aumentar a atividade cerebral, retardar os efeitos da perda de memória, da acuidade e velocidade percetiva, retardar efeitos inerentes ao processo do envelhecimento e reabilitar aspetos cognitivos inerentes a processos demenciais existentes, utilizando uma metodologia grupal.</p> <p>Esta atividade apresentou um nível de adesão e feedback muito positivo.</p> <p>Devido à pandemia Covid 19, todas as atividades foram realizadas de acordo com as medidas de segurança, sobretudo em formato projetivo para evitar e minimizar</p>	-

					todos os toques e contactos físicos, bem como assegurar o distanciamento social entre os utentes.	
Durante todo o ano	Estimulação Cognitiva em Pequeno Grupo	X			<p>A atividade “Estimulação Cognitiva em Pequeno Grupo” foi executada uma vez por semana, por norma às terças-feiras, ora na parte da manhã, ora na parte da tarde, alternadamente. Os objetivos destas atividades foram estimular as funções cognitivas dos utentes (memória, linguagem, atenção, etc.), aumentar a atividade cerebral, retardar os efeitos da perda de memória, da acuidade e velocidade percetiva, retardar efeitos inerentes ao processo do envelhecimento e reabilitar aspetos cognitivos inerentes a processos demenciais existentes, utilizando uma metodologia de pequeno grupo (cerca de 4-6 pessoas). Esta atividade apresentou um nível de adesão e feedback muito positivo.</p> <p>Devido à pandemia Covid 19, estas atividades foram realizadas de acordo com as medidas de segurança. Desta forma, foram evitados e minimizados todos os toques e contactos físicos, bem como assegurado o distanciamento social entre os utentes.</p>	-
Durante todo o ano	Estimulação Cognitiva Individual	X			<p>A atividade “Estimulação Cognitiva Individual” foi executada duas vezes por semana, por norma às segundas e quintas-feiras na parte da tarde. Os objetivos destas atividades foram estimular as funções cognitivas dos utentes (memória, linguagem, atenção, etc.), aumentar a atividade cerebral, retardar os efeitos da perda de memória, da acuidade e velocidade percetiva, retardar efeitos inerentes ao processo do envelhecimento e reabilitar aspetos cognitivos inerentes a processos demenciais existentes, utilizando uma metodologia individual, e por isso, ajustada às necessidades/ dificuldades específicas de cada utente. Esta atividade incluiu os utentes que apresentaram necessidades específicas para usufruir deste tipo de intervenção, onde foram utilizados os seguintes métodos de avaliação: observação, entrevista e resultados obtidos mediante a aplicação de instrumentos de avaliação neuropsicológica. Esta atividade apresentou um nível de</p>	-

				adesão e feedback muito positivo. Devido à pandemia Covid 19, estas atividades foram realizadas de acordo com as medidas de segurança. Desta forma, foram evitados e minimizados todos os toques e contactos físicos, bem como assegurado o distanciamento social entre o utente e a psicóloga.	
Durante todo o ano	Estimulação Sensorial em Grupo	X		Os objetivos da atividade “Estimulação Sensorial em Grupo” foram estimular as funções sensoriais (visão, audição, olfato, tato e paladar) dos utentes, utilizando uma metodologia grupal, ainda assim com ajustamento às necessidades/ dificuldades específicas de cada utente. Esta atividade incluiu os utentes que apresentaram necessidades específicas para usufruir deste tipo de intervenção, onde foram utilizados os seguintes métodos de avaliação: observação, entrevista e resultados obtidos mediante a aplicação de instrumentos de avaliação neuropsicológica. Esta atividade apresentou um nível de adesão e feedback positivo. Devido à pandemia Covid 19, estas atividades foram realizadas de acordo com as medidas de segurança, sobretudo em formato projetivo para evitar e minimizar todos os toques e contactos físicos, bem como assegurar o distanciamento social entre os utentes.	-
Durante todo o ano	Estimulação Sensorial Individual	X		Os objetivos da atividade “Estimulação Sensorial Individual” foram estimular as funções sensoriais (visão, audição, olfato, tato e paladar) dos utentes, utilizando uma metodologia individual, e por isso, ajustada às necessidades/ dificuldades específicas de cada utente. Esta atividade incluiu os utentes que apresentaram necessidades específicas para usufruir deste tipo de intervenção, onde foram utilizados os seguintes métodos de avaliação: observação, entrevista e resultados obtidos mediante a aplicação de instrumentos de avaliação neuropsicológica. Devido à pandemia Covid 19, estas atividades foram realizadas de acordo com as medidas de segurança. Desta forma, foram evitados e minimizados todos os toques e	-

				contactos físicos, bem como assegurado o distanciamento social entre o utente e a psicóloga.	
Durante todo o ano	Sessões de Acompanhamento Psicológico	X		<p>As “Sessões de Acompanhamento Psicológico” foram realizadas em dias e horários variáveis, consoante as necessidades específicas de cada utente. Estas sessões tiveram o objetivo de realizar: suporte emocional, avaliação e intervenção psicológica, aconselhamento, e/ou reabilitação psicossocial com os utentes. A necessidade de realização destas atividades foram detetadas através da observação e entrevista aos próprios utentes, bem como através de encaminhamentos efetuados por parte da diretora técnica, colaboradores da instituição e familiares dos utentes. Aos utentes com diagnóstico clínico de perturbações do foro mental foram atribuídos um maior nível de prioridade e frequência de acompanhamento psicológico. Esta atividade incluiu a aplicação de instrumentos de avaliação (neuro)psicológica, que tiveram o objetivo de medir e avaliar aspetos cognitivos, psicológicos, funcionais, sociais e entre outros aspetos relativamente aos utentes. Incluiu ainda a elaboração de relatórios psicológicos e neuropsicológicos, quer para encaminhamento de utentes para especialidades médicas ou instituições sociais, quer a pedido dos utentes e/ou das famílias.</p> <p>Devido à pandemia Covid 19, estas atividades foram realizadas de acordo com as medidas de segurança. Desta forma, foram evitados e minimizados todos os toques e contactos físicos, bem como assegurado o distanciamento social entre o utente e a psicóloga.</p>	-
Durante todo o ano	Atelier de Informática	X		A atividade “Ateliê de Informática” foi executada uma vez por semana, por norma às quartas-feiras na parte da tarde. Os objetivos desta atividade foram criar uma atividade ajustada aos interesses e idades específicas de 3 utentes, promover laços afetivos e de entreajuda entre estes utentes, e, por fim, promover/ estimular competências e conhecimentos informáticos, utilizando uma metodologia grupal (3 pessoas).	-

