AHSA – Associação Humanitária Solidariedade Albufeira

PLANO DE ACTIVIDADES

AHSA
ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA
SOLIDARIEDADE ALBUFEIRA

2021

ÍNDICE

Nota Introdutória 1

Capítulo I – Apresentação do plano de atividades para 2021 2

1 – Metodologia da Elaboração do Plano de Atividades 2

2 – Objetivos estratégicos 2021 3

3 - Apresentação da AHSA – Associação Humanitária Solidariedade Social e Centro de Dia do Rossio 4

3.1 – Enquadramento Legal 4

3.1.1 – Missão, Visão e Valores 5

3.1.2 - Política de Qualidade 6

3.2 – Estrutura Orgânica e Funcional 7

3.3 – Quadro de Recursos Humanos 8

3.4 – Principais Clientes e Parceiros 11

3.5 – Áreas de atuação 12

Capítulo II – Atividades a desenvolver para o ano de 2021 14

1- AHSA (Banco Alimentar/Loja Social) 15

2- Centro de Dia 24

3- Protocolo R.S.I. 64

Capítulo III – Avaliação e Monitorização do Plano de Atividades de 2021 72

Capitulo IV – Conclusão 73

Capítulo V – Conta de Exploração Previsional e Orçamento de Investimentos e Desinvestimentos para 2021 74

INTRODUÇÃO

A elaboração de um plano de atividades para o ano de 2021, revelou-se um desafio na medida em que se trata da elaboração de um plano entre a incerteza e a recuperação. Estamos perante um plano de atividades e orçamento focados nos impactos (ainda incertos) no contexto da Pandemia COVID-19 o que implicou uma reestruturação dos próprios serviços e recursos humanos.

Este contexto não deixa de estar refletido no impacto orçamental tendo em conta a grande pressão nas despesas e diminuição da receita.

Ao longo destes 21 anos o nosso principal objetivo foi e sempre será colmatar todas as situações que careçam da nossa intervenção. O ano de 2021, mais do que nunca, projeta-se com várias exigências como nunca vimos e o aumento de solicitações de apoio nas IPSS's, pelo que contamos, hoje mais do que nunca, com a participação, dedicação e empenho de toda a equipa da AHSA.

Pois juntos conseguimos!

Em equipa, os elementos da Direcção, todos os funcionários/as, utentes, parceiros/as e voluntários/as contribuem para o sucesso e evolução da nossa Instituição.

Somos AHSA.

Capítulo I – Apresentação do Plano de Atividades para 2021

1 – Metodologia da Elaboração do Plano de Atividades

O Plano de Atividades da AHSA pretende ser um instrumento de gestão das várias respostas sociais e que facilite a orientação, o acompanhamento e a avaliação do trabalho diário das mesmas. Sendo considerado como a principal linha orientadora de ação nos diversos domínios de atuação da Instituição, corporizando, deste modo, a visão, missão e valores que assume como compromisso.

Este Plano deve ser entendido como um plano flexível, que será reformulado mediante as necessidades que vão surgindo ao longo deste processo, a partir do trabalho conjunto entre os membros que constituem a Direção, os colaboradores e restantes intervenientes, de forma a proporcionar aos seus utentes respostas que se coadunem com as suas reais necessidades, impulsionando a melhoria contínua dos serviços prestados.

O plano apresenta os projetos e atividades a desenvolver, bem como os recursos humanos necessários ao seu desenvolvimento. A análise dos objetivos, projetos e atividades foram debatidos com cada responsável das respostas sociais, tendo-se procedido nalguns casos à sua reformulação. Após a validação dos planos de atividades das várias respostas, elaborou-se a versão final do PLANO DE ATIVIDADES DE 2021, materializada neste documento.

O presente plano está estruturado em cinco capítulos. No primeiro capítulo são definidos os objetivos estratégicos assumidos para 2021 e que vão refletir-se nos projetos e atividades planeadas. Posteriormente é feita uma apresentação global da AHSA, designadamente, o seu enquadramento legal, a missão, visão, valores e política de qualidade que foram assumidos, assim como a sua estrutura orgânica e funcional. São igualmente supracitados o quadro de recursos humanos existente à data do plano, os principais clientes, parceiros e as áreas de atuação da AHSA.

