



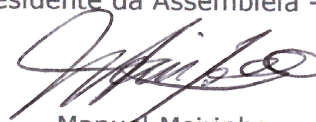
CONVOCATÓRIA

Convocam-se os Associados para a Assembleia Geral Ordinária da Associação Humanitária Solidariedade Albufeira - **A.H.S.A.**, a ter lugar no **Centro de Dia do Rossio**, sito na Rua Maria da Conceição Eloi, Albufeira, no dia **16 de Novembro de 2017**, pelas **20:00 horas**, com a seguinte ordem de trabalhos:

- 1. - Apreciação e Votação do Orçamento e Programa de Actividades para o ano de 2018;**
- 2. - Assunto gerais de interesse para a Associação.**

Se à hora marcada não se encontrarem presentes o número de associados suficientes, a Assembleia terá início às 20:30 horas com o número de associados presentes, constituindo este, Segunda Convocatória.

Presidente da Assembleia - Geral



Manuel Meirinho

“A compaixão tem pouco valor se permanece uma ideia; ela deve tornar-se nossa atitude em relação aos outros, refletida em todos os nossos pensamentos e ações.”

Dalai Lama

PLANO DE ACTIVIDADES 2018



ÍNDICE

Nota Introdutória	1
Capítulo I – Apresentação do plano de atividades para 2017	2
1 – Metodologia da Elaboração do Plano de Atividades	2
2 – Linhas orientadoras e Objetivos estratégicos 2015-2020	3
3 - Apresentação da AHSA – Associação Humanitária Solidariedade Social e Centro de Dia do Rossio	6
3.1 – Enquadramento Legal	6
3.1.1 – Missão, Visão e Valores	7
3.1.2 - Política de Qualidade	8
3.2 – Estrutura Orgânica e Funcional	9
3.3 – Quadro de Recursos Humanos	10
3.4 – Principais Clientes e Parceiros	13
3.5 – Áreas de atuação	14
Capítulo II – Atividades a desenvolver para o ano de 2018	16
1- AHSA (Banco Alimentar/Loja Social)	17
2- Centro de Dia	25
3- Protocolo R.S.I.	60
Capítulo III – Avaliação e Monitorização do Plano de Atividades de 2018	66
Capítulo IV – Conclusão	67
Capítulo V – Conta de Exploração Previsional e Orçamento de Investimentos e Desinvestimentos para 2018	68

Nota Introdutória

As Instituições nascem, crescem e as que se prolongam no tempo assentam em valores e princípios humanos sólidos, a AHSA – Associação Humanitária Solidariedade Albufeira, constituída por escritura pública no dia 1 de Junho de 1999, cresce ano após ano respondendo diariamente a necessidades superiores assumindo objectivos de interesse geral reinventando-se, antecipando-se e acompanhando as mudanças socioculturais.

O presente documento visa o planeamento de um programa para 2018 que vá ao encontro da satisfação das necessidades básicas, tal como todos os anos, a concretização do mesmo passa pelo esforço e dedicação de todos os que aqui trabalham e fazem parte desta grande família.

Desta forma acreditamos que o presente Plano de Atividades fará como sempre a diferença na nossa sociedade.

Somos dedicados à vida!

Somos AHSA!

Capítulo I – Apresentação do Plano de Atividades para 2018

1 – Metodologia da Elaboração do Plano de Atividades

O Plano de Atividades da AHSA pretende ser um instrumento de gestão das várias respostas sociais e que facilite a orientação, o acompanhamento e a avaliação do trabalho diário das mesmas. Sendo considerado como a principal linha orientadora de ação nos diversos domínios de atuação da Instituição, corporizando, deste modo, a visão, missão e valores que assume como compromisso.

Este Plano deve ser entendido como um plano flexível, que será reformulado mediante as necessidades que vão surgindo ao longo deste processo, a partir do trabalho conjunto entre os membros que constituem a Direção, os colaboradores e restantes intervenientes, de forma a proporcionar aos seus utentes respostas que se coadunem com as suas reais necessidades, impulsionando a melhoria contínua dos serviços prestados.

O plano apresenta os projetos e atividades a desenvolver, bem como os recursos humanos necessários ao seu desenvolvimento. A análise dos objetivos, projetos e atividades foram debatidos com cada responsável das respostas sociais, tendo-se procedido nalguns casos à sua reformulação. Após a validação dos planos de atividades das várias respostas, elaborou-se a versão final do PLANO DE ATIVIDADES DE 2018, materializada neste documento.

O presente plano está estruturado em cinco capítulos. No primeiro capítulo são definidas as linhas orientadoras e os objetivos estratégicos assumidos para 2018 e que vão refletir-se nos projetos e atividades planeadas. Posteriormente é feita uma apresentação global da AHSA, designadamente, o seu enquadramento legal, a missão, visão, valores e política de qualidade que foram assumidos, assim como a sua estrutura orgânica e funcional. São igualmente supracitados o quadro de recursos humanos existente à data do plano, os principais clientes, parceiros e as áreas de atuação da AHSA.

No Segundo capítulo, são apresentados as atividades de cada resposta social bem como os seus objetivos estratégicos e operacionais, intervenientes e a sua calendarização. No terceiro capítulo encontra-se a forma de avaliação e monitorização do plano de atividades. No quarto capítulo, é realizada uma conclusão e agradecimentos e, no último capítulo, consta o orçamento da despesa com base nos custos estimados para os projetos e atividades de cada resposta social.

2 – Linhas Orientadoras e Objetivos Estratégicos 2015-2020

As linhas de ação para 2015- 2020 têm em vista a melhoria do desempenho da AHSA, no cumprimento da sua missão e atribuições, criando meios que permitam uma diminuição do nível de dependência dos apoios públicos e em particular tendo em consideração o agravamento das condições económicas e sociais existentes no país e o seu impacto na Instituição. Num período económico e social difícil, a otimização dos serviços prestados pela AHSA, através da racionalização dos recursos existentes, a criação e dinamização de formas de diversificação das fontes de financiamento, são ações indispensáveis ao funcionamento e perenidade da instituição, procurando sempre a melhoria da qualidade dos serviços prestados, dos bens produzidos e também o reforço da imagem da AHSA.

Em relação às respostas sociais, mais qualidade significa melhorar, ajustar ou criar respostas adequadas às necessidades dos utentes, correspondendo às diferentes problemáticas nos domínios da infância, família, idosos, e inclusão social. O agravamento da crise económica e também da crise de valores sociais contribuíram para exponenciar significativamente as situações de desemprego, pobreza e exclusão, aumentando ainda mais a dificuldade de comparticipação das famílias, nomeadamente ao nível do pagamento das mensalidades dos serviços prestados a idosos. Nesta senda, a AHSA tem vindo a encarar como um desafio dar respostas diferenciadoras e de qualidade, procurando angariar apoios que permitam sustentar a redução ou a impossibilidade do pagamento de mensalidades. No mesmo contexto, são ainda desafios para a Instituição: continuar a proporcionar apoios sociais a pessoas mais carenciadas; melhorar a qualidade das respostas através da implementação e/ou desenvolvimento de iniciativas de melhoria contínua; apostar no aumento de utentes e variedade de serviços mais ajustados às necessidades e condição social dos destinatários e respetivas famílias.

Mais sustentabilidade, visa incidir na vertente da gestão interna e gestão dos recursos que são confiados quer pelo Estado, através de acordos subsidiados, quer por sócios, pessoas e entidades materializados em donativos em géneros ou monetários. Desta forma, significa garantir uma gestão mais racional dos recursos humanos, da área financeira e da logística, que permita o normal funcionamento dos equipamentos sociais e atividades de suporte adjacentes. Continuar a melhorar a eficiência, a eficácia e a qualidade em contraciclo com a provável redução de receitas das fontes de financiamento habituais (nomeadamente, os apoios provenientes dos acordos subsidiados e a comparticipação dos utentes) implica, por um lado, a monitorização das atividades internas e por outra a criação de alternativas de financiamento.

Numa perspetiva de parcerias, almejando mais competitividade e cooperação através do reforço no trabalho desenvolvido com entidades públicas, como a autarquia, associações locais, outras IPSS, instituições de ensino superior, escolas e entidades formadoras, empresas privadas e os fornecedores. Almejamos fortalecer as parcerias existentes e, concomitantemente estabelecer novas formas de cooperação que permitam acrescentar valor ao trabalho que desenvolvemos. Na esteira das parcerias incluímos também o voluntariado, como apoio às estruturas existentes, e como mais-valia que é a proximidade entre comunidades, podendo contribuir para um acompanhamento célere e assertivo das situações mais críticas nos tempos que vivemos.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Na sequência das linhas norteadoras anteriormente apresentadas, definiram-se três objetivos estratégicos (OE):

OE 1 – Apostar na qualidade dos serviços prestados à comunidade

- Melhorar a ação da AHSA, tendo como referenciais garantir os serviços que a Instituição vem prestando e reagir às dificuldades e desafios emergentes do enquadramento socioeconómico atual.

OE 2 – Reforçar a aproximação com a sociedade, no sentido de convocar os diversos atores para uma maior participação e cooperação na resposta aos problemas sociais.

- Dirigido para o alargamento de parcerias e para o envolvimento das comunidades, assumindo a procura de soluções para os problemas e a ajuda aos mais desfavorecidos como uma responsabilidade efetiva de todos.

OE 3 - Garantir a sustentabilidade da Instituição, adequando os recursos às ações prioritárias e essenciais, tendo por referência a missão da AHSA.

- Orientado para a melhoria da eficiência e da eficácia, e redistribuindo adequadamente os apoios e outros bens que são confiados à Instituição, mas também para a melhoria dos processos de trabalho, a valorização e a responsabilização dos profissionais afetos à Instituição e na criação de estratégias alternativas de financiamento.

3 – Apresentação da Associação Humanitária Solidariedade Albufeira e Centro de Dia do Rossio

3.1 – Enquadramento Legal

A Associação Humanitária Solidariedade Albufeira, abreviadamente designada AHSA, constituída a 1 de Junho de 1999, é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, com sede na Rua Maria da Conceição Elói, Apartado 160, 8200-076 Albufeira, cujo tempo de duração é indeterminado. Com Estatutos registados e aprovados em 23.01.2003, nos termos do n.º 2 do Artigo 13 do Regulamento aprovado pela Portaria n.º 778/83, de 23/07, publicado no Diário da Republica n.º 166, III Série de 04.01.2000 na Direção Geral de Solidariedade e Segurança Social, pela inscrição nº 106/2003, a fls.12 e 12 verso do Livro 10 das Associações e Solidariedade Social, e com publicação em Diário da Republica nº29, III Série de 04.02.2004.

Assim, a Associação toma como objetivo primordial: o apoio a crianças e jovens; auxílio às famílias e à comunidade; promoção da Inclusão social e combate à Pobreza e proteger os cidadãos na velhice, invalidez e em todas as situações de falta ou diminuição de meios de subsistência e de capacidade para o trabalho.

Deste modo, a organização e suas respostas não podem centrar-se só sobre si própria, devendo abrir-se à comunidade, criando mecanismos de interacção com esta. Para dar resposta aos seus clientes e à comunidade onde se insere, a nossa instituição adota princípios orientadores, comuns a todos os que nela colaboram. Portanto, a estratégia da AHSA assenta em 3 pilares básicos: a Missão, os Valores e a Visão.

3.1.1 – Missão, Visão e Valores

Missão

Apoiar os nossos utentes no sentido de garantir a subsistência das suas necessidades bem como o seu bem-estar social, atuando na lógica de alteração de problemas sociais.

Visão

Ser uma Instituição coesa, global, reconhecida como referência em termos da qualidade da sua intervenção junto dos utentes, colaboradores, funcionários, fornecedores e comunidade.

Valores

A AHSA apresenta e pratica os seguintes valores:

- Ética
- Profissionalismo
- Dedicção
- Responsabilidade Social
- Humanismo
- Cooperação
- Credibilidade
- Atualização
- Humildade
- Inovação
- Dinamismo
- Competência
- Sensibilização
- Transparência
- Qualidade

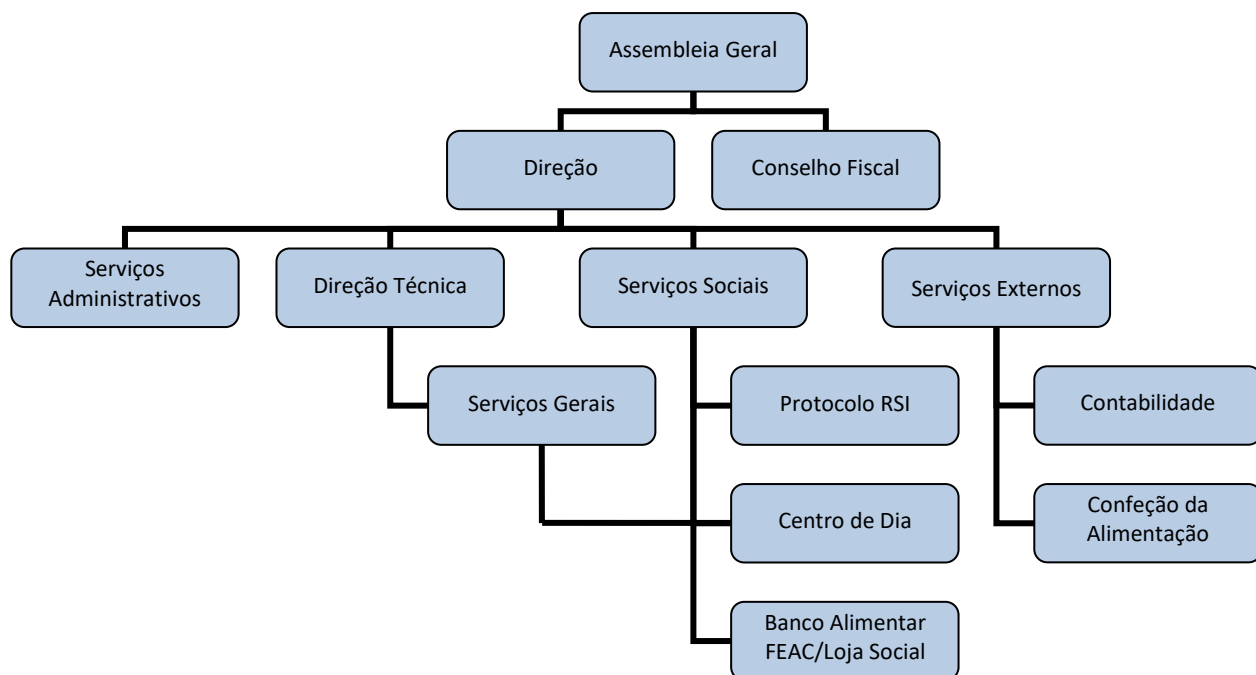
3.1.2 – Política de Qualidade

A Política de Qualidade da AHSA consiste em garantir a satisfação das necessidades dos utentes das respostas sociais, respeitando procedimentos eticamente corretos, para obter o melhor resultado em termos de prestação de serviços adequados às necessidades reais de cada utente.