					Esta atividade apresentou um nível de aprendizagem positivo. Devido à pandemia Covid 19, estas atividades foram realizadas de acordo com as medidas de segurança. Desta forma, foram evitados e minimizados todos os toques e contactos físicos, bem como assegurado o distanciamento social entre os utentes, utilizando um computador por cada utente de modo a que todos realizem a sua própria atividade em segurança.	
Durante todo o ano	Sessões com colaboradores do Centro de Dia do Rossio	X			A atividade “Sessões com colaboradores do Centro de Dia do Rossio” têm como objetivos: criar/ fomentar competências práticas e conhecimentos teóricos a nível profissional, enquanto cuidadores formais de pessoas de terceira idade; realizar dinâmicas de grupo, debates, discussão de casos, entre outras atividades, de forma a reduzir a sobrecarga física e psicológica que está associada à prestação de cuidados, e consequentemente, promover bem-estar aos cuidadores formais e fomentar o clima organizacional. Estas sessões dividem-se em dois formatos: 1) formação interna; 2) sessões de grupo. Esta atividade ocorreu uma vez por mês, por norma, às quartas-feiras no período da tarde. Esta apresentou um nível de adesão e feedback muito positivo. Após a pandemia Covid 19, não foram realizadas sessões com os colaboradores da instituição devido ao risco de transmissão do vírus e de modo a assegurar o funcionamento da instituição e segurança dos respetivos utentes.	-
Durante todo o ano	Sessões com familiares dos utentes	X			A atividade “Sessões com familiares dos utentes” têm como objetivos: dar suporte emocional, promover a partilha de emoções e aprendizagens entre familiares, realizar psicoeducação, criar/ fomentar competências e conhecimentos nos cuidadores, promover bem-estar enquanto pessoa cuidadora, fornecer estratégias para lidar com as emoções e reduzir a sobrecarga que está associada à prestação de cuidados. Estas sessões dividem-se em dois formatos: 1) sessões de apoio psicológico individual; 2) sessões de grupo. As sessões de apoio psicológico individual	-

					<p>ocorreram consoante as necessidades específicas de cada familiar, em dias e horários variáveis e as sessões de grupo ocorreram de forma trimestral, sem dia da semana fixo.</p> <p>Ambas apresentaram um nível de adesão inferior ao esperado.</p> <p>Antes da pandemia Covid 19 foi realizada uma sessão. Contudo, após a pandemia Covid 19, não foram realizadas sessões com os familiares dos utentes da instituição devido ao risco elevado de transmissão do vírus e de modo a assegurar a segurança dos utentes.</p>	
Durante todo o ano	Atividade “Animação + Psicologia”			X	<p>A “Atividade Animação + Psicologia” tiveram como objetivos unir duas áreas técnicas, nomeadamente a Psicologia e a Animação, através da definição, planeamento e execução de uma atividade útil e pertinente para os utentes. Esta apresentou um nível de adesão e feedback muito positivo.</p> <p>Devido à pandemia Covid 19, estas atividades foram realizadas de acordo com as medidas de segurança. Desta forma, foram evitados e minimizados todos os toques e contactos físicos, bem como assegurado o distanciamento social entre os utentes.</p>	-
Durante todo o ano	Sessões temáticas de grupo com utentes		X		Devido à pandemia Covid 19, estas atividades não foram realizadas.	-
Durante todo o ano	Ações de sensibilização para utentes	X			<p>As ações de sensibilização foram realizadas no âmbito da educação para a saúde, cujo público-alvo foram os utentes em grande grupo. Estas ações tiveram como principal objetivo promover a saúde física e psicológica dos utentes, através da prevenção primária e psicoeducação.</p> <p>Esta apresentou um nível de adesão e feedback positivo.</p> <p>Devido à pandemia Covid 19, estas atividades foram realizadas de acordo com as medidas de segurança. Desta forma, foram evitados e minimizados todos os toques e contactos físicos, bem como assegurado o distanciamento social entre os utentes.</p>	-
Legenda: PE(Planeada e Executada); PNE(Planeada Não Executada); NPE(Não Planeada Executada)						

2.4 – Protocolo Rendimento Social de Inserção

Atividades desenvolvidas						
	Atividade	Execução			Avaliação	Recursos
		PE	PNE	NPE		
GESTÃO PROCESSUAL	Contratos de Inserção Assinados	X			Foram assinados 252 contratos de inserção .	TGP's
	Contratos de Inserção Cessados	X			Cessaram 29 processos devido a: autonomizações da medida; incumprimentos de ações estabelecidas em Contrato de Inserção; Rescisão e Pensão de velhice ou Invalidez. Devido ao crescente número de requerimentos iniciais, ultrapassando assim o número que consta no Protocolo, foram transferidos para a coordenação de RSI 163 processos.	TGP's
	Acompanhamento	X			Foram realizadas 4541 ações de acompanhamento , divididas em: atendimentos sociais e de primeira avaliação de requerimento de RSI/contratualização do CI; acompanhamento através de contacto telefónico, entrevistas no serviço (somente as extremamente essenciais); acompanhamento a serviços (em casos excecionais) e articulação com outros serviços. Sendo também contabilizadas 155 visitas domiciliárias .	Equipa
	Reuniões de NLI	X			Ao longo do ano, foram desenvolvidas 12 reuniões com os parceiros que participam do Núcleo Local de Inserção. Estas reuniões têm como objetivo a aprovação dos contratos de inserção, dos Relatórios de Progresso Semestral e a discussão de casos.	NLI
	Estatísticas Mensais (Monitorização de atendimentos; protocolo	X			Foram executadas 12 estatísticas mensais referentes ao ano de 2020, dentro dos prazos definidos pela Segurança Social.	TGP's

	RSI/Albufeira; Contratos de Inserção; Resumo Distrito; Estatística Imigrantes-RSI)					
	Estatística Trimestral no âmbito da estratégia nacional para a integração das comunidades ciganas	X			Foram executadas (4 estatísticas trimestrais – Março/Junho/Setembro e Dezembro) com o intuito de contabilizar o número de atendimentos realizados a beneficiários de etnia cigana, de acordo com o solicitado pelo CDSS Faro.	TGP's
	Relatório de Progresso Semestral	X			Foram realizados 2 relatórios de progresso semestral: 1º - Fevereiro a Julho 2020 2º Agosto de 2020 a Janeiro 2021	TGP's

Atividades Desenvolvidas							
Área de Intervenção	Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação	Parceiros
			PE	PNE	NPE		
COMPETÊNCIAS DA EQUIPA	Ao longo de todo o ano	Reuniões de Equipa	X			Foram realizadas reuniões semanais, num total de 52, com a presença dos elementos da equipa (TGP's e AAD's) com o intuito de realizar a planificação semanal; apresentação/discussão de casos e avaliação de resultados do trabalho realizado.	Equipa
	Ao longo de todo o ano	Uniformização do atendimento ao cliente	X			A ação foi executada através da transmissão de orientações e procedimentos aos novos elementos da equipa, e sistematização de procedimentos relativos à utilização do programa ASIP.	Equipa
	Ao longo de todo o ano	Workshop's de acordo com as necessidades sentidas pela equipa a dinamizar pelas TGP's		X		Não foi possível realizar esta actividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Equipa
	Ao longo de todo o ano	Formação externa	X			Os elementos da equipa PRT/RSI participaram em 9 ações de formação externa (descritas em quadro próprio).	Equipa