No Segundo capítulo, são apresentados as atividades de cada resposta social bem como os seus objetivos estratégicos e operacionais, intervenientes e a sua calendarização. No terceiro capítulo encontra-se a forma de avaliação e monitorização do plano de atividades. No quarto capítulo, é realizada uma conclusão e, no último capítulo, consta o orçamento da despesa com base nos custos estimados para os projetos e atividades de cada resposta social.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Para o ano de 2021 definiram-se dois objetivos estratégicos (OE):

OE 1 – **Redefinir os serviços e inovar nas respostas**

- Adaptar continuamente os serviços tendo capacidade de reagir às dificuldades e desafios emergentes do enquadramento socioeconómico atual, e das diretivas legislativas. Inovar nas respostas à comunidade procurando soluções para os problemas e a ajuda aos mais desfavorecidos como uma responsabilidade efetiva de todos, criando para tal, mais redes de parceria, e protocolos.

OE 2 – **Garantir a sustentabilidade da Instituição, adequando e flexibilizando os recursos às ações prioritárias e essenciais, tendo por referência a missão da AHSA.**

- Orientado para um controle rigoroso das contas, através da contenção de despesas e melhoria da eficiência e da eficácia, ou seja, redistribuindo adequadamente os apoios e recursos humanos, mas também para a melhoria dos processos de trabalho, a valorização e a responsabilização dos profissionais afetos à Instituição e na criação de estratégias alternativas de financiamento.

3 – Apresentação da Associação Humanitária Solidariedade Albufeira e Centro de Dia do Rossio

3.1 – Enquadramento Legal

A Associação Humanitária Solidariedade Albufeira, abreviadamente designada AHSA, constituída a 1 de Junho de 1999, é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, com sede na Rua Maria da Conceição Elói, Apartado 160, 8200-076 Albufeira, cujo tempo de duração é indeterminado. Com Estatutos registados e aprovados em 23.01.2003, nos termos do n.º 2 do Artigo 13 do Regulamento aprovado pela Portaria n.º 778/83, de 23/07, publicado no Diário da Republica n.º 166, III Série de 04.01.2000 na Direção Geral de Solidariedade e Segurança Social, pela inscrição nº 106/2003, a fls.12 e 12 verso do Livro 10 das Associações e Solidariedade Social, e com publicação em Diário da Republica nº29, III Série de 04.02.2004.

Assim, a Associação toma como objetivo primordial: o apoio a crianças e jovens; auxílio às famílias e à comunidade; promoção da Inclusão social e combate à Pobreza e proteger os cidadãos na velhice, invalidez e em todas as situações de falta ou diminuição de meios de subsistência e de capacidade para o trabalho.

Deste modo, a organização e suas respostas não podem centrar-se só sobre si própria, devendo abrir-se à comunidade, criando mecanismos de interacção com esta. Para dar resposta aos seus clientes e à comunidade onde se insere, a nossa instituição adota princípios orientadores, comuns a todos os que nela colaboram. Portanto, a estratégia da AHSA assenta em 3 pilares básicos: a Missão, os Valores e a Visão.

3.1.1 – Missão, Visão e Valores

Missão

Apoiar os nossos utentes no sentido de garantir a subsistência das suas necessidades bem como o seu bem-estar social, atuando na lógica de alteração de problemas sociais.

Visão

Ser uma Instituição coesa, global, reconhecida como referência em termos da qualidade da sua intervenção junto dos utentes, colaboradores, funcionários, fornecedores e comunidade.

Valores

A AHSA apresenta e pratica os seguintes valores:

- Ética
- Profissionalismo
- Dedicação
- Responsabilidade Social
- Humanismo
- Cooperação
- Credibilidade
- Atualização
- Humildade
- Inovação
- Dinamismo
- Competência
- Sensibilização
- Transparência
- Qualidade