A Direção da AHSA assume o compromisso de melhorar continuamente a eficácia do Sistema de Gestão da Qualidade dos serviços prestados, com equipas qualificadas, motivadas e centradas nos utentes.

A evolução do sistema da qualidade passará no futuro pela integração de novas inovações, construção de novas respostas sociais e responsabilidade social, entre outras, para com mais naturalidade, alcançarmos o Sistema de Certificação.

3.2 – Estrutura Orgânica e Funcional



3.3 – Quadro de Recursos Humanos

Centro de Dia do Rossio

NOME	CATEGORIA PROFISSIONAL / FUNÇÃO	FORMAÇÃO ESCOLAR / PROFISSIONAL	VÍNCULO LABORAL	HORÁRIO TOTAL HORAS / SEMANAL	HORÁRIO DIÁRIO
Solange Filipa Alves Domingos	Diretora Técnica	Licenciatura em Serviço Social	Efetivo	35 Horas	09h30-13h00 14h00-17h30
Marília Teresa Branco Augusto Rodrigues	Escriturária de 1ª	12.º Ano	Efetivo	37,5 Horas	09h00-13h00 14h00-17h30
Maria Teresa Palma Fernandes Rodrigues	Ajudante de Cozinha	9.º Ano	Efetivo	40 Horas	08h00-13h00 14h00-17h00
Maria Teresa Leote Arroja Neves	Ajudante de Ação Directa de 2ª	12º Ano	Contrato a Termo Certo	40 Horas	08h00-11h30 12h30-17h00
Vitória Maria Santos Correia Silva	Ajudante de Centro de Dia de 2ª	4.º Ano	Efetivo	40 Horas	08h00-11h30 12h30-17h00
Danielly Lourenço Pereira	Ajudante de Ação Direta de 2ª	12º Ano	Contrato a Termo Certo	40 Horas	09h00-13h00 14h00-18h00
Margarida Fouto Gonçalves Coelho	Ajudante de Ação Direta de 2ª	Curso de Geriatria	Efetivo	40 Horas	09h00-13h00 14h00-18h00
José António Ataíde	Motorista de ligeiros de 2ª	12º ano	Efetivo	40 Horas	08h00-11h30 14h00-18h30
Paula Cristina Bugalho Caleiro	Polivalente	6º ano	Contrato a Termo Certo	40 Horas	08h00-11h30 14h00-18h30
Ana Paula Carranca Pereira	Auxiliar de Serviços Gerais	12º Ano	Efetivo	40 Horas	09h00-13h00 14h00-18h00
Fernanda Maria Guerreiro Agapito	Auxiliar de Serviços Gerais	9º Ano (Incompleto)	Efetivo	40 Horas	09h00-13h00 14h30-17h30
Alicia Teixeira	Animadora Sociocultural	Bacharelato em Educação Social	Contrato a Termo Certo	35 Horas	09h30-13h00 14h00-17h30
Hugo Francisco da Silva Marques	Animador Sociocultural	Curso de Técnico de Apoio Psicossocial	Contrato a Termo Certo	35 Horas	09h30-13h00 14h00-17h30
Joana Raquel Pires	Psicóloga	Mestrado de Psicologia Clínica	Contrato a Termo Certo	35 Horas	09h30-13h00 14h00-17h30

Nelson António de Meio	Médico	Licenciatura em Medicina	Voluntário	4 Horas	Sexta-Feira 14h00-17h00
Maria Isabel Rocha	Cabeleireira	9.º Ano - Curso Profissional de Cabeleireiro	Voluntária	4 Horas	Segunda-Feira 10h00-13h00
Aliete Maria da Silva Alves Machadinho	Professora	Professora do 1º Ciclo	Voluntária	4 Horas	Quarta e Sexta-Feira 14h00-17h00
Odete da Conceição Almeida	Monitora de Canto	12º ano	Voluntária	6 Horas	Quarta e Sexta-Feira 14h00-17h00

Banco Alimentar/Loja Social

NOME	CATEGORIA PROFISSIONAL / FUNÇÃO	FORMAÇÃO ESCOLAR / PROFISSIONAL	VÍNCULO LABORAL	HORÁRIO TOTAL HORAS / SEMANAL	HORÁRIO DIÁRIO
Alexandra Ferreira	Técnica Superior de Educação e Formação	Licenciatura em Educação e Formação	Efetivo	35 Horas	09h00-13h00 14h00-17h00
António Vinagre Rodrigues Baltazar	Trabalhador Polivalente	12º Ano	Contrato a Termo Certo	40 Horas	09h00-13h00 14h00-18h00

Equipa Protocolo Rendimento Social de Inserção (RSI)

NOME	CATEGORIA PROFISSIONAL / FUNÇÃO	FORMAÇÃO ESCOLAR / PROFISSIONAL	VÍNCULO LABORAL	HORÁRIO TOTAL HORAS / SEMANAL	HORÁRIO DIÁRIO
Ana Paula Garrochinho Cabrita	Psicóloga	Licenciatura em Psicologia Clínica	Efetivo	35 Horas	09h00-13h00 14h00-17h00
Elisabete do Nascimento Farinha	Técnica Superior de Serviço Social	Licenciatura em Serviço Social	Efetivo	35 Horas	09h00-13h00 14h00-17h00
Patrícia Vilarinho da Cruz	Técnica Superior de Serviço Social	Licenciatura em Serviço Social	Efetivo	35 Horas	09h00-13h00 14h00-17h00
Carla Prates Canha	Ajudante Familiar	Licenciatura em Serviço Social	Contrato a Termo Certo	37,5 Horas	09h00-13h00 14h00-17h30
Elísia Alexandra Gordicho Narigueta	Ajudante Familiar	Técnica Auxiliar de Infância	Contrato a Termo Certo	37,5 Horas	09h00-13h00 14h00-17h30

3.4 – Principais Clientes e Parceiros

A AHSA está associada à tentativa de dar respostas às necessidades humanas, trabalhando em prol das Crianças, dos Adultos e dos Idosos, prevenindo, compensando e remediando problemas que os afetam, às suas famílias e a sociedade de uma forma geral.

Esta responsabilidade deve, naturalmente ser partilhada pela família, pelos profissionais e pelos voluntários que trabalham na AHSA, pois esta Instituição Social faz parte do quotidiano dos utentes.

No entanto, não podemos esquecer o papel fundamental das entidades parceiras que apoiam todo o trabalho desta IPSS e que colaboram connosco numa base diária:

- Município de Albufeira;
- CPCJ- Comissão de Proteção de Crianças e Jovens em Risco
- Juntas de Freguesia do Concelho
- Santa Casa da Misericórdia de Albufeira
- Fundação António Silva Leal
- Apoio à Pessoa Excecional do Algarve (APEXA)
- Centro Hospitalar do Algarve (Barlavento e Sotavento)
- Centro de Saúde de Albufeira
- A APAV – Associação de Apoio á Vítima
- Instituto de Emprego e Formação Profissional de Loulé
- Centro Distrital Solidariedade e Segurança Social de Faro (CDSSS)
- Banco Alimentar Contra a Fome do Algarve
- Entreajudá
- Instituto de Reinserção Social (IRS)
- Entre outras entidades e instituições que se interessam pelas obras de carácter social e humanitário.

3.5 – Áreas de Atuação

A AHSA caracteriza-se por prestar apoio a pessoas do Concelho que em dado momento das suas vidas estão mais carenciadas e não conseguem obter ajuda pelos seus próprios meios.

Assim, os serviços prestados pela AHSA inserem-se nas seguintes grandes áreas:

Comunidade e Família – funcionando com um banco alimentar, vestuário e mobiliário; e Loja Social. As atividades adstritas a esta resposta passam por: visitas domiciliárias, entrega de cabazes alimentares ao domicílio, apoio psicossocial e encaminhamento de determinadas situações para outros serviços de apoio que se revelem adequados, de acordo com a especificidade de cada caso. Apoiamos cerca de 70 agregados familiares, nomeadamente 170 indivíduos. Esta resposta é apoiada pelo Banco Alimentar contra a Fome do Algarve.

Protocolo de Rendimento Social de Inserção - O Protocolo de Rendimento Social de Inserção foi celebrado entre o Instituto de Solidariedade e Segurança Social (Centro Distrital de Faro) e a Associação Humanitária Solidariedade Albufeira, em Abril de 2010, a partir da necessidade de uma equipa a tempo inteiro, no acompanhamento às famílias beneficiárias do Rendimento Social de Inserção.

A Equipa integrada nesta área de atuação acompanha 150 famílias beneficiárias da medida, residentes no Concelho de Albufeira. Esta tem como principal objetivo a promoção da autonomia e a inclusão social das famílias beneficiárias desta prestação. As principais funções da Equipa do Protocolo são:

- Atendimentos Sociais;
- Acompanhamento Psicossocial;
- Efetuar visitas domiciliárias de diagnóstico e acompanhamento;
- Elaboração de informações e relatórios sociais;
- Informatizar os processos de RSI;
- Negociação e assinatura do contrato inserção com os beneficiários, o qual é posteriormente homologado em sede de NLI (Núcleo Local de Inserção) composto por Entidades Parceiras locais do Concelho de Albufeira, designadamente o Instituto de Emprego e Formação Profissional, Centro de Saúde de Albufeira,

Educação, Ação Social do município; Santa Casa da Misericórdia e representante da Associação Humanitária Solidariedade Albufeira;

- Executar e atualizar a base de dados das famílias beneficiárias de RSI;
- Elaborar relatórios mensais com dados estatísticos referentes à gestão dos processos de RSI;
- Fazer a planificação semestral de ações;
- Ações de formação e sensibilização;
- Entre outras.

Terceira Idade - AHSA tem sob sua gestão desde 2006 o Centro de Dia do Rossio que tem como finalidade dar uma resposta social, a pessoas idosas, do Concelho de Albufeira, em situação de risco ou de perda de independência por período temporário ou permanente, contribuindo para que tenham uma vida digna, confortável e saudável, prestando ajuda direta ao idoso e indireta à família e/ou à comunidade. Uma infraestrutura com capacidade para 50 utentes e marcada pela qualidade dos seus serviços possui mensalmente uma ocupação que ronda os 46 utentes. Esta resposta social tem acordo de cooperação com o Centro Distrital da Segurança Social para 15 utentes.

Capítulo II – Atividades a desenvolver no ano de 2018

Os quadros seguintes sintetizam os projetos e as atividades a desenvolver ao longo do ano de 2018, enquadrando-os nas respetivas áreas de intervenção, objetivos estratégicos, operacionais e intervenientes.

AHSA					
Área	Atividade	Objetivo Estratégico	Calendarização	Objetivos Operacionais	Intervenientes
Atividades Institucionais	Candidatura ao IEPF	Elaboração de candidaturas a Estágios profissionais, entre outras medidas de apoio	Anualmente	<ul style="list-style-type: none"> - Aumentar o quadro dos recursos humanos; - Ajudar a desenvolver competências dos jovens que procuram o 1º Emprego de forma a melhorar o seu perfil de empregabilidade; - Fomentar o contato dos desempregados com outros trabalhadores e atividades evitando o risco do seu isolamento, desmotivação e marginalização 	<ul style="list-style-type: none"> - Diretora Técnica e Técnica da AHSA - Desempregados de Longa Duração - Recém – Licenciados - Beneficiários RSI
	Organização de projetos para candidaturas a fundos de organismos diversos	Elaboração da candidatura	Anualmente	- Angariação de recursos financeiros, entre outros	- Diretora Técnica e Técnica da AHSA
	Atualização de quotas	Envio de mensagem por correio eletrónico para atualização e pagamento de quotas de associados com atrasos significativos	Anualmente	- Angariação de Recursos Financeiros	<ul style="list-style-type: none"> - Administrativa - Sócios da AHSA
	Assembleias Gerais Ordinárias	Realização de duas Assembleias Gerais	Novembro e Março de 2018	<ul style="list-style-type: none"> - Apreciação o orçamento e o programa de ação para o exercício seguinte, bem como o relatório e contas de gerência; - Definir as linhas fundamentais de atuação da associação; - Eleger e destituir, os membros da respetiva mesa, da Direção e do Conselho Fiscal; - Deliberar sobre diversos assuntos 	<ul style="list-style-type: none"> - Administrativa - Sócios da AHSA - Funcionários da AHSA - Direção - Conselho Fiscal - Assembleia Geral
	Trabalho comunitário	<ul style="list-style-type: none"> - Colaboração com a Direção Regional de Reinserção Social; - Integração dos trabalhos comunitários nas respostas sociais 	Anualmente	<ul style="list-style-type: none"> - A Prestação de serviço socialmente útil, em prol da comunidade; - Forte sentido de co-responsabilização e reparação simbólica pelo ato cometido 	<ul style="list-style-type: none"> - Técnica da AHSA - Direção Regional de Reinserção Social