Atividades Desenvolvidas							
Área de Intervenção	Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação	Recursos
			PE	PNE	NPE		
		Reuniões de articulação para a discussão de casos complexos com as entidades parceiras	X			Tendo em conta o estado de pandemia verificado em 2020, esta ação foi ligeiramente adaptada. Foram realizados maioritariamente contactos de articulação com os parceiros para discussão de casos e planificação conjunta do acompanhamento,	Entidades parceiras do NLI Equipa

						sempre que necessário.	
--	--	--	--	--	--	------------------------	--

Atividades Desenvolvidas							
Área de Intervenção	Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação	Recursos
			PE	PNE	NPE		
EMPREGO e FORMAÇÃO Motivar e valorizar para o trabalho; encaminhar para ofertas	Fevereiro	“Clube Emprego” Motivar e valorizar para o trabalho, encaminhar para ofertas de emprego e formação profissional, acompanhar os beneficiários pós-colocação profissional.	X			Foram realizadas 9 sessões individuais (avaliação de competências pessoais e sociais, perfil profissional; motivação para trabalho e elaboração de C.V)	AAD’s
	Março a Novembro	“Clube Emprego” (via email/ telefone)			X	Foram realizadas 281 ofertas de trabalho via telefone e/ou email a cerca de 63 beneficiários.	AAD’S

de emprego e formação profissional; acompanhar os beneficiários pós-colocação profissional	Anualmente	“Próximo do IEFP”	X			Foram realizadas 20 articulações com a Técnica representante do IEFP.	Segurança Social – Instalações Psicóloga, AAD, TGP
	Anualmente	“Dossier de Candidatura” Criação de um dossier/ pasta pessoal para reunir todos os documentos necessários para a procura ativa de emprego.		X		Não foi possível realizar esta actividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	AAD’S
	Anualmente	“Anúncios para trabalho” Criação de anúncios a solicitar oportunidades de emprego		X		Não foi possível realizar esta actividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	AAD’S
	Anualmente	“Concorrer – Função Publica” Pesquisa ativa de concursos públicos adequados ao perfil dos beneficiários. Apoiar no processo de candidatura e preparação para as entrevistas.	X			Foi encaminhado 1 beneficiário para concurso público.	AAD’S

	Anualmente	“Ser voluntário” Incentivar os beneficiários ao voluntariado como forma de enriquecimento de CV, realização pessoal e aquisição de competências		X		Não foi possível realizar esta actividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	AAD’S
	Abril	“Vou AGIR” Promover uma sessão de esclarecimento sobre empreendedorismo		X		Não foi possível realizar esta actividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Assistente social ADD CMA

Atividades Desenvolvidas							
Área de Intervenção	Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação	Recursos
			PE	PNE	NPE		
SAÚDE Promover o acesso a respostas na área da saúde (consultas, meios de diagnóstico e tratamentos)	Anualmente	“Saúde para todos” Articulação com os serviços de saúde e acompanhamento de beneficiários aos serviços	X			A Articulação com os serviços de saúde teve um aumento significativo. Convém referir que devido às medidas impostas da pandemia, não foi possível realizar o acompanhamento de beneficiários aos serviços.	-
	Anualmente	“Saúde mental para todos” Ações de avaliação, triagem, encaminhamento e aconselhamento breve.	X			Foi realizada uma sessão de promoção do bem-estar em situações de doença mental. Estiveram presentes 3 beneficiários	Psicóloga Viatura Sala Material de desgaste

SAÚDE	A agendar de acordo com a disponibilidade dos parceiros	“Caminhada” Promover a atividade física		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Equipa RSI Telefone Material de desgaste Viatura
Promover ações de prevenção de comportamentos de risco; potenciar comportamentos saudáveis	Semanalmente	“Crianças Primeiro” Avaliar de forma continua as necessidades de desenvolvimento das crianças até aos 12 anos.		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Psicóloga Sala Material de desgaste Computadores Viatura
	Janeiro	“Plano Individual de Saúde”			X	Foi realizada uma sessão relacionada com os direitos na saúde. Estiveram presentes 2 beneficiários.	Psicóloga Sala Viatura Computadores Material de desgaste
	Mensalmente (Janeiro)	“Oficina Terapêutica” Promover entreaajuda e bem-estar psicológico com mulheres em situação de isolamento social.		X		A sessão não foi realizada de acordo com o previsto porque não havia sala disponível.	Psicóloga Sala Viatura Computadores Material de desgaste
	Mensalmente (Fevereiro)	“Oficina Terapêutica” Promoção do bem-estar em situações de doença mental	X			Esta atividade estava programada para ser mensal, devido á pandemia, só foi possível a realização da mesma no mês de Fevereiro, estiveram presentes 3 beneficiários	Psicóloga Sala Viatura Computadores Material de desgaste

Atividades Desenvolvidas							
Área de Intervenção	Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação	Recursos
			PE	PNE	NPE		
EDUCAÇÃO Prevenir o insucesso e o absentismo escolar Melhorar a literacia de jovens	Ao longo do ano escolar	“Família – Escola” Promover a maior proximidade entre a família e escola; deteção de dificuldades a nível escolar e promoção de apoio individualizado.	X			O acompanhamento a nível escolar foi realizado, em parte, pelas AAD’S, através de chamadas telefónicas.	Equipa RSI Telefone
	Final do ano letivo	“Incentivos”- Premiar o sucesso escolar através da participação em atividades lúdicas (cinema, arborismo, etc)		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Telefone Material de desgaste Viatura Computador
	Julho Agosto	“Apoio IKEA: Vamos brincar e aprender”			X	Nesta atividade foram abrangidas 107 crianças. Os bens doados foram brinquedos adequados a cada faixa etária: secretárias, cadeiras, candeeiros, canetas, lápis, peluches, entre outros. Abrangeram crianças dos 0 aos 10 anos de idade.	AAD’S
	Janeiro	“Futuro(s)”		X		Foram realizadas duas	Psicóloga

	Fevereiro Outubro	Promover a literacia de forma aplicada às competências para a vida com jovens beneficiários (18 aos 25 anos)				sessões. Na primeira sessão estiveram presentes 6 beneficiários, onde foram debatidos temas relacionados com os papéis de género na habitação, foram trabalhadas competências de leitura e interpretação de texto, e foi discutido o tema sobre habitação social. Na segunda sessão estiveram presentes 11 beneficiários e foi discutido a temática do emprego, em que foram tidas em conta as perceções sobre o que é o emprego e os papéis de género.	AAD
--	----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

Atividades Desenvolvidas							
Área de Intervenção	Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação	Recursos
			PE	PNE	NPE		
HABITAÇÃO Melhorar condições de acesso à habitação e condições de organização habitacional	Janeiro Fevereiro	“Procurar Casa” Promover competências na procura de habitação.	X			Foram realizadas duas sessões em que participaram 9 beneficiários no total.	Sala Material de desgaste Computador Viatura 2 Assistentes sociais
	Março	“Diz-me como fazes” Promover competências de organização doméstica		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Assistente Social AAD Sala Material de desgaste Computador Viatura

Atividades Desenvolvidas							
Área de Intervenção	Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação	Recursos
			PE	PNE	NPE		
FAMÍLIA Promover dinâmicas familiares positivas e relações cooperativas	24 de Junho	“Dia Nacional do Cigano” Dinamizar atividades com os agregados de etnia cigana em articulação com a EAPN		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Equipa RSI EAPN Viatura
	Anualmente	“Os meus talentos” Possibilitar a participação de crianças em atividades desportivas ou culturais já existentes na comunidade		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Equipa RSI Clubes/ Associações Desportivas Grupo de Suecos de Albufeira
	Abril Julho Agosto	“Férias desportivas” Dinamizar atividades com crianças e famílias durante as férias escolares: Projeto Letras e Histórias; Árvore da Família; Avós e netos		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Equipa RSI
	Maio Junho	“Workshops Baby Watch” Promover sessões temáticas para a promoção do desenvolvimento integral das crianças dos 0 aos 3 anos; Sessão temática sobre a importância da integração em contexto de J.I.		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Psicóloga AAD Grupo de Suecos de Albufeira
	Setembro Outubro	“Workshops Pais +” Promover sessões temáticas sobre dificuldades na parentalidade		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Psicóloga AAD