		Banco Alimentar (loja social e armazém) e Centro de Dia			
	Continuidade do Protocolo de Rendimento Social de Inserção	-Promoção da autonomia e a inclusão social das famílias beneficiárias desta medida	Anualmente	-Gestão de 150 processos de Rendimento Social de Inserção do Concelho de Albufeira	-Coordenadora Institucional -Coordenadora do NLI representante do Centro Distrital de Faro -Técnicas Superiores da Equipa do RSI -Ajudantes familiares da Equipa de RSI
	Participação no Núcleo alargado e executivo do Conselho de Ação Social de Albufeira – Programa Rede Social	Colaboração da Direção da AHSA e da Técnica da resposta social de Banco Alimentar nas ações e reuniões do Núcleo alargado e executivo do Conselho de Ação Social de Albufeira – Programa Rede Social.	Anualmente	- O objetivo primordial da Rede Social é a erradicação da pobreza e da exclusão social pressupondo que a articulação entre os diversos organismos públicos e entidades privadas que atuam no domínio social, na área do concelho, se traduzirá numa atuação concertada na prevenção e solução de problemas sociais e, conseqüentemente, na adoção de prioridades; - Contribuir para o combate à pobreza; - Contribuir para a promoção do desenvolvimento social; - Elaboração de pareceres técnicos a projetos sociais do concelho de Albufeira.	- Técnica da AHSA - Câmara Municipal de Albufeira - IPSSs - Centro de Saúde de Albufeira - Centro de Emprego de Albufeira - Centro Distrital da Segurança Social - Direção Geral da Educação - Núcleo Local de Albufeira
	Organização de eventos	Promover iniciativas sociais para dar a conhecer a Instituição	Anualmente	-Angariação de Recursos Financeiros; - Recrutamento de futuros de Sócios; -Promover o Trabalho da AHSA	-Técnica da AHSA -Comunidade em geral -Parceiros sociais
	Promoção de campanhas de angariação de fundos junto de entidades públicas e privadas	Estabelecer contatos com entidades (escolas, hotéis, ginásios...) e dar a conhecer a Instituição; Continuação da campanha “Hope” com Grupo Porto Bay	Anualmente	- Angariação de fundos financeiros - Angariação de bens móveis - Angariação de géneros alimentares - Visibilidade da Instituição	-Técnica da AHSA
	Aniversário da	Festa de Aniversário	1 De Junho de	- Comemoração com um almoço festivo	-Direção da AHSA

Plano de Atividades 2018

	AHSA e Centro de Dia do Rossio		2018		-Colaboradores -Utentes -Voluntários
	Participação na Festa do Pescador	-Organização e decoração dos stands; - Confeção de pratos tradicionais algarvios e doçaria (AHSA e Centro de Dia)	Setembro de 2018	- Angariação de recursos financeiros; - Recrutamento de futuros sócios; -Promover o trabalho voluntário dos colaboradores da Instituição; -Contribuir para a valorização e promoção da feira e das tradições do seu povo	- Sócios da AHSA -Voluntários da AHSA -Utentes da AHSA e do Centro de Dia -Funcionários - Órgãos sociais -Comunidade em geral
	Jantar de Natal	Realização de um jantar de convívio entre os funcionários da AHSA e membros da Direção	Dezembro de 2018	- Fomentar o convívio e bom relacionamento entre funcionários; - Valorização dos Funcionários; -Reforçar a aproximação entre os funcionários e a Direção	- Direção - Funcionários da AHSA -Voluntários

Banco Alimentar e Loja Social					
Área	Atividade	Objetivo estratégico	Calendarização	Objetivos operacionais	Interveniente
Atividades gerais	Organização dos processos individuais	Atualização dos processos de acordo com alterações no agregado familiar	Anualmente	- Manter organizado e atualizado o processo de cada agregado beneficiário da prestação banco alimentar	- Técnica Banco Alimentar (AHSA)
	Atendimento e acompanhamento social	- Diagnóstico e análise das vulnerabilidades e potencialidades do agregado familiar; - Encaminhamento para outros serviços e/ou prestações sociais	Anualmente	- Identificar, diagnosticar, analisar e avaliar os diferentes domínios, contextos, problemáticas e situações sobre os quais seja necessária intervenção	- Técnico Banco Alimentar (AHSA)
	Visitas domiciliárias	- Realização de visitas domiciliárias para integração de novos beneficiários; - Visitas diagnósticas ou avaliativas	Anualmente	- Conhecer a realidade/condições habitacionais no âmbito da organização e higienização, das famílias que solicitam apoio alimentar	- Técnica Banco alimentar (AHSA) - Funcionários da AHSA - Agregado familiar
	Domicílios	- Distribuição de géneros alimentares	Somente quando necessário. Casos excecionais.	- Colmatar as dificuldades dos agregados mais carenciados do concelho sem condição para se deslocar às instalações da AHSA (saúde, impossibilidade de sair do domicílio – devidamente comprovado)	- Técnica Banco Alimentar (AHSA) - Funcionários da AHSA - Agregado familiar

	Recolha de géneros alimentares	- Recolha de pão e bolos em pastelarias e padarias da cidade de Albufeira	Diariamente	- Distribuir o pão e os bolos aos beneficiários da AHSA, com o intuito de minimizar algumas carências identificadas neste público-alvo	-Técnica banco alimentar (AHSA) - Funcionários AHSA - Beneficiários -Pastelaria Riviera -Pastelaria Oura Doce -Panito Mole -Pastelaria Florença
	Receção de donativos	- Receção de donativos junto de diversas entidades públicas ou privadas.	Anualmente	-Colmatar as necessidades dos agregados familiares em situação de carência do concelho	-Funcionários AHSA - Comunidade em Geral
	Banco de roupa	- Distribuição diária de roupa doada pela comunidade residente no concelho de Albufeira e outros; - Receção de vestuário entregues diretamente na loja e/ou armazém	Anualmente	-Colmatar as dificuldades dos agregados mais carenciados do Concelho de Albufeira	-Técnica banco alimentar (AHSA) - Funcionários AHSA -Beneficiários
	Reciclagem de roupa	- Continuação da parceria com a empresa SARAH que recicla a roupa inutilizável	Anualmente	- Reciclar Roupa que encontra-se inutilizável; - Contribuir ecologicamente; - Receber por 1 tonelada de roupa 50 euros	- Funcionários da AHSA - Comunidade em geral - SARAH TRADING
	Recolha de mobiliário	- Recolha de mobiliário doado por entidades públicas ou privadas	Anualmente	- Recolha de mobílias e electrodomésticos; - Doação e distribuição de mobílias e electrodomésticos aos agregados em situação de fragilidade económica	- Técnica Banco Alimentar (AHSA) - Funcionários AHSA - Junta de Freguesia de Olhos de Água

					- Entidade privada
	Banco de mobílias	- Distribuição de mobiliário doado pela comunidade de Albufeira	Anualmente	-Colmatar as dificuldades dos agregados mais carenciados do concelho	- Funcionário armazém -Beneficiários
	Banco Alimentar – distribuição de cabazes	- Distribuição duas vezes por mês de alimentos nas instalações da AHSA, aos beneficiários da resposta social	Anualmente	-Colmatar as dificuldades dos agregados mais carenciados do Concelho de Albufeira, em prol das necessidades básicas	-Técnica banco alimentar (AHSA) -Beneficiários
	Campanha do BACF	- Participação nos peditórios de alimentos do Banco Alimentar Contra a Fome	Março e Novembro 2018	- Angariação de alimentos	- Funcionários AHSA - Voluntários
	Loja Social	- Loja social integrada na resposta social de banco alimentar, de acesso disponível a toda a comunidade	Anualmente	-Consciencializar os utentes da importância dos bens adquiridos na resposta social; -Aquisição de donativos para compra de alimentos para a resposta social de banco alimentar	-Técnica banco alimentar (AHSA) -Beneficiários -Voluntários
	Reforço dos cabazes alimentares	- Compra semanal de leite e géneros alimentares secos no Recheio	Uma vez por mês, durante o ano	- Reforçar os cabazes entregues aos beneficiários do banco alimentar, colmatando necessidades ao nível alimentar; - Assegurar a presença de leite os cabazes em que existam crianças no agregado.	- Técnica Banco Alimentar (AHSA) - Funcionários AHSA - Agregados familiares/ beneficiários - Grupo Sueco em Albufeira
	Recolha de frescos e secos	- Levantamento de géneros alimentares secos e frescos no pólo do Banco Alimentar Contra a Fome	Uma vez por mês (secos) Uma vez por	- Assegurar a entrega mensal de cabazes aos beneficiários da resposta social; - Colmatar as dificuldades dos agregados	- Técnico Banco Alimentar (AHSA) - Funcionários AHSA

		de Portimão	mês (frescos), durante o ano	mais carenciados do concelho.	
Projetos	“Trocas e Baldrocas”	-Troca de artigos de lar, mobílias, electrodomésticos e têxteis que foram doados por géneros alimentares não perecíveis.	Anualmente	-Angariação de alimentos para colmatar as necessidades dos agregados carenciados do Banco Alimentar - Dar a conhecer à comunidade a Instituição	-Técnica banco alimentar (AHSA) -Funcionários AHSA - Voluntários
	Momentos Solidários	Criação de uma série de eventos onde a comunidade pode apoiar a Instituição adquirindo bens móveis, vestuário, calçado, brinquedos e eletrodomésticos que são doados por hotéis, ou particulares, a um valor simbólico	Anualmente	-Dar a conhecer à Comunidade a Instituição; -Angariação de Fundos.	-Técnica banco alimentar (AHSA) -Funcionários AHSA -Voluntários
	Prevenção e Segurança Doméstica	- Sensibilizar para normas e regras de segurança no lar	Novembro	- Criar competências em primeiros socorros; -Promover a prevenção de acidentes domésticos em casa.	- Técnica Banco Alimentar (AHSA) - Equipa RSI - Bombeiros voluntários - Beneficiários RSI/ AHSA
	“AHSA Recolhe”	- Recolher móveis e eletrodomésticos em bom de conservação; - Fornecer um serviço de qualidade e com maior disponibilidade a nível de tempo; - Distribuir os objetos recuperados	Anualmente	- Angariação de fundos	- Técnica Banco Alimentar (AHSA) - Funcionário armazém - Funcionários AHSA - Voluntários

		<p>por famílias carenciadas do concelho, identificadas pela AHSA e RSI;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proteger o ambiente, ao nível do concelho, evitando que resíduos volumosos se acumulem em locais inadequados como zonas verdes ou via pública; - Aquisição de viatura 			
--	--	--	--	--	--

Animação – Centro de Dia do Rossio					
Área	Atividade/s	Objetivos Gerais	Calendarização	Intervenientes	Responsáveis pela execução
Animação Comunitária	Exposições Teatro Caminhadas Feiras Cinema Piquenique	<ul style="list-style-type: none"> - Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo. - Promover um estilo de vida ativo, ampliando o repertório de ações e de relações afetivas. - Incrementar a presença social. - Alcançar a transformação social através da sua participação na comunidade. - Adquirir um sentido de utilidade social, proporcionando um papel social significativo. 	Durante todo ano de 2018	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Motorista; - Diretora Técnica; - Voluntários. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diretora Técnica; - Animadores
Animação Lúdica	Comemoração de datas festivas; Comemoração dos Aniversários dos Clientes; Espetáculos de Animação no Centro de Dia do Rossio	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, arte e saberes; - Permitir que o cliente se expresse e aumente o seu nível de autonomia pessoal; - Estimular o lazer e o entretenimento, ocupando o tempo. 	Durante todo o ano de 2018	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Convidados; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Direção; - Voluntários; - Entidades/Parceiros; - Comunidade em geral. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diretora Técnica; - Animadores
Desenvolvimento Pessoal e Social	Dinâmicas de Grupo Visitas de familiares/amigos aos clientes	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver as competências sociais e pessoais, principalmente como elemento de grupo; 	Durante todo o ano de 2018	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação 	<ul style="list-style-type: none"> - Diretora Técnica; - Animadores

Plano de Atividades 2018

	<p>Leitura Escrita Tertúlias Teatro Poesia</p>	<p>-Fomentar a autonomia mental, capacidades relacionais e comunicacionais;</p> <p>- Fortalecer as relações interpessoais;</p> <p>- Desenvolver relações sociais agradáveis e significativas combatendo a solidão;</p> <p>- Estimular o autoconhecimento, a interação entre o utente e os outros.</p>		<p>Direta;</p> <p>- Diretora Técnica;</p> <p>- Voluntários.</p>	
<p>Desenvolvimento Intelectual/Formativo</p>	<p>Ações de Sensibilização Workshops Cinema Exposições</p>	<p>- Abordar temas relacionais direta ou indiretamente à idade sénior. Permitir melhores conhecimentos nestas áreas;</p> <p>- Promoção de um estilo de vida ativo e a capacidade de resolução de problemas quotidianos;</p> <p>- Fomentar a independência. Autossuficiência;</p> <p>- Diminuir os níveis de dependência familiar e social e aumentar autonomia pessoal;</p> <p>- Combater a insegurança e a solidão.</p>	<p>Durante todo o ano de 2018</p>	<p>Clientes do Centro de Dia;</p> <p>- Animadores;</p> <p>- Ajudantes de Ação Direta;</p> <p>- Diretora Técnica;</p> <p>Convidados/Entidades;</p> <p>- Voluntários.</p>	<p>- Diretora Técnica;</p> <p>- Animadores</p>
<p>Animação Cognitiva</p>	<p>Jogos das Diferenças Labirinto Jogos de memórias Cartas Damas Bingo Palavras Cruzadas Completar provérbios Identificar objetos/cheiros/sabores</p>	<p>- Facilitar o acesso a uma vida mais ativa, melhorando as relações e comunicações com os outros;</p> <p>- Reabilitação das funções executivas;</p> <p>- Incentivar o desenvolvimento da personalidade do indivíduo e a sua autonomia;</p>	<p>Durante todo o ano de 2018</p>	<p>- Clientes do Centro de Dia;</p> <p>- Animadores;</p> <p>- Ajudantes de Ação Direta;</p> <p>- Diretora Técnica;</p> <p>- Instituições Locais;</p> <p>- Voluntários.</p>	<p>- Diretora Técnica;</p> <p>- Animadores</p>

Plano de Atividades 2018

	Leitura Jogos de Destreza	- Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade perceptiva.			
Animação Física/Motora	Ginástica Sénior Caminhadas Atividade Física Adaptada Danças Jogos tradicionais e desportivos	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver as suas capacidades físicas e intelectuais através tarefas simples de movimentação articular e muscular; - Aumento do autodomínio, prevenindo quedas; - Aumentar a auto estima, a autoconfiança, a interação social e a capacidade de resolução de problemas quotidianos; - Combater a ansiedade e stress, prevenindo a depressão; - Assegurar o bem-estar, promovendo a sua saúde e combatendo o sedentarismo. 	Durante todo o ano de 2018	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Instituições Locais; - Parceiros; - Voluntários. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diretora Técnica; - Animadores
Expressão e Comunicação Oral e Corporal	Sopa de letras Notícias comentadas Debates Sessões Fotográficas Pinturas Dança Poesia Teatro/Musical Grupo de Coral	<ul style="list-style-type: none"> - Estimulação de um envelhecimento ativo, visando uma integração no contexto social; - Potenciar o desenvolvimento pessoal, prevenindo declínios prematuros; - Promoção da comunicação, expressão corporal e atividades relacionais; - Aumento da autoconfiança e da Auto eficiência; - Proporcionar atividade intelectual e combater a solidão, reduzindo o declínio mental e intelectual. 	Durante todo o ano de 2018	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Motorista; - Instituições Locais; - Parceiros; - Voluntários; - Monitora voluntária responsável pelo Grupo de Coral. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diretora Técnica; - Animadores

Plano de Atividades 2018

<p>Animação Plástica</p>	<p>Moldagens (plasticina, pasta de papel, barro, etc.) Costura/Bordados Pintura Desenho Colagens Trabalhos Manuais Empreita</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo. 	<p>Todo o ano de 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Motorista; - Instituições Locais; - Parceiros; - Voluntários. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diretora Técnica; - Animadores
<p>Espirituais e Religiosas</p>	<p>Comemoração de datas festivas Reza do Terço Visita/Missa do Padre da Paróquia Cinema e Debate temáticos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Permitir a oração e a presença de Cristo; - Promoção do convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes; - Reflexão sobre os fundamentos, costumes e valores das religiões existentes; - Manter viva a presença de Deus em resposta à solidão humana. 	<p>Durante todo o ano de 2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Motorista; - Instituições Locais; - Parceiros; - Voluntários. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diretora Técnica; - Animadores

Centro de Dia do Rossio - Atividades Comemorativas						
Mês	Data	Objetivos da Atividade	Descrição da Atividade Estratégias	Recursos		Área da Atividade
				Humanos	Materiais	
Janeiro	02	- Permitir e dar continuidade à celebração de datas festivas – Ano Novo	Dia dos Desejos (01 de Janeiro) A definir	-Animadores -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes	Material necessário à realização da atividade	Animação Lúdica
	08	- Fomentar a partilha de conhecimentos; - Promover bem-estar e convívio; - Promover afetividade e espírito de equipa entre utentes.	Dia de Reis (06 de Janeiro) O Grupo Coral irá cantar um reportório alusivo às Janeiras na zona do Rossio, em Albufeira	-Animadores -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes	Reportório Musical	Expressão e Comunicação Oral e Corporal
	11	- Promover demonstrações de afeto entre os utentes e entre utentes e colaboradores; - Desenvolver as competências sociais e pessoais, principalmente como elemento de grupo; - Promover bem-estar e partilha entre todos.	Dia Internacional do Obrigado Realizar uma dinâmica de grupo alusiva ao agradecimento interpessoal.	-Animadores - Psicóloga estagiária -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes	Material necessário à realização da atividade	Desenvolvimento Social e pessoal
	18	- Promover demonstrações de alegria e felicidade; - Promover bem-estar, convívio e divertimento.	Dia Internacional do Riso Realizar uma dinâmica de grupo alusiva ao riso	-Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes	Material necessário à realização da atividade	Desenvolvimento Social e pessoal

	26	<ul style="list-style-type: none"> - Promover o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes; - Incentivar a participação na comunidade e convívio interinstitucional; - Promover bem-estar, convívio e divertimento. 	<p>2ª Edição – Tarde de Fados</p> <p>Realizar um espetáculo de fados interinstitucional</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes -Motoristas 	Material necessário à realização da atividade	Animação Comunitária e Lúdica
Fevereiro	12	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar momentos de lazer e de convívio; - Permitir e dar continuidade à celebração de datas festivas - Carnaval; - Promover relações de afetividade entre clientes e clientes/familiares; - Incentivar a participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes. 	<p>Comemoração do Carnaval (13 de Fevereiro)</p> <p>Realização de um Baile de Máscaras com os utentes, familiares e amigos dos utentes, bem como realizar um desfile de Carnaval com atribuição de um prémio à melhor prestação.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes -Familiares -Músico 	Material alusivo à comemoração da data	Animação Lúdica
	14	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar momentos de lazer e de convívio; - Dar continuidade à celebração das festividades; - Promover relações de efetividade entre clientes; - Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes. 	<p>Dia dos Namorados</p> <p>Decoração do espaço e elaboração de oferta alusiva ao S. Valentim.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Animadores -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta - Familiares 	Material alusivo à comemoração da data	Animação Plástica
		<ul style="list-style-type: none"> - Incentivar a participação na comunidade; -Promover o convívio e o 	<p>Dia Mundial da Rádio (13 de Fevereiro)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica 	Carrinhas	Animação Comunitária

	15	desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes.	Realizar uma visita à rádio local: Solar FM.	-Ajudantes Ação Direta -Clientes -Motoristas -Locutor de rádio		
	22	- Promover a consciencialização dos próprios pensamentos; - Desenvolver as competências sociais e pessoais; -Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos e saberes.	Dia do Pensamento (Psicologia) Realizar uma dinâmica de grupo alusiva ao pensamento	-Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Familiares	Material alusivo à comemoração da data	Desenvolvimento Social e pessoal

Março	08	- Estimular a auto-estima e valorizar o papel da mulher na sociedade; - Proporcionar momentos de lazer e de convívio.	Dia Internacional da Mulher Promoção de atividades de beleza feminina (unhas, cabelo, mãos e pés), bem como um lanche convívio.	-Animadores -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes -Voluntários	Material alusivo à comemoração da data	Desenvolvimento Social e pessoal
	15	- Fomentar a partilha de conhecimentos relativos à escola; -Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes.	Dia da Escola Apresentação e evocação de memórias entre a escola antiga e a escola atual	-Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes	Material alusivo à comemoração da data (por exemplo: lição de Salazar)	Expressão e Comunicação Oral e Corporal
	19	-Incentivar a participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes; -Estimular a participação dos clientes do sexo masculino neste tipo de atividades.	Dia do Pai Elaboração de uma oferta alusiva ao dia do pai, bem como um lanche convívio.	-Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes	Material alusivo à comemoração da data	Animação Plástica e Animação Lúdica

	20	<ul style="list-style-type: none"> -Desenvolver a motricidade fina; -Incentivar a participação na comunidade, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes. 	<p>Dia da Agricultura</p> <p>Plantação de produtos agrícolas</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes -Motoristas 	Material alusivo à comemoração da data	Animação Comunitária e Lúdica
	21	<ul style="list-style-type: none"> - Promoção da expressão e comunicação oral e corporal; - Fomentar a autonomia mental e capacidades cognitivas; - Proporcionar atividade intelectual e combater a solidão, reduzindo o declínio mental. 	<p>Dia Mundial da Poesia</p> <p>Leitura de quadras de poetas e escritores de Albufeira</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes 	Material alusivo à comemoração da data	Expressão e Comunicação Oral e Corporal
	27	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; - Estimular o autoconhecimento, a interação entre utentes e os outros; - Proporcionar atividade intelectual e combater a solidão, reduzindo o declínio mental e intelectual. 	<p>Dia Mundial do Teatro</p> <p>Apresentação de uma peça de teatro por várias instituições</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Animadores -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes -Voluntários 	<p>Carrinhas</p> <p>Material alusivo à comemoração da data</p>	Animação Lúdica e Expressão e Comunicação Oral e Corporal
	29	<ul style="list-style-type: none"> - Permitir e dar continuidade à celebração de datas festivas – Páscoa 	<p>Páscoa (30 de Março)</p> <p>Realização de folares e elaboração de lembrança alusiva à Páscoa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes - Voluntários - Comunidade em Geral 	Material necessário à realização da atividade	Animação Plástica e Animação Lúdica
		<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver capacidades físicas e intelectuais através tarefas simples de 	<p>Dia Mundial da Atividade Física</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Animadores -Psicóloga 	Material necessário à realização da	

Abril	06	<p>movimentação articular e muscular;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aumento do autodomínio, prevenindo quedas; - Aumentar a auto-estima, a autoconfiança, a interação social e a capacidade de resolução de problemas quotidianos; - Combater a ansiedade e stress, prevenindo a depressão; - Assegurar o bem-estar, promovendo a sua saúde e combatendo o sedentarismo. 	Realização de jogos tradicionais	<p>estagiária</p> <ul style="list-style-type: none"> -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes 	atividade	Animação Física/Motora
	09	<ul style="list-style-type: none"> -Fomentar o conhecimento das diversas patologias na 3ª idade; -Promover a prevenção de doenças; -Promover a saúde; -Incentivar hábitos saudáveis 	<p>Dia Mundial da Saúde (07 de Abril)</p> <p>Realização de palestra acerca da adesão à terapêutica</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Animadores -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes - Voluntários 	<p>Computador</p> <p>Retroprojektor</p> <p>Material necessário à realização da atividade</p>	Desenvolvimento Intelectual/Formativo
	13	<ul style="list-style-type: none"> - Promover momentos de partilha e de carinho; - Permitir que o cliente se expresse e aumente o seu nível de autonomia pessoal; - Fomentar a autonomia mental, capacidades relacionais e comunicacionais; - Fortalecer as relações interpessoais; - Desenvolver relações sociais agradáveis e significativas combatendo a solidão; - Estimular o autoconhecimento, a interação entre o utente e os outros. 	<p>Dia do Beijo</p> <p>Dinâmica de grupo de forma a dar e receber beijos entre os utentes e colaboradores</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Animadores -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes - Voluntários 	<p>Material necessário à realização da atividade</p>	Desenvolvimento Pessoal e Social
	16	<ul style="list-style-type: none"> - Promoção da expressão e 	Dia Mundial da Voz	-Animadores	Reportório Musical	Expressão e Comunicação

		<p>comunicação oral e corporal;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover bem-estar e convívio; - Promover afetividade e espírito de equipa entre utentes; -Aumentar a autoestima, a autoconfiança e a interação social. 	Atuação do Grupo Coral	<ul style="list-style-type: none"> -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes -Motoristas -Voluntários 	Carrinhas	Oral e Corporal
	20	<ul style="list-style-type: none"> -Incentivar a participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes; - Promover bem-estar, convívio e lazer. 	<p>Dia do Disco</p> <p>Atividade: “Discos Pedidos”</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Clientes -Animadores -Psicóloga -Ajudantes de Ação Direta -Diretora Técnica 	Material necessário à realização da atividade	Expressão e Comunicação Oral e Corporal
	24	<ul style="list-style-type: none"> - Permitir e dar continuidade à celebração de datas festivas – Dia da Liberdade; -Incentivar a participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes 	<p>Dia da Liberdade (25 de Abril)</p> <p>A definir</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Animadores -Psicóloga - Ajudantes de Ação Direta - Diretora Técnica 	Material necessário à realização da atividade	Animação Lúdica
	26	<ul style="list-style-type: none"> -Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo; - Promover um estilo de vida ativo, ampliando o repertório de ações e de relações afetivas; - Incrementar a presença social; - Alcançar a transformação social através da sua participação na comunidade. 	<p>Dia da Produção Nacional</p> <p>Realizar uma visita cultural a uma fábrica ou empresa de produção nacional, por exemplo “Tolendinha”</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes; - Animadores; -Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Motoristas; - Parceiros; - Voluntários 	Carrinhas	Animação Comunitária
	30	<ul style="list-style-type: none"> -Incentivar a participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes; -Incrementar a presença social; - Aumentar a Interajuda e relações 	<p>Dia Mundial da Dança</p> <p>Assistir a uma peça de dança da organização Dança Luel ou Fuede</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes; - Animadores; -Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; 	Material Necessário à atividade	Animação Comunitária

		interpessoais.		- Diretora Técnica; - Motoristas; - Parceiros		
--	--	----------------	--	---	--	--

Maio	07	-Assistir a um espetáculo de Música Tradicional; -Estimular o lazer e entretenimento; -Despertar emoções e sentimentos.	Dia Europeu da Música (05 de Maio) Presença de acordeonista no Centro de Dia	-Clientes do Centro Dia; -Animadores; -Ajudantes de Ação Direta, -Diretora Técnica; -Psicóloga.	Material necessário à realização da atividade.	Animação Lúdica
	07	- Partilha de memórias sobre a mãe; -Fomentar a autonomia mental, as capacidades relacionais e comunicacionais.	Dia da Mãe (06 de Maio) Apresentação de fotografias da figura maternal de cada utente em power point	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; -Psicóloga.	Retroprojektor e Material necessário à realização da atividade	Animação Lúdica e Desenvolvimento Pessoal e Social
	08	-Conhecer as instalações e o trabalho desenvolvido na Cruz Vermelha; -Ter acesso à sua história e funções; -Retirar dúvidas desta ação Humanitária; -Sensibilizar para o apoio prestado á comunidade. -Abordar temas relacionados direta ou indiretamente à idade sénior.	Dia Mundial da Cruz Vermelha Visita às instalações da Cruz Vermelha situada em Ferreiras. Palestra e rastreios de saúde que afetam a terceira e quarta idade	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; -Psicóloga.	-Carrinha	Desenvolvimento Intelectual e Formativo

	14	<ul style="list-style-type: none"> - Avivar a tradição cristã da aparição da Nossa Senhora de Fátima. - Manter viva a presença de Deus e a fé cristã. - Reflexão sobre os costumes e valores da religião. 	<p>Aparição da Nossa Senhora de Fátima aos 3 Pastorinhos (13 de Maio)</p> <p>Visualização das comemorações e reza do terço.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Psicóloga - Voluntários 	Material necessário à realização da atividade	Animação espiritual e religiosa
	15	<ul style="list-style-type: none"> - Dialogar sobre o conceito de Família; - Expressão de sentimentos; - Estimular a memória; - Incentivar à coesão e partilha de emoções com o grupo em que estão inseridos; - Realizar momento de interação entre familiares e utentes; - Proporcionar convívio. 	<p>Dia Internacional da Família</p> <p>Apresentação da família dos utentes em fotografias, diálogo sobre as mesmas. Lembrança a definir; Realização de um lanche (Caracolada) entre familiares e utentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Psicóloga; - Voluntários. 	Materiais necessários à realização da atividade	Animação Plástica e Desenvolvimento Pessoal e Social
	15	<ul style="list-style-type: none"> - Dialogar sobre o conceito de Família; - Expressão de sentimentos; - Estimular a memória; - Incentivar à coesão e partilha de emoções com o grupo em que estão inseridos - Realizar momento de interação entre familiares e utentes; - Proporcionar convívios. 	<p>Dia Internacional da Família</p> <p>Lembrança a definir; Lanche convívio entre familiares e utentes Colocar no facebook pequeno vídeo de utentes autorizados com saudação ao familiar</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Voluntários 	Materiais necessários à realização da atividade	Animação Plástica e Desenvolvimento Pessoal e Social
	18	- Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e	Dia Internacional dos Museus	- Clientes do Centro de Dia;	Carrinha	Animação Comunitária