	Novembro						
	Fevereiro Março Abril Maio	“Sessões – Melhorar a gestão financeira” Promover sessões sobre a gestão financeira familiar adaptada às especificidades dos agregados familiares		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Assistente Social AAD Sala Material de desgaste Computadores Viatura
	Dezembro	“Natal e a Família” – Projeto fotográfico. Desenvolver uma sessão fotográfica com as famílias acompanhadas na época de Natal e entrega de presentes às crianças beneficiárias		X		Os cartões presente da loja Seaside e da Zippy, abrangeram 96 agregados familiares, dos quais constam 290 crianças.	Equipa RSI Grupo de Suecos de Albufeira Material de desgaste Telefone Viatura

Atividades Desenvolvidas							
Área de Intervenção	Cronograma	Atividade	Execução			Avaliação	Recursos
			PE	PNE	NPE		
CIDADANIA Promover a inserção comunitária e o acesso a serviços	Outubro Semana da Luta contra a Pobreza	“Semana da Luta contra a Pobreza” Promover a participação ativa dos beneficiários na (re)construção de soluções para a erradicação da pobreza.		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Equipa RSI EAPN Material de desgaste Sala Computadores Viatura
	Fevereiro	“Pró-mediação cultural” Sensibilizar, informar e capacitar para a mediação cultural	X			Foram realizadas 2 atividades, em que a temática incidiu nas questões educativas das crianças e jovens de etnia cigana. Participaram 12 beneficiários adultos e uma criança	Psicóloga Sala Material de desgaste Computadores Viatura
	Maio	“Amigos de 4 patas” Sensibilizar para os cuidados a ter com os animais de estimação (higiene e vacinação) e consequente impacto na saúde		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Assistente Social AAD Entidade convidada
	Junho	“Ambiente diferente” Promover a participação ativa na melhoria das		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por	Equipa RSI

		condições de salubridade nos contextos de acampamento				consequência da pandemia.	CMA
	Julho	<p>“Criar consciência”</p> <p>Sensibilizar e promover debates com jovens sobre segurança rodoviária;</p> <p>Igualdade de género e direitos humanos</p>		X		Não foi possível realizar esta atividade, devido às restrições e medidas impostas por consequência da pandemia.	Assistente Social AAD

CAPÍTULO III – RECURSOS UTILIZADOS

3.1. Recursos Internos 2019/2020

Previstos	Recursos em Dez. 2019	Recursos em Dez. 2020
Direção	5	5
Diretor Técnico – Assistente Social	1	1
Psicóloga	3	3
Assistentes Sociais	3	3
Técnica Superior de Educação e Formação	1	1
Administrativos	2	2
Pessoal Auxiliar	11	11
Animador Sócio Cultural	2	2
Estágio Profissional	0	0
Voluntários	23	3
Acordo de Cooperação Centro de Dia	15	15
Comparticipação Total dos Clientes	46	40
Protocolo RSI	131	131
Banco Alimentar	40	40
Veículos	4	4

Conforme podemos apurar da tabela supra referida em 2020 houve alterações no número de voluntários e de utentes no Centro de Dia, devido à pandemia COVID-19.

Mantiveram-se os números de beneficiários e utentes do Banco Alimentar e Protocolo de Rendimento Social de Inserção, embora tenha havido um aumento de pedidos em ambas as respostas os protocolos estabelecidos balizam o número máximo de utentes a apoiar. Tendo no caso do Banco Alimentar sido necessário fazer um novo protocolo de apoio alimentar com o Município de Albufeira para conseguir responder aos pedidos.

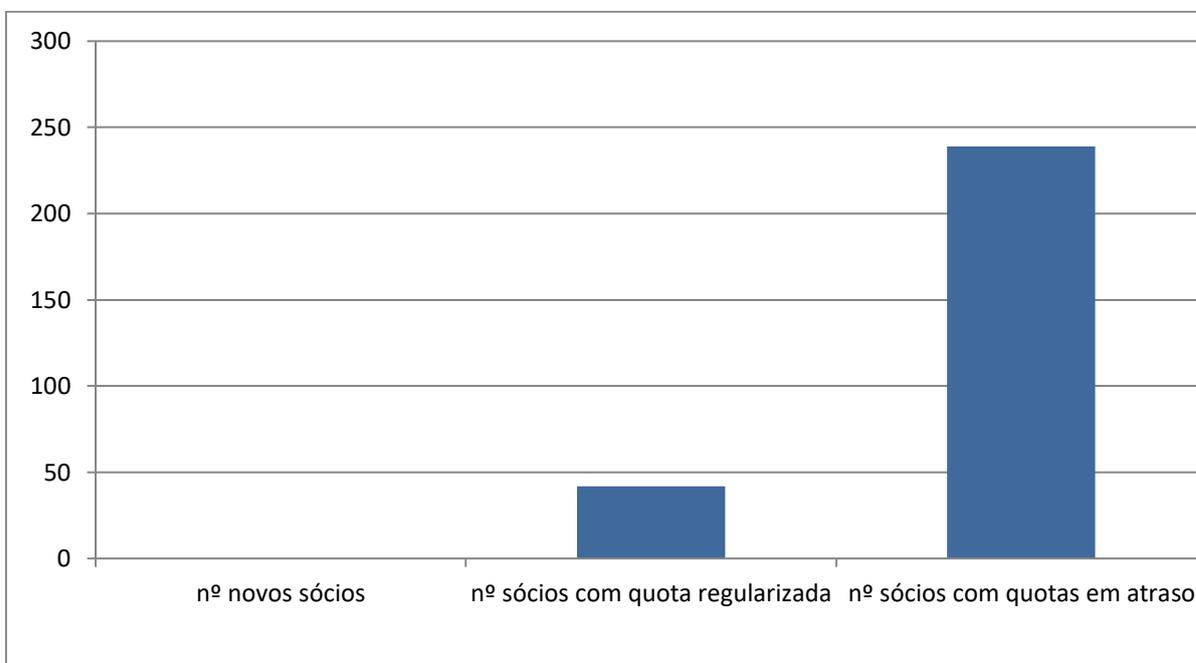
3.2. Recursos Externos

Empresas Particulares
<ul style="list-style-type: none">- Resumo Numérico (Gabinete de Contabilidade);- Alsanitrab, Lda (Saúde, Segurança e Higiene no Trabalho);- MC Segurança (Sistema de Detecção de Incêndios e Intrusão);<ul style="list-style-type: none">- Pinto e Cruz (Manutenção de elevador);- ITAU (Higiene ,Segurança Alimentar e catering);- Copimagem/Sisgarbe e LusoPC (Apoio Informático);

- Odulissier- F3M;
- Hélia Neto (Padaria);
- Sulcones, Lda;
- Centro Ortopédico do Sul, Lda;
- Pragalgarve, Lda;
- Autorotativa, Lda;
- Climalgarve, Lda;
- Sulsaúde, Lda.

3.3. Sócios

Durante o ano de 2020 não houve entrada de novos sócios, perfazendo um total de 281 associados, sendo que 42 dos sócios têm quotas regularizadas e 239 com quotas em atraso (ver gráfico abaixo).



Considerações Finais

Após a conclusão deste relatório de atividades, conseguimos constatar que todas as respostas sociais da A.H.S.A (Banco alimentar e vestuário, Centro de dia e Equipa de Protocolo de Rendimento Social de Inserção), tiveram de superar grandes desafios e encontrar novas formas de reinventar todos os seus modos de atuação.

A nível de capacidade de resposta, no que concerne à valência do Banco Alimentar, notou-se um grande aumento de famílias a solicitar apoio alimentar, tendo por vezes a A.H.S.A dificuldade de atender ao elevado número de pedidos, face ao exposto e para colmatar a escassez de bens alimentares destacamos o contributo essencial do Grupo de Suecos de Albufeira e Município de Albufeira, graças a este apoio foi possível enriquecer um pouco mais os cabazes entregues às famílias mais carenciadas.

No Centro de Dia, face á situação da Pandemia COVID-19 por orientações do Governo esteve encerrada de 16 de Março até 1 de Setembro, a resposta teve que se readaptar passando as atividades a ser realizadas por contacto telefónico diário no sentido, de promover um atenuar do isolamento e manter atividades ocupacionais no domicílio. Após reabertura todas as atividades exteriores foram suspensas e reforçadas as atividades internas e de estimulação cognitiva e motora, todavia, com a imposição da divisão do grupo de utentes à quinzena tem havido muitos constrangimentos.

O protocolo de Rendimento Social de Inserção, registou um grande aumento de requerimentos no ano de 2020, o que resultou num elevado número de processos que foram transferidos para a Coordenadora da Segurança Social, por imposição do protocolo. No que toca a atendimentos para com os beneficiários, a Equipa centrou grande parte dos seus atendimentos via telefone e email. É importante destacar que, houve um aumento muito grande do número de requerimentos iniciais, mais precisamente, 100 em 2019 e 252 em 2020, devido ao encerramento de muitas das atividades profissionais. Devemos também referir que entre os novos requerimentos, um grande número pertence a imigrantes, principalmente dos países Índia, Brasil e Ucrânia, esta situação não era comum no Rendimento Social de Inserção. Muitas destas pessoas, durante as épocas em que não tinham trabalho, tinham o hábito de voltar ao seu país de origem, com a dificuldade em conseguir voo, muitos tiveram que permanecer em Portugal.

Desta forma, notou-se um grande aumento de desemprego e escassez de habitação para alugar a preços acessíveis, bem como, o aumento de cidadãos estrangeiros, residentes em Albufeira após a época alta do Verão.

Após este ano, conseguimos concluir que todos os colaboradores e intervenientes da AHSA, fazem um balanço positivo de todo o trabalho desenvolvido, apesar de todos os constrangimentos causados pela pandemia do COVID- 19.

RELATÓRIO DE CONTAS

2020

Demonstração dos Resultados por Naturezas -
(modelo para ESNL) do período findo em 31-12-
2020
(montantes em euros)

A H S A - ASSOCIAÇÃO
HUMANITÁRIA SOLIDARIEDADE

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2020	2019
Vendas e serviços prestados	8	51.880,84	141.024,50
Subsídios, doações e legados à exploração	10	408.270,45	344.677,84
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		(62.064,28)	(103.628,77)
Fornecimentos e serviços externos	8	(45.400,70)	(55.251,53)
Gastos com o pessoal		(278.502,88)	(314.997,50)
Outros rendimentos	8	5.237,16	5.186,53
Outros gastos		(445,43)	(2.072,21)
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		78.975,16	14.938,86
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	4	(14.469,15)	(7.200,28)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		64.506,01	7.738,58
Resultado antes de impostos		64.506,01	7.738,58
Resultado líquido do período		64.506,01	7.738,58

(Período 01 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020)

Contas	Centro Dia		AHSA		RSI	
	CD 2020	CD 2019	AHSA 2020	AHSA 2019	RSI 2020	RSI 2019
72 Prestação de Serviços	51.380,84	140.574,50	500,00	450,00		
Quotas, Matrículas, Mensalidades	51.380,84	140.574,50	500,00	450,00		
75 Subsídios, Doações à Exploração	180.461,47	136.394,36	63.209,50	34.913,00	76.008,11	81.439,08
Centro Dia IPSS	21.817,80	21.079,80				
Autarquias	123.200,00	112.000,00	52.800,00	33.350,00	76.008,11	81.036,08
RSI Rend Social de Inserção						
IEFP - Estágios Profissionais		2.508,56				
IEFP - Emprego				1.160,00		
Lay-Off Covid	32.013,47		7.603,50			
Apoio Adaptar Social	2.425,20					
IEFP - Formação	1.005,00	806,00	2.806,00	403,00		403,00
78 Outros Rendimentos Ganhos	3.224,83	4.721,17	2.012,93	465,36	0,00	0,00
Festas e Subscrições						
Outros não Especificados	509,05	250,11	3,43			
Sinistros						
Quotizações / Outros Ano Ant.			975,00	465,36		
Restituição Impostos - IVA	2.715,78	4.471,06	1.033,90			
79 Dividendos e Out Rend	0,00	200,00	88.591,37	91.731,40		
Donativos (Especie)			40.807,19	36.020,95		
(Donativos Dinheiro)		200,00	47.784,18	55.710,45		
Subtotal (1) (Proveitos)	235.067,14	281.890,03	154.313,20	127.559,76	76.008,11	81.439,08
61 Custos das Mat Consumidas	21.257,09	65.494,59	40.807,19	38.134,18		
Géneros Alimentares	21.257,09	65.494,59		2.113,23		
Material Clínico						
Regul Exist/Donativos Especie			40.807,19	36.020,95		
62 Fornecimentos Serviços Externos	39.507,22	36.172,93	3.055,53	15.584,87	2.837,95	3.493,73
Trabalhos Especializados	5.148,01	3.212,46	880,11	10.351,89	830,16	760,98
Publicidade Prop.				1.107,00		
Vigilância e Segurança						
Honorários						
Conservação e Reparação	10.974,92	11.549,91	240,97	1.583,17	186,04	381,64
Serviços Bancários						
Outros Saude Utentes	65,20	317,06				
Ferramentas e Utencilios	137,49	1.620,12		250,87		
Material de Escritório	3.784,75	1.890,10	48,16	386,41	48,14	339,69
Outros / Covid	8.450,20	1.551,75	80,58	75,10	6,15	2,04
Combustíveis	3.043,21	8.163,07	272,75	527,68	262,77	994,75
Alug. Espaço - Viaturas		340,00				
Deslocações e Estadas	4,86	330,00		269,73		7,17
Comunicação	1.938,23	1.090,83	805,76	519,44	752,69	519,32
Seguros	3.297,46	1.501,15	722,20	437,81	752,00	488,14
Contencioso e Notariado						
Limpesa, Higiene Conforto	2.662,89	4.267,33	5,00	75,77		
Outros Fornecimentos		339,15				
63 Custos com o Pessoal	152.493,55	173.409,48	55.826,73	65.459,08	70.182,60	76.128,94
Remunerações do Pessoal	133.611,61	139.542,37	48.029,13	47.339,85	58.751,57	61.932,53
Encargos sobre Remunerações	15.239,34	28.443,37	5.951,30	9.978,69	9.634,73	11.869,90
Tsu / Enc F.C.	15.239,34	28.443,37	5.951,30	9.978,69	9.634,73	11.869,90
Seguros Acidentes Trabalho	1.358,70	2.331,06	679,35	1.165,53	679,35	1.165,51
Outros Gastos com o Pessoal	2.283,90	3.092,68	1.166,95	6.975,01	1.116,95	1.160,90
64 Gastos de Depreciação e Amort	7.234,60	3.600,17	7.234,55	3.600,11		
68 Outros Gastos e Perdas	387,62	1.646,12	57,81	260,51		165,58
Subtotal (2) (Custos)	220.880,08	280.323,29	106.981,81	123.038,75	73.020,55	79.788,25
Resultados Operacionais (1)-(2)	14.187,06	1.566,74	47.331,39	4.521,01	2.987,56	1.650,83
Proveitos e Ganhos Financeiros						
79 Juros Obtidos						
Outros Juros Obtidos						
Subtotal (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
69 Custos Perdas Financeiras						
Outros						
Subtotal (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultados Financeiros (3)-(4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Líquido do Exercício	14.187,06	1.566,74	47.331,39	4.521,01	2.987,56	1.650,83