		<p>ativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover um estilo de vida ativo, ampliando o repertório de ações; - Incrementar a presença social. 	<p>Visita ao Museu de Albufeira</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Psicóloga; - Motorista; - Parceiros; - Voluntários 		
	22	<ul style="list-style-type: none"> - Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo; - Incentivar a novos conhecimentos, artes e saberes. 	<p>Dia do Apicultor</p> <p>Visita a um centro de Apicultura</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Psicóloga; - Motorista; - Parceiros; - Voluntários 	Carrinha	Animação Comunitária
Junho	01	<ul style="list-style-type: none"> - Comemoração do Aniversário e promover o convívio entre os colaboradores, parceiros e amigos da Instituição 	<p>Aniversário do Centro de Dia do Rossio</p> <p>Atividade a definir</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membros e amigos da Direção - Clientes do Centro de Dia; - Animadoras; - Diretora Técnica; - Colaboradores do Centro de Dia; - Parceiros; - Voluntários 	Necessário à realização da atividade	Animação Lúdica
	05	<ul style="list-style-type: none"> - Consciencializar os utentes sobre a importância do ambiente; - Promover o conhecimento de novos saberes; - Alcançar a transformação social através da sua participação na comunidade 	<p>Dia Mundial do Ambiente</p> <p>Visita ao Ecocentro de Albufeira</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; 	Carrinhas	Animação Comunitária

				<ul style="list-style-type: none"> - Psicóloga; - Motoristas; - Parceiros; - Voluntários 		
	13	<ul style="list-style-type: none"> - Estimular o entretenimento; - Permitir que o cliente se expresse e aumente o seu nível de autonomia pessoal; - Incentivar a sua participação, promovendo o convívio 	<p>Dia de Santo António</p> <p>Apresentação da Marcha Popular com o tema: "Mar"</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes de Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Psicóloga; - Parceiros; - Voluntários 	Material necessário à realização da atividade	Animação Lúdica e Animação Física e Motora
	18	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar aos utentes contato direto com o meio envolvente; - Fomentar o convívio entre eles; - Realizar caminhada pelo espaço; - Relembrar o típico piquenique. 	<p>Dia Internacional do Piquenique</p> <p>Piquenique nas Fontes de Alte</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes de Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Psicóloga; - Motoristas; - Parceiros; - Voluntários. 	Carrinha	Animação Comunitária
	21	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver a expressão corporal; - Fomentar a prática desta modalidade; - Proporcionar momentos de relaxamento e bem-estar. 	<p>Dia Mundial da Yoga</p> <p>Realização de uma aula de Yoga com convidada a definir</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes de Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Psicóloga; - Voluntária de Yoga. 	Material necessário à realização da atividade	Animação física e motora Expressão e Comunicação Oral e Corporal
	29	<ul style="list-style-type: none"> - Reviver a atividade piscatória; - Partilha de saberes; - Participação do utente na vida ativa da 	<p>Dia do Pescador</p> <p>Visita à Doca de</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes de Centro de Dia; - Animadores; 	Carrinhas	Animação Comunitária

		comunidade.	Albufeira	- Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Psicóloga; - Motoristas; - Voluntários.		
Julho	06	- Desenvolver as competências sociais e pessoais; - Incentivar a sua participação como uma pessoa válida e útil num grupo; - Promover bem-estar, convívio e divertimento.	Dia Mundial da Cooperação Realizar uma dinâmica de grupo alusiva à cooperação	- Animadores - Psicóloga - Diretora Técnica - Ajudantes Ação Direta - Clientes	Material necessário à realização da atividade	Desenvolvimento Pessoal e Social
	09	- Promover demonstrações de alegria e felicidade; - Promover bem-estar, convívio e divertimento.	Dia da Alegria (08 de Julho) Realizar uma dinâmica de grupo alusiva à alegria	- Animadores - Psicóloga - Diretora Técnica - Ajudantes Ação Direta - Clientes	Material necessário à realização da atividade	Desenvolvimento Pessoal e Social
	10	- Desenvolver as competências sociais, as capacidades relacionais e comunicacionais; - Incrementar relações sociais agradáveis e significativas.	Dia da Pizza - Elaboração de uma Pizza Intergeracional	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta, - Diretora Técnica; - Psicóloga; - Escola a definir;	Material necessário à realização da atividade	Desenvolvimento pessoal e social
	19	- Participação do utente como elemento válido e ativo; - Ampliar o repertório de ações e de relações afetivas; - Adquirir um sentido de utilidade social, proporcionando um papel significativo.	Dia da Caridade - Doação de bens do Banco Alimentar a uma instituição	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta, - Diretora Técnica;	Material necessário à realização da atividade	Desenvolvimento intelectual e comunitário

				Psicóloga; -Motorista.		
	20	<ul style="list-style-type: none"> -Desenvolver as competências sociais e pessoais; - Fortalecer a interajuda e relações interpessoais; -Desenvolver relações sociais significativas, combatendo a solidão; - Promover bem-estar, interação e partilha de afeto entre todos. 	<p>Dia Mundial Do Amigo</p> <p>Realizar uma dinâmica de grupo alusiva à amizade</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes 	Material necessário à realização da atividade	Desenvolvimento Pessoal e Social
	26	<ul style="list-style-type: none"> - Valorizar o papel de avós -Fomentar os laços intergeracionais e a sua importância; - Adquirir um sentido de utilidade social; - Promover o convívio. 	<p>Dia Mundial dos Avós</p> <p>Realização de uma Dança Intergeracional Elaboração de lembrança a definir</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Animadores; - Diretora Técnica; - Clientes do Centro de Dia; - Ajudantes de Ação Direta; - Psicóloga -Escola a definir 	Material necessário à realização da atividade	Expressão e comunicação Oral e Corporal
Agosto	13	<ul style="list-style-type: none"> -Recordar e partilhar histórias e vivências da juventude; -Referir aspetos joviais dos utentes; - Permitir a boa disposição e a alegria na partilha deste momento; - Estimular o convívio; - Promoção da comunicação; - Aumento da autoconfiança; - Proporcionar atividade intelectual, reduzindo o declínio mental e intelectual 	<p>Dia Internacional da Juventude (12 de Agosto)</p> <p>Atividade de evocação de memórias da Juventude</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; -Psicóloga; - Voluntários 	<ul style="list-style-type: none"> -Fotografias dos utentes -Retroprojektor 	Desenvolvimento Pessoal e Social Expressão e Comunicação Oral e Corporal
	14	<ul style="list-style-type: none"> -Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo; -Permitir a oração e a presença da fé cristã; -Reflexão sobre os fundamentos, 	<p>Dia da Nossa Senhora da Orada (Dia 15)</p> <p>Visita à Ermida da Nossa Senhora da Orada</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; 	Carrinha	Animação Espiritual e Religiosa Animação Comunitária

		costumes e valores da religião existente.		-Motorista; -Psicóloga; -Voluntários.		
	19	-Estimulação de um envelhecimento ativo; -Promoção da comunicação, expressão corporal e atividades relacionais; -Aumento da auto-confiança.	Dia Mundial da Fotografia (20 de Agosto) Fotografia temática alusiva ao Verão, entre utentes e funcionários	-Clientes do Centro de Dia; -Animadores; -Ajudante Ação Direta; -Diretora técnica; -Psicóloga; -Motorista; -Voluntários.	Material necessário à realização da atividade	Expressão e Comunicação Oral e Corporal
	31	-Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimento, arte e saberes; -Fomentar a autonomia mental, capacidades relacionais e comunicacionais; -Abordar temas relacionados direta ou indiretamente à idade sénior.	Dia do Nutricionista Realização de Smoothies: “Alimentação Saudável”	-Clientes do Centro de Dia; -Animadores; -Ajudante Ação Direta; -Diretora técnica; -Psicóloga; -Voluntários.	Material necessário à realização da atividade	Desenvolvimento intelectual e formativo Desenvolvimento pessoal e social

Setembro	07	- Desenvolvimento motor - Saber formas de como se pode proteger o corpo em relação ao meio externo	Dia Nacional da fisioterapia (8 de Setembro) Convidar um fisioterapeuta, para realizar uma sensibilização de prevenção de lesões e	-Animadores; -Utentes; -Fisioterapeuta; -Psicóloga.	-Computador; -Retroprojektor;	Desenvolvimento intelectual/ formativo
-----------------	----	---	---	--	----------------------------------	--

			correção de posturas e apoio à mobilidade.			
	11	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivar o desenvolvimento da personalidade do indivíduo e a sua autonomia; - Abordar temas relacionais diretas ou indiretamente à idade sénior. Permitir melhores conhecimentos nestas áreas; - Promoção de um estilo de vida ativo e a capacidade de resolução de problemas quotidianos; - Fomentar a independência. Autossuficiência; - Promover o convívio 	<p>Dia Nacional dos Bombeiros</p> <p>Visita educativa ao Quartel dos Bombeiros para um momento de partilha sobre o funcionamento do mesmo e o material utilizado. Pequena ação de sensibilização sobre a prevenção de incêndios</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Motoristas; - Parceiros; - Voluntários. 	Carrinhas	Animação comunitária
	21	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar o conhecimento sobre a Doença de Alzheimer; - Promover a saúde mental; - Incrementar a compreensão e empatia por pessoas que tenham diagnóstico desta doença mental. 	<p>Dia Mundial da Doença de Alzheimer</p> <p>Atividade a definir</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Animadores - Psicóloga - Diretora Técnica - Ajudantes Ação Direta - Clientes 	Material necessário à realização da atividade	Desenvolvimento Pessoal e Social Desenvolvimento intelectual/formativo
	21	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; 	<p>Início do Outono (22 de Setembro)</p> <p>Elaboração de decorações alusivas à estação.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Voluntários 	A definir	Animação Plástica

		- Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo.				
	25	-Desenvolver as competências sociais e pessoais; -Promover a saúde mental; - Promover bem-estar e interação entre todos.	Dia Mundial Do Sonho Realizar uma dinâmica de grupo alusiva ao sonho	-Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes	Material necessário à realização da atividade	Desenvolvimento Pessoal e Social
	27	- Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo. - Promover um estilo de vida ativo, ampliando o repertório de ações e de relações afetivas. - Incrementar a presença social. - Alcançar a transformação social através da sua participação na comunidade.	Dia Mundial do Turismo Promover uma excursão pela cidade de Albufeira no Autocarro turístico.	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; -Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Motorista; - Parceiros; - Voluntários	Carrinhas	Animação Comunitária

Outubro	01	-Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo. - Incrementar a presença social. - Alcançar a transformação social através da sua participação na comunidade; - Permitir que o cliente se expresse e aumente o seu nível de autonomia pessoal; - Estimular o lazer e o entretenimento, ocupando o tempo.	Dia Internacional dos Idosos Atividade a definir	- Membros e amigos da Direção; - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; -Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Motorista; - Instituições Locais; - Parceiros; - Voluntários	Material necessário à realização da atividade	Animação Comunitária e Animação Lúdica
	05	- Estimular o autoconhecimento e	Implantação da República	- Clientes do Centro	Datashow e	Desenvolvimento

Plano de Atividades 2018

		<p>interação com os outros clientes;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover a memória e a partilha de histórias de vida; - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva 	<p>Apresentação de um PowerPoint, sobre a temática</p>	<p>de Dia;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Voluntários 	computador	Intelectual/Formativo
	22	<ul style="list-style-type: none"> - Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo. - Incrementar a presença social. - Alcançar a transformação social através da sua participação na comunidade; - Permitir que o cliente se expresse e aumente o seu nível de autonomia pessoal; - Estimular o lazer e o entretenimento, ocupando o tempo. 	<p>Dia do Enólogo</p> <p>Visita à “adega do Cantor”</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membros e amigos da Direção; - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Motorista; - Instituições Locais; - Parceiros; - Voluntários 	Carrinhas	Animação Comunitária e Animação Lúdica
	31	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar momentos de lazer e de convívio entre clientes/crianças e clientes/familiares; - Permitir a celebração desta festividade; - Promover relações de efetividade entre clientes/familiares; - Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, arte e saberes; - Combater à solidão 	<p>Dia das Bruxas</p> <p>Realização da IV Festa de Halloween do Centro de Dia do Rossio.</p> <p>Convidar alunos de uma escola.</p> <p>Encontro intergeracional</p> <p>Direção, Amigos e Familiares serão convidados</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membros e amigos da Direção; - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Motorista; - Instituições Locais; - Parceiros; - Voluntários 	Material utilizado nos anos anteriores e o necessário à realização da atividade	Animação Lúdica
	Data a	- Incentivar a sua participação,	Dia Mundial da Terceira	- Clientes do Centro	Autocarro	Animação Lúdica

Plano de Atividades 2018

	definir	<p>promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, arte e saberes;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Permitir que o cliente se expresse e aumente o seu nível de autonomia pessoal; - Estimular o lazer e o entretenimento, ocupando o tempo; - Dar a conhecer a importância da data 	<p>Idade (28 de Outubro)</p> <p>Zoomarine</p>	<p>de Dia;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Motorista; - Instituições Locais; - Parceiros; - Voluntários 	<p>Carrinhas</p> <p>Material necessário à realização da atividade</p>	
	Data a definir	<ul style="list-style-type: none"> - Abordar temas relacionais direta ou indiretamente à idade sénior. Permitir melhores conhecimentos nestas áreas; - Promoção de um estilo de vida ativo e a capacidade de resolução de problemas quotidianos; - Fomentar a independência. Autossuficiência; - Diminuir os níveis de dependência familiar e social e aumentar autonomia pessoal; - Combater a insegurança e a solidão. 	<p>Palestra GNR</p> <p>Tal como todos os anos, a GNR irá apresentar e abordar vários temas relacionados com a segurança na 3ª idade</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Parceiros; - Voluntários 	<p>Retroprojector e Computador</p>	<p>Desenvolvimento Intelectual/Formativo</p>

Novembro	01	<ul style="list-style-type: none"> -Permitir a oração e a presença de Cristo; - Promoção do convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes; - Reflexão sobre os fundamentos, costumes e valores das religiões existentes; - Manter viva a presença de Deus em resposta à solidão humana 	<p>Dia de todos os Santos</p> <p>Convidar um grupo de oração para a Reza do Terço e o Canto de músicas Católicas</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadoras; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Parceiros; - Voluntários 	<p>Necessário à realização da atividade</p>	<p>Espirituais e Religiosas</p>
	9	<p>-Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, arte e saberes;</p>	<p>Dia de São Martinho (11 de Novembro)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membros e amigos da Direção; - Clientes do Centro 	<p>Material necessário à realização da atividade</p>	<p>Animação Lúdica</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Permitir que o cliente se expresse e aumente o seu nível de autonomia pessoal; - Estimular o lazer e o entretenimento, ocupando o tempo. 	Apresentação de uma peça de teatro	de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Parceiros; - Voluntários		
	12	<ul style="list-style-type: none"> -Facilitar o acesso a uma vida mais ativa; -Fomentar a funcionalidade das atividades instrumentais da vida diária; -Estimular funções executivas; -Aumentar a atividade cerebral, retardando efeitos da perda de memória, acuidade e velocidade percetiva. 	Dia do Supermercado Atividade de estimulação cognitiva em grupo: "Vamos às compras?"	-Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes	Material necessário à realização da atividade	Desenvolvimento cognitivo
	16	<ul style="list-style-type: none"> - Abordar temas de segurança doméstica de forma a permitir melhores conhecimentos nesta área; - Promoção de um estilo de vida ativo e a capacidade de resolução de problemas quotidianos; - Fomentar a independência. Autossuficiência; - Diminuir os níveis de dependência familiar e social e aumentar autonomia pessoal 	Dia da Segurança Doméstica (18 de Novembro) Tertúlia sobre o tema. Esclarecimento de pequenas dúvidas relacionados com a segurança doméstica Orador a definir	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Parceiros; - Voluntários	Material necessário à realização da atividade	Desenvolvimento Intelectual/Formativo
	21	Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, arte e saberes; <ul style="list-style-type: none"> - Permitir que o cliente se expresse e aumente o seu nível de autonomia pessoal; - Estimular o lazer e o entretenimento, 	Dia Nacional do Pijama Pequena visita a uma creche, onde os utentes irão realizar uma peça de teatro,	- Clientes do Centro de Dia; -Crianças; -Educadores; - Animadores; -Psicóloga;	Material necessário à realização da atividade	Animação Lúdica

		ocupando o tempo.	Lanche intergeracional entre utentes e crianças.	- Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Voluntários		
	21	-Desenvolver as competências sociais e pessoais; -Fomentar a interação social e promover relações interpessoais; -Promover a saúde mental.	Dia da Saudação Realizar uma dinâmica de grupo alusiva à saudação	-Animadores -Psicóloga -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes	Material necessário à realização da atividade	Desenvolvimento Pessoal e Social

Dezembro	05	<ul style="list-style-type: none"> - Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo. - Promover um estilo de vida ativo, ampliando o repertório de ações e de relações afetivas. - Incrementar a presença social. - Alcançar a transformação social através da sua participação na comunidade. - Adquirir um sentido de utilidade social, proporcionando um papel social significativo; - Fortalecer as relações interpessoais; - Desenvolver relações sociais agradáveis e significativas combatendo a solidão; - Estimular o autoconhecimento, a interação entre o utente e os outros 	Dia Internacional do Voluntariado Selecionar alguns clientes e visitar uma Instituição do Concelho de Albufeira e partilhar com os mesmos umas horas de convívio e de entreajuda. Consciencializar a importância destas ações	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes do Centro de Dia; - Animadoras; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Motorista; - Instituições Locais; - Parceiros; - Voluntários 	Material necessário à realização da atividade	Animação Comunitária e Desenvolvimento Pessoal e Social
	22 (a confirmar)	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar momentos de lazer e de convívio; - Permitir e dar continuidade à celebração das festividades; - Promover relações de efetividade entre clientes e clientes/familiares; 	Natal Organização e realização de uma Festa de Natal com os clientes e familiares. Entrega de prendas de natal e muita	<ul style="list-style-type: none"> -Membros e amigos da Direção; - Clientes do Centro de Dia; -Familiares; - Animadores; 	Material necessário à realização da atividade	Animação Lúdica

		- Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, arte e saberes	animação	- Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Parceiros; - Voluntários		
--	--	---	----------	---	--	--

Atividades Fixas					
Calendarização	Tipo de Atividade	Objetivos da Atividade	Recursos		Área de Atividade
			Humanos	Materiais	
Segunda-Feira a Sexta-Feira (sempre que o tempo permita)	Caminhadas	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver as suas capacidades físicas e intelectuais através tarefas simples de movimentação articular e muscular; - Aumento do autodomínio, prevenindo quedas; - Aumentar a auto estima, a autoconfiança, a interação social e a capacidade de resolução de problemas quotidianos; - Combater a ansiedade e stress, prevenindo a depressão; - Assegurar o bem-estar, promovendo a sua saúde e combatendo o sedentarismo. 	<ul style="list-style-type: none"> -Clientes -Animadores -Diretora Técnica - Ajudantes de Ação Direta -Voluntários 	—	- Animação Física/Motora
Terça-Feira e Quinta-Feira (todo o ano)	Ginástica Sénior	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver as suas capacidades físicas e intelectuais através tarefas simples de movimentação articular e muscular; - Aumento do autodomínio, prevenindo quedas; - Aumentar a auto estima, a autoconfiança, a interação social e a capacidade de resolução de problemas quotidianos; - Combater a ansiedade e stress, prevenindo a 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes -Animadores - Diretora Técnica - Ajudantes de ação Direta - Voluntários 	Material disponível destinado para a realização da atividade física na 3ª idade	- Animação Física/Motora

		<p>depressão;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assegurar o bem-estar, promovendo a sua saúde e combatendo o sedentarismo. 			
<p>Terça-feira e Quinta-feira (todo o ano)</p>	<p>Sessões de Acompanhamento Psicológico</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Suporte emocional; - Avaliação Psicológica e aconselhamento; - Intervenção psicoeducativa; - Reabilitação psicossocial; - Outros. 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Familiares - Psicóloga - Diretora Técnica - Ajudantes de ação Direta - Animadores 	<p>Material necessário para a realização das sessões</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Desenvolvimento Pessoal e Social -Expressão e Comunicação Oral e Corporal
<p>Segunda-feira (todo o ano)</p>	<p>Estimulação Sensorial Individual/Grupo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estimulação de funções sensoriais (visão, audição, tato, paladar e olfato); - Incentivar o desenvolvimento da personalidade do indivíduo e a sua autonomia; - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva; - Retardar os efeitos inerentes ao processo de envelhecimento; - Reabilitar aspetos cognitivos inerentes a processos demenciais existentes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes -Psicóloga 	<p>Material necessário para a realização da atividade</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Desenvolvimento Pessoal e Social -Expressão e Comunicação Oral e Corporal
<p>Quarta-feira e Quinta-feira (todo o ano)</p>	<p>Estimulação Cognitiva Individual</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estimulação de funções mentais (memória, atenção, funções executivas...); - Incentivar o desenvolvimento da personalidade do indivíduo e a sua autonomia; - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva; - Retardar os efeitos inerentes ao processo de envelhecimento; - Reabilitar aspetos cognitivos inerentes a 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes -Psicóloga 	<p>Material didático: livros de estimulação cognitiva, jogos interativos, lápis, borrachas, fotocópias, computador, videoprojector, extensão elétrica,</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Desenvolvimento Pessoal e Social -Expressão e Comunicação Oral e Corporal

		processos demenciais existentes.		documentos elaborados em PowerPoint para realização da atividade	
Quarta-Feira (todo o ano)	Estimulação Cognitiva em Grupo	<ul style="list-style-type: none"> - Estimulação de funções mentais (memória, atenção, funções executivas...); - Incentivar o desenvolvimento da personalidade do indivíduo e a sua autonomia; - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva; - Retardar os efeitos inerentes ao processo de envelhecimento; - Reabilitar aspetos cognitivos inerentes a processos demenciais existentes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes -Psicóloga -Animadores 	Material didático: livros de estimulação cognitiva, jogos interativos, lápis, borrachas, fotocópias, computador, videoprojector, extensão elétrica, colunas, documentos elaborados em PowerPoint para realização da atividade	<ul style="list-style-type: none"> -Desenvolvimento Pessoal e Social -Expressão e Comunicação Oral e Corporal
Segunda-Feira (todo o ano)	Dinâmica de Grupo	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer os vínculos existentes ou inexistentes entre os utentes; -Criar momentos de lazer, aumentar o bem-estar físico e mental; -Fomentar a valorização pessoal e a auto-estima -Promover a qualidade de vida 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes -Psicóloga -Animadores -Voluntários 	Material alusivo à atividade específica a decorrer	<ul style="list-style-type: none"> -Desenvolvimento Pessoal e Social -Expressão e Comunicação Oral e Corporal
Terças-feiras (Todo o ano)	Ateliê de Informática	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer os vínculos existentes entre os utentes deste ateliê, combatendo o desajustamento de idade dos restantes utentes 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Psicóloga 	Computador, extensão elétrica, documentos	<ul style="list-style-type: none"> -Desenvolvimento Pessoal e Social -Desenvolvimento

		<p>e combater a solidão;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover uma vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo socialmente; - Incrementar os conhecimentos e saberes informáticos; - Estimular o lazer e entretenimento. 		<p>elaborados para realização da atividade</p>	<p>intelectual/formativo</p>
<p>Quarta-Feira (Todo o ano)</p>	<p>Grupo de Coral do Rossio</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estimulação de um envelhecimento ativo, visando uma integração no contexto social; - Potenciar o desenvolvimento pessoal, prevenindo declínios prematuros; - Promoção da comunicação, expressão corporal e atividades relacionais; - Aumento da autoconfiança e da Auto eficiência; - Proporcionar atividade intelectual e combater a solidão, reduzindo o declínio mental e intelectual. 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Animadores - Diretora Técnica - Ajudantes de ação Direta - Voluntários - Monitória Voluntária do Grupo de Coral do Rossio 	<p>Pautas de Música, micas, folhas, tinteiros</p>	<p>- Expressão e Comunicação Oral e Corporal</p>
<p>Quinta-Feira (todo o ano)</p>	<p>Expressão Plástica / Ateliê de Artes Plásticas</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Estimulação de um envelhecimento ativo; - Potenciar o desenvolvimento pessoal, prevenindo declínios prematuros; - Promoção da comunicação, expressão corporal e atividades relacionais; - Aumento da autoconfiança e da Auto eficiência; - Proporcionar atividade intelectual e combater a solidão, reduzindo o declínio mental e intelectual; - Promover momentos de reflexão e da procura da paz interior, no combate ao stress do dia-a-dia 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Animadores - Diretora Técnica - Voluntários 	<p>Material de artes</p>	<p>- Animação Plástica</p>

Sexta-Feira (todo o ano)	Ateliê de Pintura	<ul style="list-style-type: none"> - Promover a motricidade, criatividade e originalidade; - Promover o espírito de equipa; - Fomentar bem-estar físico e psicológico; - Promoção de objetivos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Animadores - Diretora Técnica - Voluntários 	Material de pintura	- Animação Plástica
Sexta-Feira (todo o ano)	Ateliê de Costura	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Animadores - Diretora Técnica - Ajudantes de ação Direta - Voluntários 	Máquina de Costura, material de costura, tesoura, tecidos, entre outros	- Animação Plástica
Quinta-feira (todo o ano)	Reza do Terço	<ul style="list-style-type: none"> - Promover o desenvolvimento espiritual e religioso; - Promover a coesão de grupo; - Promover a fé Cristã e valores católicos; 	<ul style="list-style-type: none"> Clientes - Animadores - Diretora Técnica - Ajudantes de ação Direta - Voluntários 		- Espirituais e religiosas
Quarta-feira	Ateliê de teatro	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver as competências sociais e pessoais, principalmente como elemento de grupo; - Fomentar a autonomia mental, capacidades relacionais e comunicacionais; 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Animadores - Diretora Técnica - Ajudantes de ação Direta - Voluntários 	Acessórios de teatro	- Expressão e Comunicação Oral e Corporal

		<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer as relações interpessoais; - Desenvolver relações sociais agradáveis e significativas combatendo a solidão; - Estimular o autoconhecimento, a interação entre o utente e os outros. - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; 			
Terça-Feira	Ateliê de Empreita	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Animadores - Diretora Técnica - Ajudantes de ação Direta - Voluntários 	Empreita / agulhas de empreita entre outros.	- Animação Plástica
Terça-Feira	Ateliê de culinária	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Animadores - Diretora Técnica 	Material relativo à actividade	- Animação Plástica

Plano de Atividades 2018

		<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ajudantes de ação Direta - Voluntários 		
Quarta-feira	Animação Educacional	<ul style="list-style-type: none"> - Estimulação de funções mentais (memória, atenção, funções executivas...); - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva; - Retardar os efeitos inerentes ao processo de envelhecimento; 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Animadores - Diretora Técnica - Ajudantes de ação Direta - Voluntários 	Material relativo à actividade	Desenvolvimento cognitivo
Sexta-Feira	Jogos	<ul style="list-style-type: none"> - Estimulação de um envelhecimento ativo; - Potenciar o desenvolvimento pessoal, prevenindo declínios prematuros; - Promoção da comunicação, expressão corporal e atividades relacionais; - Aumento da autoconfiança e da Auto eficiência; - Proporcionar atividade intelectual e combater a solidão, reduzindo o declínio mental e intelectual; - Promover momentos de reflexão e da 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Animadores - Diretora Técnica - Ajudantes de ação Direta - Voluntários 	Vários tipos de Jogos	Desenvolvimento cognitivo e pessoal

		procura da paz interior, no combate ao stress do dia-a-dia			
Sexta-Feira	Atelier de Croché	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Animadores - Diretora Técnica - Ajudantes de ação Direta - Voluntários 	Linhas de croché, agulhas entre outros.	- Animação Plástica
Quarta-feira (todo o ano, 2 a 2 semanas)	Dia da Beleza	<ul style="list-style-type: none"> - Estimulação de um envelhecimento ativo, visando uma integração no contexto social e institucional; - Potenciar o desenvolvimento pessoal; - Promoção da comunicação, expressão corporal e atividades relacionais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Aumentar a autoestima e a confiança. 	<ul style="list-style-type: none"> - Clientes - Animadores - Diretora Técnica - Ajudantes de ação Direta - Voluntários 	Vernizes, bandas de cera, pinça, maquilhagem, acetona, algodão, cremes de limpeza, cremes hidratantes, lima, tesoura, cortanhas, entre outros	- Desenvolvimento Pessoal e Social