RUBRICAS	NOTAS	DATAS	
		2020	2019
ATIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	4	214.428,83	222.754,13
Outros créditos e ativos não correntes		1.639,05	1.639,05
		216.067,88	224.393,18
Ativo corrente			
Créditos a receber		90.928,95	57.824,00
Diferimentos		1.713,23	1.746,79
Caixa e depósitos bancários		161.170,91	106.713,59
		253.813,09	166.284,38
Total do ativo		469.880,97	390.677,56
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Resultados transitados	15	345.257,48	320.991,81
Ajustamentos / outras variações nos fundos patrimoniais	10		16.527,09
Resultado líquido do período		64.506,01	7.738,58
Total dos fundos patrimoniais		409.763,49	345.257,48
Passivo			
Passivo não corrente			
Passivo corrente			
Fornecedores		5.354,69	11.306,51
Estado e outros entes públicos		3.587,31	10.164,44
Diferimentos		25,00	
Outros passivos correntes		51.150,48	23.949,13
		60.117,48	45.420,08
Total do passivo		60.117,48	45.420,08
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		469.880,97	390.677,56

Aos 31 dias do mês de março de dois mil e vinte e um, pelas dez horas, reuniram em Assembleia Geral que se realizou nos termos do artigo cinquenta e quatro do Código das Sociedades Comerciais, sem prévia convocatória, por se encontrar representada a totalidade dos Associados, estando presentes os Associados da Associação A.H.S.A - Associação Humanitária Solidariedade de Albufeira, matriculada sob o número 504428985, com sede em Rua Maria da Conceição Eloi, Apartado 160, Albufeira. Estavam presentes os Associados da Associação:

Foi por eles e cada um por si manifestada a vontade de se constituírem em Assembleia Geral.

Seguidamente os associados decidiram aprovar por unanimidade a seguinte ordem do dia:

Ponto único - Deliberar sobre as contas referentes ao período de 2020, nomeadamente demonstrações financeiras, relatório de gestão e proposta de aplicação dos resultados.

Aberta a sessão, procederam os associados à apreciação do relatório de gestão e das contas relativas ao período findo em 31 de Dezembro de 2020, nomeadamente balanço, demonstração dos resultados, anexo, demonstração das alterações dos capitais próprios e demonstração dos fluxos de caixa.

Neste período económico a A.H.S.A. - Associação Humanitária Solidariedade de Albufeira, apresentou um resultado das suas operações de 64.506,01.

Após a análise e discussão, foi deliberado por unanimidade distribuição dos resultados de acordo com o quadro seguinte:

Dividendos	
Pessoal	
Reservas Legais	
Reservas Livres	
Outras Reservas	
Resultados Transitados	64.506,01
Corpos Gerentes	
Outros Resultados	

Foram ainda aprovados por unanimidade o relatório de gestão, a distribuição de resultados anteriormente referida, bem como o balanço e as restantes contas relativas ao período findo em 31 de Dezembro de 2020.

Nada mais havendo a tratar foi a sessão encerrada e lavrada a presente ata que depois de lida e aprovada vai ser assinada pelos presentes.

(Período 01 de Janeiro a 31 de Dezembro de 2020)

Contas	Centro Dia		AHSAs		RSI	
	CD 2020	CD 2019	AHSA 2020	AHSA 2019	RSI 2020	RSI 2019
72 Prestação de Serviços	51.380,84	140.574,50	500,00	450,00		
Quotas, Matrículas, Mensalidades	51.380,84	140.574,50	500,00	450,00		
75 Subsídios, Doações à Exploração	180.461,47	136.394,36	63.209,50	34.913,00	76.008,11	81.439,08
Centro Dia IPSS	21.817,80	21.079,80				
Autarquias	123.200,00	112.000,00	52.800,00	33.350,00	76.008,11	81.036,08
RSI Rend Social de Iserção						
IEFP - Estágios Profissionais		2.508,56				
IEFP - Emprego				1.160,00		
Lay-Off Covid	32.013,47		7.603,50			
Apoio Adaptar Social	2.425,20					
IEFP - Formação	1.005,00	806,00	2.806,00	403,00		403,00
78 Outros Rendimentos Ganhos	3.224,83	4.721,17	2.012,33	465,36	0,00	0,00
Festas e Subscrições						
Outros não Especificados	509,05	250,11	3,43			
Sinistros						
Quotizações / Outros Ano Ant.			975,00	465,36		
Restituição Impostos - IVA	2.715,78	4.471,06	1.033,90			
79 Dividendos e Out Rend	0,00	200,00	88.591,37	91.731,40		
Donativos (Especie)			40.807,19	36.020,95		
(Donativos Dinheiro)		200,00	47.784,18	55.710,45		
Subtotal (1) (Proveitos)	235.067,14	281.890,03	154.313,20	127.559,76	76.008,11	81.439,08
61 Custos das Mat Consumidas	21.257,09	65.494,59	40.807,19	38.134,18		
Géneros Alimentares	21.257,09	65.494,59		2.113,23		
Material Clínico						
Regul Exist/Donativos Especie			40.807,19	36.020,95		
62 Fornecimentos Serviços Externos	39.507,22	36.172,93	3.055,53	15.584,87	2.837,95	3.493,73
Trabalhos Especializados	5.148,01	3.212,46	880,11	10.351,89	830,16	760,98
Publicidade Prop.				1.107,00		
Vigilância e Segurança						
Honorários						
Conservação e Reparação	10.974,92	11.549,91	240,97	1.583,17	186,04	381,64
Serviços Bancários						
Outros Saude Utentes	65,20	317,06				
Ferramentas e Utencilios	137,49	1.620,12		250,87		
Material de Escritório	3.784,75	1.890,10	48,16	386,41	48,14	339,69
Outros / Covid	8.450,20	1.551,75	80,58	75,10	6,15	2,04
Combustíveis	3.043,21	8.163,07	272,75	527,68	262,77	994,75
Alug. Espaço - Viaturas		340,00				
Deslocações e Estadas	4,86	330,00		269,73		7,17
Comunicação	1.938,23	1.090,83	805,76	519,44	752,69	519,32
Seguros	3.297,46	1.501,15	722,20	437,81	752,00	488,14
Contencioso e Notariado						
Limpeza, Higiene Conforto	2.662,89	4.267,33	5,00	75,77		
Outros Fornecimentos		339,15				
63 Custos com o Pessoal	152.493,55	173.409,48	55.826,73	65.459,08	70.182,60	76.128,94
Remunerações do Pessoal	133.611,61	139.542,37	48.029,13	47.339,85	58.751,57	61.932,63
Encargos sobre Remunerações	15.239,34	28.443,37	5.951,30	9.978,69	9.634,73	11.869,90
Tsu / Enc F.C.	15.239,34	28.443,37	5.951,30	9.978,69	9.634,73	11.869,90
Seguros Acidentes Trabalho	1.358,70	2.331,06	679,35	1.165,53	679,35	1.165,51
Outros Gastos com o Pessoal	2.283,90	3.092,68	1.166,95	6.975,01	1.116,95	1.160,90
64 Gastos de Depreciação e Amort	7.234,60	3.600,17	7.234,55	3.600,11		
68 Outros Gastos e Perdas	387,62	1.646,12	57,81	260,51		165,58
Subtotal (2) (Custos)	220.880,08	280.323,29	106.981,81	123.038,75	73.020,55	79.788,25
Resultados Operacionais (1)-(2)	14.187,06	1.566,74	47.331,39	4.521,01	2.987,56	1.650,83
Proveitos e Ganhos Financeiros						
79 Juros Obtidos						
Outros Juros Obtidos						
Subtotal (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
69 Custos Perdas Financeiras				0,00		0,00
Outros						
Subtotal (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultados Financeiros (3)-(4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Líquido do Exercício	14.187,06	1.566,74	47.331,39	4.521,01	2.987,56	1.650,83