Outras Atividades do Centro de Dia				
Tipo de Atividade	Descrição da atividade	Calendarização	Objetivos Operacionais	Intervenientes
Serviços do dia-a-dia	Dar continuidade na prestação de serviços de qualidade e de excelência	Durante o ano de 2018 Diariamente	- Promover a permanência dos utentes durante o dia nas instalações do Centro de Dia; cuidados de higiene pessoal e imagem; tratamento de roupas; alimentação; assistência medicamentosa; transporte e atividades de animação sociocultural.	- Equipa da Resposta Social de Centro de Dia
Atendimentos Sociais	Avaliar situações sociais dos clientes que procuram a resposta social Centro de Dia	Durante todo o ano de 2018 Diariamente	- Identificar, diagnosticar, analisar e avaliar diferentes contextos e situações sociais, problemas e comportamentos que sejam necessários para posterior intervenção	- Diretora Técnica - Clientes - Familiares
Visitas Domiciliárias	Efetuar visitas domiciliárias às residências dos clientes e da comunidade em geral, caso haja necessidade ou em caso de situação de risco	Durante todo o ano de 2018	- Avaliar as condições habitacionais, familiares e sociais em que o cliente/idoso se encontra inserido	- Diretora Técnica/Técnica de Serviço Social - Psicóloga
Reuniões de Equipas	Momentos de partilha de informação e procura de resolução de problemas, com o objetivo de melhorar o funcionamento e as relações interpessoais desta resposta	Durante todo o ano de 2018 Mensal	- Estimular as relações pessoais e profissionais entre os colaboradores; - Promover a partilha de informação sobre o trabalho diário, utentes, necessidades e dificuldades sentidas;	- Equipa da Resposta Social Centro de Dia
Acompanhamento dos Estagiários, Voluntários, Prestadores de	Acompanhamento/Integração, orientação e avaliação em contexto de trabalho dos estagiários, voluntários e prestadores de trabalho comunitário na Resposta Social de Centro de Dia	Durante todo o ano de 2018	- Integrar e estimular relações a nível pessoal e profissional destes colaboradores em contexto real de trabalho	- Diretora Técnica - Estagiários - Voluntários - Prestadores de Trabalho Comunitário

Trabalho Comunitário				
Formação de Colaboradores	Formação na área da geriatria, gerontologia e sobre as diversas temáticas ligadas à 3ª idade, saúde mental e demência	Durante todo o ano de 2018	- Espaço de partilha e promoção de aprendizagem, conhecimentos e competências em diversas matérias	- Equipa da Resposta Social Centro de Dia - Parceiros
Reuniões Grupo de Trabalho de Idosos	Representação da Instituição em reuniões com diversos parceiros do Concelho	Durante todo o ano de 2018 Mensal	- Troca de experiências com Entidades diversas; - Discussão de casos sociais da população idosa do Concelho; - Planeamento de atividades.	- Diretora Técnica - Psicóloga Estagiária (até final de Abril) - Técnicos de outras Entidades
Continuidade do Processo de Qualidade para a Certificação da Resposta Social	Continuar aplicar o Manual de Qualidade – Modelo ISS	Durante todo o ano de 2018	- Alcançar o nível C de qualidade e certificação	- Diretora Técnica - Colaboradores - ISS - Direção
Acolhimento	Gerir, adequar e monitorizar os serviços prestados ao cliente nesta Resposta Social e avaliação diagnóstica na integração do mesmo	Durante todo o ano de 2018 Diariamente	- Ter conhecimento das lacunas; - Prestar um serviço de qualidade ao cliente.	- Equipa do Centro de Dia
Planos Individuais PI	Elaboração, Avaliação, Execução do Plano de Cuidados e do Plano Individual do cliente	Durante todo o ano de 2018	- Após a avaliação diagnóstica das necessidades específicas dos clientes, nas diversas áreas – Higiene Pessoal, Serviço de Refeições, Assistência Medicamentosa, Animação Sociocultural, Apoio Psicossocial, Transporte, Tratamento de Roupas, Cuidados de Saúde – é elaborado um Plano Individual	- Diretora Técnica - Psicóloga - Animadores - Médico

Relatório e Plano de atividade de Desenvolvimento Pessoal PADP	Discussão e elaboração das atividades na área da animação a desenvolver durante todo o próximo ano	Outubro/Novembro Anualmente	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicar e estruturar este instrumento de trabalho de acordo com as normas em vigor - Melhorar e facilitar o funcionamento das atividades na área de animação nesta Resposta Social 	<ul style="list-style-type: none"> - Diretora Técnica - Psicóloga - Animadores
Consultas de Saúde	Consultas de clínica geral, neurologia, psiquiatria, podologia, enfermagem, quiromassagem e psicomotricidade	Durante todo o ano de 2018 Semanal	<ul style="list-style-type: none"> - Acompanhar o estado de saúde dos utentes - Verificação da medicação e avaliação dos sinais vitais - Tratamento de unhas e pés - Alívio de dores musculares e promover sensações de relaxamento - Promover de forma integrada as funções cognitivas, sócio-emocionais, simbólicas, psicolinguísticas e motoras, promovendo a capacidade de ser e agir num contexto psicossocial 	<ul style="list-style-type: none"> - Diretora Técnica - Psicóloga - Ajudantes de Ação Direta - Médico Voluntário - Pedologista - Terapeutas
Apoio psicológico	Prestar apoio psicológico ao cliente	Durante todo o ano de 2018 Bissemenal (3º e 5º - dependendo das necessidades)	<ul style="list-style-type: none"> - Suporte emocional - Avaliação psicológica, neuropsicológica e aconselhamento ao cliente - Intervenção psicoeducativa - Reabilitação psicossocial 	<ul style="list-style-type: none"> - Diretora Técnica - Psicóloga - Clientes - Familiares
Sessões Psicológicas com Colaboradores afetos ao Centro de Dia	Realização de reuniões e formações, de cariz psicológico, aos cuidadores formais	Durante todo o ano de 2018 Mensalmente	<ul style="list-style-type: none"> - Incrementar o conhecimento teórico e competências práticas a nível profissional - Dinâmicas de grupo, debates, discussão de casos, entre outros 	<ul style="list-style-type: none"> - Diretora Técnica - Psicóloga - Colaboradores Centro de Dia do Rossio

Sessões Psicológicas com Familiares de utentes	Apoio Psicológico Individual e sessões de grupo	Durante todo o ano de 2018 Sessões – Trimestralmente Apoio Psicológico individual – sempre que necessário	- Criar/ promover competências teórico-práticas nos cuidadores informais - Criar momento de partilha emocional, troca de recursos e socialização entre familiares	- Diretora Técnica - Psicóloga - Clientes - Familiares
Cabeleireiro	Arranjar e cortar o cabelo	Durante todo o ano de 2018 Mensalmente	- Valorizar o aumentar a auto-estima dos clientes - Permitir aos clientes acesso a cuidados de imagem	- Diretora Técnica - Ajudantes - Clientes - Voluntária - Animadores
Atividades de Bem-Estar para os Colaboradores	- Desenvolver atividades que proporcionem o bem-estar e coesão entre os colaboradores	Durante todo o ano de 2018	- Proporcionar o bem-estar dos colaboradores - Reduzir stress do trabalho - Reforçar relações afetivas e de coesão - Reforçar o sentimento de equipa e institucional	- Diretora Técnica - Psicóloga - Animadores - Colaboradores - Voluntários

PLANO DE AÇÃO PROTOCOLO RSI-AHSA							
ÁREA	OBJETIVO	AÇÃO	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS		AVALIAÇÃO IMPACTO	
				HUMANOS	LOGÍSTICOS	METAS	INDICADORES
EQUIPA	Gerir os processos de Rendimento Social de Inserção	Diagnóstico e análise das vulnerabilidades e potencialidades do agregado familiar	Anualmente	TGPs	Material de desgaste Computadores Viatura	Entrevista de avaliação de requerimento inicial	Analisar 100% dos requerimentos
						Celebração do contrato de inserção até 45 dias após entrada de requerimento no NLI	100% CI's assinados com comparência a convocatória para assinatura de CI
		Tratamento estatístico dos dados do processo familiar	Mensalmente/ Semestral	Equipa		Proceder à elaboração de estatística mensal e Relatório de Progresso Semestral	Entrega mensal e semestral à Coordenadora de NLI
		Integrar no processo as alterações sócio-económicas ocorridas no agregado familiar	Anualmente	TGPs		Proceder ao registo das alterações do AF	100% de alterações do AF registadas
		Acompanhamento dos agregados familiares	Anualmente	Equipa		Plano de acompanhamento em função das acções contratualizadas em CI	100% de processos com acompanhamento mensal
		Registar em ASIP as intervenções realizadas	Anualmente	Equipa		Registar pelo menos 1 acompanhamento mensal de cada AF	150 registos mensais

	Desenvolver competências técnicas da Equipa de Protocolo RSI-AHSA	Reuniões de Equipa	Anualmente	Equipa		Planificar e avaliar resultados da intervenção da equipa	1 reunião semanal
		Uniformização do atendimento a clientes	Janeiro	Equipa		Definir procedimentos-chave em função das alterações na lei que regulamenta a medida de RSI	Manual de procedimentos chave
		Encontro ente equipas de protocolo de RSI	Data a definir	Coordenadoras de NLI		Partilha inter-equipas de estratégias de intervenção com grupos alvo	Concretização do objectivo e número de objectivos
		Workshops internos de acordo com as áreas de necessidade sentidas pela equipa: 1) visita domiciliária; 2) gestão de clientes difíceis; 3) intervenção sistémica – família, rede formal e informal; 4) psicopatologias.	Trimestral	Psicóloga da equipa		Desenvolvimento de competências técnicas dos elementos da equipa	Satisfação com as acções e nível de conhecimentos adquiridos
		Formação externa de acordo com oferta anual e necessidades da equipa	Anualmente	Equipa		Competência técnica da equipa	Nº de acções frequentadas
Parcerias	Dinamizar a articulação com os Parceiros do NLI	NLI convida ... Saúde e Minorias Étnicas	Semestral	Equipa Coordenadora NLI		Promoção da discussão comunitária sobre os temas e a vulnerabilidade dos sub-grupos relacionados	Efectivação da acção e nº de participantes
		Reuniões de articulação e discussão de casos	Regularmente	TGPs		Dar resposta integrada a 80% das situações complexas	Nº casos complexos

		complexos com entidades parceiras					
Beneficiários	Emprego e Formação Motivar e valorizar para o trabalho; encaminhar para ofertas de emprego e formação profissional; acompanhar os beneficiários pós-colocação profissional	<i>Clube Emprego</i> – atendimentos individuais e personalizados para a procura de emprego através da realização de CV's, obtenção certificados habilitações, encaminhamento para ofertas de emprego/formação profissional	Anualmente	AAD's	Sala Material de desgaste Computadores Viatura	Promover a integração no mercado de trabalho; Aumentar a empregabilidade dos beneficiários ativos.	Nº de atendimentos realizados; nº de beneficiários envolvidos
		<i>Próximo do IEFP</i> – articulação direta para partilha de informações, propostas de emprego e formações	Trimestral	Equipa			
		<i>Emprego Jovem(16 aos 18 anos)</i> Sessão de promoção de competências para a procura de emprego através da motivação para formações/cursos profissionais e ofertas de emprego a jovens	Julho a Agosto	Equipa		Potenciar a motivação para a inserção profissional nos jovens	Nº de sessões realizadas; nº de jovens envolvidos
	Saúde Promover o acesso	<i>Saúde para todos</i> – sessões de promoção sobre a saúde do adulto, mulher e infantil.	A marcar de acordo com a disponibilidade dos	Equipa ARS Algarve	Sala	Melhoria do acesso aos serviços de saúde; melhoria do estado de saúde.	Nº de sessões e nº de participantes

	a respostas na área da saúde (consultas, meios de diagnóstico e tratamentos)		parceiros		Material de desgaste		
		<i>SmillingKids</i> promoção da saúde oral das crianças e jovens	Semestral	Equipa Clínica Dentária Grupo de voluntários suecos	Computadores Viatura	Melhoria das condições de saúde oral das crianças e jovens	Nº de participantes
	Habitação	Ações de Organização doméstica (higiene, segurança, pequenas renovações)	Anualmente	TGP AAD's Loja Social		Melhorar as competências dos AF's na área da gestão e organização doméstica	Nº de ações dinamizadas; Nº de AF envolvidos
	Melhorar condições de acesso a habitação e condições de organização habitacional	Acompanhamento aos beneficiários para a resolução de questões relacionadas com arrendamento e/ou regularização de dívidas e candidaturas a Habitação Social e apoio ao arrendamento	Anualmente	Equipa CMA	Material de desgaste Viatura Computadores Telefones	Melhorar as condições habitacionais e socioeconómicas	Nº de situações atendidas; Nº de situações encaminhadas para serviços competentes
	Família Promover dinâmicas familiares positivas e relações cooperativas	Grupo de Jovens - Expressão cultural (música, dança e moda)	Férias escolares	Equipa	Materiais de desgaste Computador Data show Telefones Veículo	Melhoria da auto-estima e do auto-cuidado dos jovens beneficiários; inserção social	Acções comunitárias dinamizadas; grau de satisfação dos participantes

		Baby Watch- promoção do desenvolvimento global das crianças dos 0 aos 3 anos e das competências parentais	Semanal (até março 2018)	1 Técnico e 1 ajudante acção directa		Melhoria dos indicadores de desenvolvimento global das crianças envolvidas; melhoria da utilização dos serviços de cuidados primários de saúde	Registos Boletim Individual de Saúde
		Viagem no Natal – acções de animação comunitária	Férias escolares Natal	Equipa Alunos do curso de Turismo da Escola Profissional Agostinho Roseta		Maior acesso das crianças envolvidas a actividades lúdicas e recreativas	Nº de participantes nas actividades; grau de satisfação dos participantes
	Cidadania Promover a inserção comunitária e o acesso a serviços	Sessões de trabalho com AF's de etnia cigana visando conhecer costumes e tradições	Set/ Out/ Nov.	AAD TGP AF's	Materiais de desgaste Computador Data show Telefones Veículo	Elaborar de "livro" sobre características/costumes da etnia cigana	Nº de sessões; Nº de participantes
		Sessões de esclarecimento sobre acesso aos serviços	Fevereiro Setembro	TGP AF's		Informar os beneficiários sobre os vários serviços a que podem aceder (LUZ/ÁGUA/SAÚDE/APOIO ARRENDAMENTO)	Nº de participantes
		Sessões de esclarecimento sobre o Contrato de Inserção	Março Outubro	TGP AF's		Desconstruir o Contrato de Inserção para entendimento dos beneficiários	Nº de participantes
	Educação Prevenir o insucesso escolar	Sessões de promoção de uma relação de proximidade entre a Família e Escola	Trimestral	Equipa	Sala Material de desgaste Computadores Viatura	Envolver de forma efectiva maior nº de encarregados de educação	Nº de acções desenvolvidas / nº de encarregados de educação envolvidos

Plano de Atividades 2018

		Acompanhamento Escolar de minorias étnicas – realização de actividades motivacionais	Trimestral	Equipa / Escolas		Caracterização de necessidades; elaboração de um plano de estudos.	Nº de actividades motivacionais/ grau de aproveitamento
--	--	---	------------	---------------------	--	--	---

Capítulo III – Avaliação e Monitorização do Plano de Atividades 2018

A avaliação consiste numa forma de detetar eventuais desvios na obtenção das metas definidas inicialmente e a propor e implementar atempadamente os ajustes necessários, para que no final da execução do plano os desvios sejam mínimos.