ATAS

NÚMERO QUARENTA

--- Ao décimo sétimo dia do mês de Maio de dois mil e vinte e um, pelas vinte uma horas, reuniu na sua sede sita na Rua Maria da Conceição Elói, na freguesia e concelho de Albufeira, o Conselho Fiscal da A.H.S.A.- Associação Humanitária Solidariedade Albufeira: Presidente Raul Manuel Soares Ferreira, Nélia Cabrita dos Santos, Primeira Relatora e Frederica Costa, Segunda Relatora. A presente reunião tem como ponto único da Ordem de Trabalhos: -----

--- **Apreciação e Votação das Contas de Gerência do ano de 2020.** -----

A informação financeira apresentada, referentes ao período compreendido entre um de Janeiro de dois mil e vinte e trinta e um de Dezembro de dois mil e vinte, recorrendo para o efeito aos documentos de suporte informativo de âmbito contabilístico e financeiro, balancetes, extractos bancários e outros, mereceu o acordo do Conselho Fiscal, que decidiu dar parecer favorável. Embora as dificuldades terem sido descomunais, num ano com muita incerteza e instabilidade a Direção soube socorrer-se los subsídios e apoios governamentais para a subsistência da Associação, o resultado obtido no exercício de dois mil e vinte é de **€ 64.506,01(Sessenta e quatro mil quinhentos e seis euros e 1 cêntimo).** -

--- Dada a actual crise Pandémica e decorrente crise socioeconómica as dificuldades que cada vez mais as famílias sentem num Concelho que depende essencialmente da componente turística, o trabalho e dedicação da sua Direcção e restantes Órgãos Sociais bem como todos os associados, voluntários e voluntárias que ao longo do ano colaboraram com a Associação, torna a AHSA numa referência de Solidariedade no Concelho de Albufeira. -----

--- Assim os membros do Conselho Fiscal dão o seu parecer favorável às Contas de Gerência referentes ao exercício de dois mil e vinte e solicita à digníssima Assembleia-Geral a aprovação do mesmo. -----

--- Por nada mais haver a tratar os trabalhos desta reunião do Conselho Fiscal encerraram pelas vinte e duas horas e trinta e cinco minutos, tendo esta acta sido lida, aprovada e assinada pelos membros do Conselho Fiscal presentes, Raul Manuel Soares Ferreira, Nélia Cabrita dos Santos e Frederica Costa. -----

Presidente _____

Primeira Relatora _____

Segunda Relatora _____

ATAS

ACTA NÚMERO QUARENTA E DOIS

--- Ao vigésimo oitavo dia do mês de Maio de dois mil e vinte e um, pelas vinte horas e trinta minutos, reuniu-se na sua sede, sita na Rua Maria da Conceição Elói, freguesia e concelho de Albufeira, a Assembleia Geral Ordinária da A.H.S.A. - Associação Humanitária Solidariedade Albufeira, Pessoa Colectiva de Utilidade Pública número quinhentos e quatro, quatrocentos e vinte e oito, novecentos e oitenta e cinco. Presidiu à Assembleia o Senhor Manuel Meirinho, Solange Domingos e Joana Pires como 1.ª e 2.ª Secretária, respectivamente, verificando-se a presença dos associados que constam da lista de presenças em anexo, a qual faz parte integrante da presente acta para todos os devidos e legais efeitos, verificando-se por isso a existência de quórum, para deliberar sobre a seguinte ordem de trabalhos: -----

UM – Discussão e Votação do Relatório e Contas de Gerência do ano de dois mil e vinte, bem como do parecer do Conselho Fiscal e Relatório de Actividades de dois mil e vinte;-----

DOIS – Assuntos gerais de interesse para a Associação.-----

--- O Presidente da Assembleia deu início à ordem de trabalhos, com o ponto UM, tendo passado a palavra à Técnica Bárbara Rocha, que no uso da mesma, deu início à apresentação da missão, visão e valores da Associação Humanitária Solidariedade Albufeira, bem como do Relatório de Actividades executadas no ano de dois mil e vinte. -----

--- A mesma, de uma forma pormenorizada, descreveu as actividades desenvolvidas nas Valências de Banco de Roupas e Alimentos e da Loja Social. Adicionalmente apresentou dados estatísticos referentes ao protocolo "Resposta Já", Protocolo de Apoio Alimentar em parceria com o Município, bem como protocolo "Apoiar Hoje" em parceria com a Junta de Freguesia de Albufeira e Olhos d'Água.-----

--- Não foram apresentadas questões ou dúvidas pelos presentes.-----

--- Seguidamente, o Presidente da Assembleia passou a palavra à Técnica Solange Domingos onde esta descreveu as actividades desenvolvidas na Valência de Centro de Dia do Rossio, nas áreas de Animação e de Psicologia, bem como actividades conjuntas entre Animação e Psicologia e entre Psicologia e a Direcção Técnica. Devido às circunstâncias da COVID-19, foi também apresentada a realização de actividades de teletrabalho dos Técnicos do Centro de Dia do Rossio: Joana Pires, nomeadamente com a concretização do apoio psicológico aos familiares e utentes, e actividades de estimulação cognitiva, bem como Alcília Teixeira e Hugo Marques





ATAS

com atividades de animação. Foram ainda apresentadas outras atividades importantes que foram realizadas no ano de dois mil e vinte. -----

--- Adicionalmente, a mesma apresentou a representação gráfica da avaliação de qualidade dos serviços prestados no Centro de Dia do Rossio referentes ao ano de dois mil e vinte, através dos dados recolhidos na atividade denominada "Assembleia de Utentes" desenvolvida nesta Valência.-----