A avaliação de desempenho de cada resposta social será feita com base na verificação do cumprimento, ou não, dos objetivos, a qual será compilada através de um relatório de atividades.

Capítulo IV – Conclusão

É prioridade para a Associação Humanitária Solidariedade Albufeira dar continuidade ao seu modelo de intervenção, apresentando uma grande variedade de intervenções que ajudem a suprimir de forma adequada as dificuldades dos que a nós recorrem mas, mais do que isso, avançar para a melhoria da qualidade dos serviços prestados à comunidade.

Ao longo dos últimos anos a gestão da Associação Humanitária Solidariedade Albufeira tem assumido dimensões de grande complexidade e de grande exigência, tentando equilibrar o contexto económico-social do país, os compromissos financeiros assumidos, e simultaneamente, a necessidade de garantir de forma exemplar a nossa missão e desenvolver novos projetos.

Para 2018 o cenário que se apresenta não difere dos anos anteriores, assumindo, por isso, um ano de igual exigência e elevados níveis de rigor na nossa intervenção, para que, junto daqueles que nos procuram continuarmos a dar a melhor resposta permissível.

Capítulo V

Conta de Exploração Previsional e Orçamento de Investimentos e Desinvestimentos para 2018



ACTAS

ACTA NUMERO TRINTA E QUATRO

--- Aos dezasseis dias do mês de Novembro de dois mil e dezassete, pelas vinte horas e trinta minutos, reuniu na sua sede sita na Rua Maria da Conceição Elói, freguesia e Concelho de Albufeira, a Assembleia Geral Ordinária da A.H.S.A. - Associação Humanitária Solidariedade Albufeira, Pessoa Colectiva de Utilidade Pública número quinhentos e quatro, quatrocentos e vinte e oito, novecentos e oitenta e cinco. Presidiu à Assembleia o Senhor Manuel Meirinho e a secretaria em substituição Elisabete Farinha, encontravam-se presentes os associados que constam da lista de presenças em anexo, a qual faz parte integrante da presente acta para todos os devidos e legais efeitos, verificando-se por isso a existência de quórum, para deliberar sobre a seguinte ordem de trabalhos: -----

UM - Apreciação e Votação do Orçamento e Programa de Actividades para o ano de 2018; -----

DOIS - Assuntos de interesse geral para a Associação. -----

--- O Presidente da Assembleia começou por dar as boas vindas aos associados presentes, agradecendo a sua presença.-----

--- De seguida deu início ao Ponto Um da ordem de trabalhos.-----

--- Passou a palavra à Dr^a Alexandra Ferreira, que no uso da mesma, apresentou o Plano das Actividades programadas para o ano de dois mil e dezoito, referentes ao Banco Alimentar e de Roupas.-----

--- Informou que estão previsto manter-se as parcerias habituais com a Segurança Social, Câmara Municipal, Juntas de Freguesia, Centro de Saúde, Banco Alimentar do Algarve, Instituto de Emprego e Formação Profissional, Comissão de Protecção de Crianças e Jovens, bem como com as Escolas do Concelho.-----

--- A mesma continuou para dizer que irá ser dada continuidade de alguns projetos no Banco Alimentar, tais como, o "AHSA Recolhe", "AHSA Recicla" e "Trocas e Baldrocas".-----

--- De seguida, tomou a palavra a Assistente Social Solange Domingos que apresentou o plano delineado para desenvolver em dois mil e dezoito das várias actividades relativas à Valência de Centro de Dia do Rossio. Referiu ainda, a criação de novos ateliês para o próximo ano, nomeadamente, o ateliê de informática, o ateliê de culinária, o ateliê de teatro e de empreita.-----

--- Finda esta apresentação, tomaram a palavra Ana Cabrita, Psicóloga, Elisabete Farinha Assistente Social, Carla Canha Ajudante Familiar e Elisia Narigueta Ajudante Familiar da resposta social RSI, que fizeram uma apresentação conjunta das várias actividades a serem desenvolvidas pela equipa do RSI-Rendimento Social



ACTAS

de Inserção, durante o ano de dois mil e dezoito. Apresentaram ainda um vídeo alusivo à medida Rendimento Social de Inserção -----

--- Posto isto o Sr. Manuel Meirinho, questionou a Assembleia se havia dúvidas sobre o plano de atividades apresentado. A D. Lurdes Meirinho, Vice-Presidente pediu um esclarecimento à Equipa de RSI sobre o período de tempo em que as pessoas que requerem a medida têm que esperar até ao pagamento efetivo da prestação. A Dr^a Ana Cabrita respondeu que atualmente demora cerca de dois meses.-----

--- De seguida passou a palavra ao Sr. Carlos Santos, Presidente da Direcção, que começou por agradecer a colaboração de todos os funcionários, no entanto, mostrou a sua preocupação com a falta de comparência de colaboradores na Assembleia, bem como, a falta de pagamentos das quotas por parte dos sócios. ----

--- Adiantou ainda que, a Direcção assumiu o risco de compensar os funcionários com a atribuição do subsídio de alimentação e incluir a alimentação na Instituição.-

--- Continuou por referir que a Instituição celebrou um protocolo com o banco BPI com mais benefícios para os funcionários, e que irá vir um representante do banco à Instituição esclarecer melhor sobre o mesmo.-----

--- De seguida fez uma exposição detalhada do Orçamento para o ano de dois mil e dezoito, explicando pormenorizadamente as rubricas deste mesmo orçamento. -

--- Após isto, foi dada a palavra á Vice-Presidente da Direcção Lurdes Meirinho, uma vez que, não se encontravam presentes elementos do Conselho Fiscal. A qual passou a ler o Parecer elaborado por este Órgão, onde recomenda a aprovação sem reservas do orçamento para o ano de dois mil e dezoito. -----

--- O presente documento, é anexo e fica a fazer parte integrante da presente acta.-

--- Após esta leitura retomou a palavra o Sr. Presidente da Assembleia, e salientou o seu agrado no Plano que acabou de ser apresentado.-----

--- Em seguida dirigiu-se aos presentes e perguntou se tinham questões a colocar ou algum esclarecimento e não havendo dúvidas, procedeu-se então á votação do Plano de Atividades, Orçamento para o ano de dois mil e dezoito, tendo sido ambos aprovados por unanimidade. -----

--- Passando ao último ponto da ordem de trabalhos, o Presidente da Assembleia perguntou se havia algumas questões a apresentar por parte dos associados presentes, tendo a Vice-Presidente Lurdes Meirinho pedido a palavra e no uso da mesma começou por referir que se sentia triste pelo facto desta Assembleia não ser mais participada, designadamente tanto pelos associados como pelos funcionários que também o sejam. -----

ACTAS

--- Acrescentou que o Plano de Actividades ora apresentado era ambicioso mas, que tem confiança na equipa atual para a sua execução. Lamentou também a sua pouca presença na Instituição por motivos laborais. -----

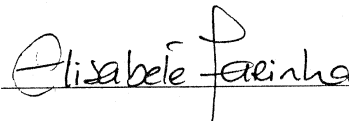
--- Posto isto, foram de novo interpelados os presentes para alguma questão ou assunto que quisessem colocar, e na negativa o Sr. Presidente da Assembleia terminou estes trabalhos, agradecendo aos funcionários presentes e não presentes pelo empenho diário na realização das tarefas e, agradeceu igualmente ao Presidente da Direção Carlos Santos pela sua liderança ao longo dos anos. -----

--- Deu o mesmo por encerrada a presente Assembleia quando são vinte e duas horas, da qual se lavrou a presente acta, que depois de lida e aprovada pelos presentes, vai ser assinada pelo Presidente da Assembleia e Secretárias. -----

Presidente da Assembleia - Manuel Meirinho



Secretária (em substituição) Elisabete Farinha



FOLHA DE PRESENÇAS
ASSEMBLEIA-GERAL ORDINÁRIA

16 de Novembro de 2017

<u>NOME:</u>	<u>ASSINATURA:</u>
Ana Paula Carrochinha Cabrita	Ana Cabrita
Elísia A.G. Roldão Navegata	Elísia
Mª de Fátima C.R. Pereira	Mª de Fátima
Joana Raquel Nunes Pires	Joana Pires
Solange Filipe Alves Domingos	Solange Domingos
Carla Rêtas Cunha	Carla Cunha
Fernando H. Guerreiro Aguiar	Fernando Aguiar
Paula Cristina Gonçalves Coleira	Paula Coleira
Mor Vitor	
Elisabete Nascimento Ferreira	Elisabete
Alexandre Marques Ferreira	Alexandre
Manuel do Espírito Santo	Manuel
Manuel do Espírito Santo	Manuel
Suzana Maria Conceição Martins Pinheiro	Suzana
Carlos Augusto Cabrita dos Santos	Carlos
Alma Manuel de Sousa Teixeira	Alma
Mete Maria Silva Alves Macielinho	Mete
Hugo Francisco do Prado Marques	Hugo



ASSINATURA:

This image shows a single page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, leaving small margins at the top and bottom. There is no handwriting or other markings on the paper.

ATAS

NÚMERO TRINTA E TRÊS

--- Aos dez dias do mês de Novembro de dois mil e dezassete, pelas vinte uma horas, reuniu na sua sede sita na Rua Maria da Conceição Elói, na freguesia e concelho de Albufeira, o Conselho Fiscal da A.H.S.A.- Associação Humanitária Solidariedade Albufeira: Presidente Raul Manuel Soares Ferreira, Nélia Cabrita dos Santos, Primeira Relatora e Ana Cristina Godinho, Segunda Relatora. A presente reunião tem como ponto único da Ordem de Trabalhos: -----

--- Apreciação e Votação do Plano de Atividades e Orçamento para o ano de dois mil e dezoito. -----

--- Analisados os documentos que foram apresentados pela Direção, verificou este Conselho Fiscal que os mesmos se encontram organizados sob a melhor técnica de execução, quer a nível descrito quer a nível contabilístico. -----

--- Tendo sido efectuada visualização minuciosa do Plano de Atividades e Orçamento, concluiu este Conselho Fiscal tratar-se de documentos que apontam para a possibilidade da sua viabilidade, atentas as metas que se propõe atingir e os recursos afectados. -----

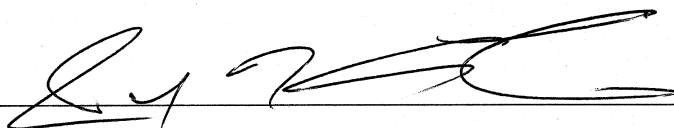
--- Face ao actual momento este Conselho Fiscal não quer deixar de chamar a atenção de todos para o forte controlo na execução do Plano de Atividades e Orçamento face à imprevisibilidade expectável no futuro próximo. -----

--- Este Conselho Fiscal mais uma vez congratula-se com a forma inovadora, minuciosa, clara e transparente, como a Direção apresentou os documentos. -----

--- Assim, decide este Conselho Fiscal dar o seu parecer favorável por unanimidade ao Plano de Atividades e Orçamento para o exercício de dois mil e dezoito, propondo a sua Aprovação sem reservas à Digníssima Assembleia Geral, mantendo tal recomendação neste momento difícil para que mais uma vez se dignifique e honre aqueles que diariamente trabalham e os que voluntariamente colaboram na nossa Instituição. -----

--- Nada mais havendo a tratar os trabalhos desta reunião do Conselho Fiscal, encerraram pelas vinte e duas horas, tendo esta acta sido lida, aprovada e assinada por todos os membros do Conselho Fiscal presentes: Raul Manuel Soares Ferreira, Nélia Cabrita dos Santos e Ana Cristina Godinho. -----

Presidente



Primeira Relatora

Nélia Santos

Segunda Relatora

Ana Cristina Oliveira Godinho

Demonstração de Resultados - Orçamento Previsional 2018

Contas		Total Anual
72	Prestação de Serviços	144.119,47
	Quotas, Matrículas, Mensalidades	144.119,47
75	Subsídios, Doações à Exploração	158.116,75
	Centro Dia IPSS	19.748,41
	Autarquias	16.770,60
	RSI Rend Social de Inserção	99.621,72
	IEFP - Estágios Profissionais	21.976,02
78	Outros Rendimentos Ganhos	7.181,24
	Festas e Subscrições	1.397,55
	Outros não Especificados	4.078,91
	Quotizações Ano Anterior	1.704,78
79	Dividendos e Out Rend	77.575,47
	Donativos	77.575,47
Subtotal (1)		386.992,93
61	Custos das Mat Consumidas	76.527,66
	Géneros Alimentares	76.527,66
	Material Clinico	0,00
62	Fornecimentos Serviços Externos	41.037,63
	Trabalhos Especializados	6.870,38
	Vigilância e Segurança	101,64
	Conservação e Reparação	7.472,30
	Serviços Bancários	54,27
	Outros	192,39
	Ferramentas e Utensílios	2.515,59
	Material de Escritório	1.378,30
	Combustíveis	10.726,65
	Deslocações e Estadas	452,54
	Comunicação	3.914,35
	Seguros	3.646,94
	Limpeza, Higiene Conforto	3.712,28
63	Custos com o Pessoal	245.756,40
	Remunerações do Pessoal	198.980,66
	Encargos sobre Remunerações	0,00
	Segurança Social	44.372,68
	Seguros Acidentes Trabalho	1.539,12
	Outros Gastos com o Pessoal	863,94
64	Gastos de Depreciação e Amort	7.059,50
68	Outros Gastos e Perdas	64,13
Subtotal (2)		370.445,32
Resultados Operacionais (1)-(2)		16.547,61
	Proveitos e Ganhos Financeiros	7.779,09
79	Juros Obtidos	7.779,09
	Outros Juros Obtidos	7.779,09
Subtotal (3)		7.779,09
69	Custos Perdas Financeiras	153,57

Outros	153,57
Subtotal (4)	153,57
Resultados Financeiros (3)-(4)	7.625,52
Resultado Líquido do Exercício	24.173,13