--- Não foram apresentadas questões ou dúvidas pelos presentes.-----

--- As Técnicas e ajudantes familiares, pela seguinte ordem, Lúcia Jesus, Carina Coelho, Ana Cabrita, Elisabete Farinha e Carla Canha, continuaram a apresentação das atividades realizadas pela equipa do Rendimento Social de Inserção (RSI), bem como dados estatísticos obtidos através dessas mesmas concretizações, durante o ano de dois mil e vinte. -----

--- Após as apresentações, o Presidente da Assembleia inquiriu os presentes, sobre se alguém se queria pronunciar ou questionar algum assunto acerca do ponto em questão, onde a Vice-Presidente Lurdes Meirinho pediu a palavra e questionou a equipa do Rendimento Social de Inserção (RSI) acerca da ligação entre as ofertas de emprego e a posterior integração dos beneficiários, a qual foi justificada pela equipa que não há um número observado e que no futuro irão tentar incluir este indicador para perceber a relação direta entre ambos. -----

--- De seguida, o Presidente de Direção Carlos Santos também pediu palavra para fazer uma questão sobre os atendimentos efetuados pela equipa do Rendimento Social de Inserção (RSI), da qual a mesma respondeu que os 4541 (quatro mil quinhentos e quarenta e um) atendimentos realizados incluíram contactos telefónicos, e-mails e mensagens de texto e que este número sofreu um aumento substancial comparativamente ao ano passado, devido às circunstâncias atuais da COVID-19.-----

--- Após as apresentações e a exposição destas duas questões, o Presidente da Assembleia inquiriu os presentes, sobre se alguém mais se queria pronunciar ou questionar mais algum assunto acerca do ponto em questão, e não tendo havido mais vontade de intervir, colocou o mesmo à votação, tendo sido aprovado por unanimidade. -----

--- O Presidente da Assembleia passou a palavra ao Presidente da Direção, Senhor Carlos Santos, o qual iniciou o seu discurso a parabenizar a presença dos funcionários na presente assembleia e alertou para o perigo das inverdades na comunicação exterior acerca da Associação. De seguida, abordou os protocolos



ATAS

existentes na Associação e a necessidade da criação e continuidade destes protocolos para a estabilidade direta e indireta, quer da instituição, quer dos colaboradores que exercem funções nestes mesmos protocolos. -----

--- Em seguida, o Presidente da Direção, Senhor Carlos Santos, passou a fazer um resumo pormenorizado das contas do ano de dois mil e vinte. -----

--- O mesmo acrescentou que houve uma perda de nove utentes na Valência de Centro de Dia, de dois mil e vinte para a presente data, onde existiram seis meses sem entrada de receita, incluindo o mês de Setembro, por parte dos utentes devido à COVID-19. Demonstrou abertura para a colocação de questões ou dúvidas dos colaboradores diretamente com o próprio, nomeadamente sobre subsídios de férias, subsídio de refeição, entre outros assuntos. -----

--- Foi lembrado a ausência de um reconhecimento por parte do Município de Albufeira ao trabalho realizado pela AHSA no âmbito da "Resposta Já" iniciada em Março de Dois Mil e Vinte como resposta de emergência à Pandemia COVID-19. ---

--- Alertou que vários sócios se encontram com a situação de pagamento das quotas não regularizada e nomeou as pessoas e as entidades coletivas que contribuíram, através de donativos em dinheiro e em espécie, no ano de dois mil e vinte para a Associação. Adicionalmente, reforçou a necessidade de continuar a utilizar as novas tecnologias, sugerindo, como exemplo, publicar nas redes sociais os resultados obtidos através da "Assembleia de Utes", isto é o grau de satisfação dos mesmos na Valência de Centro de Dia. -----

--- O Senhor Carlos Santos relatou ainda que as instalações desta Associação necessitam de constante manutenção, nomeadamente foi exposto que durante o ano dois mil e vinte houve a modificação do ar condicionado e das forras das cadeiras da sala de convívio do edifício do Centro de Dia do Rossio. -----

--- Acrescentou ainda relativamente às contas apresentadas que houve elevado zelo na gestão do dinheiro, de modo a combater a situação pandémica, bem como fazer face à conjuntura social e económica que todos atravessamos. -----

--- Não foram apresentadas questões ou dúvidas pelos presentes.-----

--- De seguida o Presidente da Assembleia passou a palavra ao presidente do Conselho Fiscal, Raúl Ferreira, a qual passou a ler o parecer do Conselho Fiscal relativamente ao exercício do ano de dois mil e vinte.-----

--- No Relatório do Conselho Fiscal foi referido que embora as dificuldades durante o ano de dois mil e vinte fossem descomunais, a Direção soube socorrer-se dos subsídios e apoios governamentais para a subsistência da associação.-----

ATAS

Folha 33

--- Também foi dito que o resultado obtido no exercício de gestão de dois mil e vinte foi positivo no total de €64.506,01 (sessenta e quatro mil quinhentos e seis euros e um cêntimo) sendo que o Conselho Fiscal emitia o seu parecer favorável, solicitando à Assembleia a aprovação unânime das contas.-----

--- O presente documento, é anexado e fica a fazer parte integrante da presente acta.-----

--- Posto a votação o Relatório de Contas de Gerência do ano de dois mil e vinte, foi o mesmo aprovado por unanimidade.-----

--- O Presidente da Assembleia passou de seguida ao Ponto DOIS, da qual foram abordados assuntos de interesse geral da associação, a qual a Vice-Presidente da Direção, Dona Lurdes Meirinho pediu a palavra. -----

--- A Dona Lurdes Meirinho começou por dizer que este ano foi particularmente difícil para todos, inclusive para a instituição, agradeceu o trabalho de todos os colaboradores, dando um incentivo verbal para que todos "vistam a camisola", no sentido de continuarem a realizar um trabalho de qualidade e de confiança, uma vez que, segundo as suas palavras a Associação destaca-se pelo seu ambiente humano e cálido. -----

--- Seguidamente, o Dr. Raúl Ferreira, presidente do conselho fiscal, pediu a palavra e revelou grande satisfação pelo trabalho de equipa realizado e pela direção e gestão da associação. -----

--- Senhor Carlos Santos proferiu ainda que são os recursos humanos que fazem a diferença na prestação dos serviços comparativamente a potenciais concorrentes diretos, onde o fator humano é destacado nesta instituição em larga medida. Possíveis alterações institucionais poderão ocorrer para fazer face à concorrência que irá surgir no concelho de Albufeira. -----

--- Adicionalmente, Dona Lurdes Meirinho acrescentou abertura para comunicação direta com a Direção e Assembleia, e por fim, elogiou o Senhor Carlos Santos para continuar um bom trabalho conseguido em prol da Associação. -----

--- O Presidente da Assembleia perguntou aos presentes se havia mais alguma questão ou assunto a falar, não havendo mais questões ou sugestões decidiu dar por encerrada a presente Assembleia quando são vinte e três horas, da qual se lavrou a presente acta, que depois de lida e aprovada pelos presentes, vai ser assinada pelo Presidente da Assembleia e pela primeira e segunda Secretária. -----

Presidente da Assembleia – Manuel Meirinho

Primeira Secretária – Solange Domingos

Segunda Secretária – Joana Pires