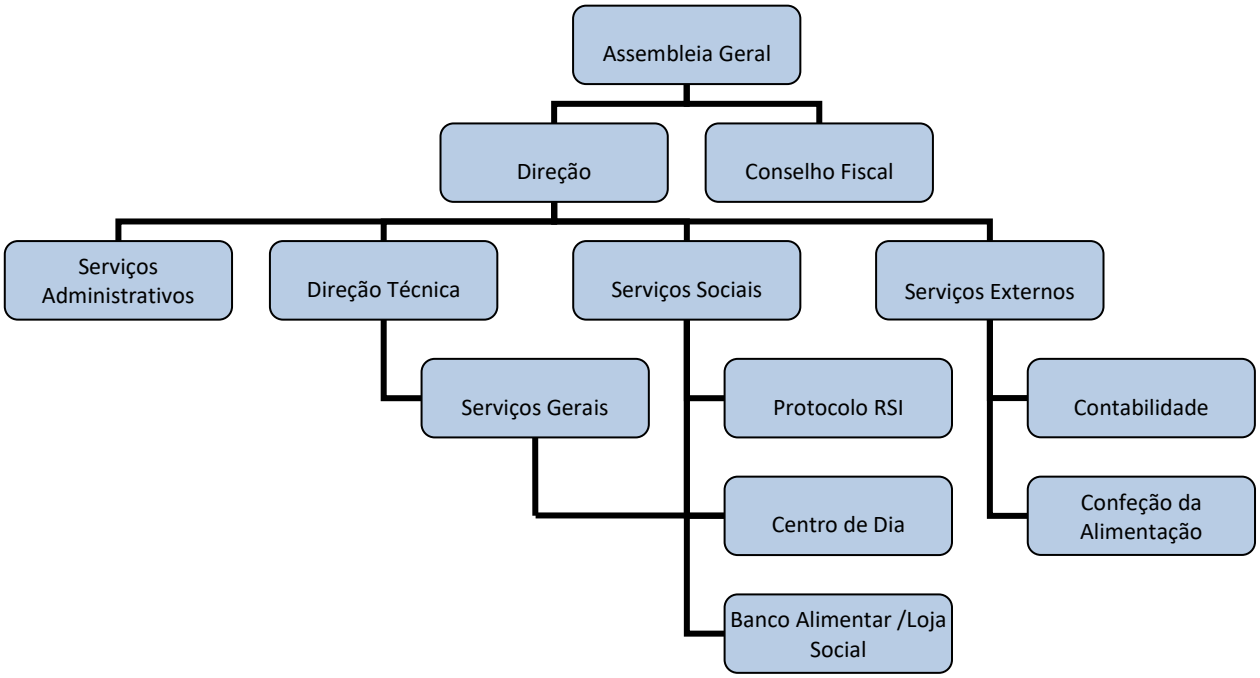
3.1.2 – Política de Qualidade

A Política de Qualidade da AHSA consiste em garantir a satisfação das necessidades dos utentes das respostas sociais, respeitando procedimentos eticamente corretos, para obter o melhor resultado em termos de prestação de serviços adequados às necessidades reais de cada utente.

A Direção da AHSA assume o compromisso de melhorar continuamente a eficácia do Sistema de Gestão da Qualidade dos serviços prestados, com equipas qualificadas, motivadas e centradas nos utentes.

A evolução do sistema da qualidade passará no futuro pela integração de novas inovações, construção de novas respostas sociais e responsabilidade social, entre outras, para com mais naturalidade, alcançarmos o Sistema de Certificação.

3.2 – Estrutura Orgânica e Funcional



3.3 – Quadro de Recursos Humanos

Centro de Dia do Rossio

NOME	CATEGORIA PROFISSIONAL / FUNÇÃO	FORMAÇÃO ESCOLAR / PROFISSIONAL	VÍNCULO LABORAL	HORÁRIO TOTAL HORAS / SEMANAL	HORÁRIO DIÁRIO
Solange Filipa Alves Domingos	Diretora Técnica	Licenciatura em Serviço Social	Efetivo	35 Horas	09h30-13h00 14h00-17h30
Marília Teresa Branco Augusto Rodrigues	Escriturária de 1ª	12.° Ano	Efetivo	37,5 Horas	09h00-13h00 14h00-17h30
Maria de Fátima Cabrita Pereira	Administrativa	11ºAno	Sem Termo	37,5 Horas	09h00-13h00 14h00-17h30
Maria Teresa Palma Fernandes Rodrigues	Ajudante de Cozinha	9.° Ano	Efetivo	40 Horas	08h00-13h00 14h00-17h00
Maria Teresa Leote Arroja Neves	Ajudante de Ação Directa de 2ª	12° Ano	Efetivo	40 Horas	08h00-11h30 12h30-17h00
Vitória Maria Santos Correia Silva	Ajudante de Centro de Dia de 2ª	4.° Ano	Efetivo	40 Horas	08h00-11h30 12h30-17h00
Marluce da Costa Nascimento	Ajudante de Ação Direta de 2ª	8º Ano	Termo Certo	40 Horas	09h00-13h00 14h00-18h00
Margarida Fouto Gonçalves Coelho	Ajudante de Ação Direta de 2ª	Curso de Geriatria	Efetivo	40 Horas	09h00-13h00 14h00-18h00
Manuel António de Jesus Leal	Motorista	9° ano	Termo Certo	40 Horas	08h00-11h30 14h00-18h30
Paula Cristina Bugalho Caleiro	Polivalente	6º ano	Efetivo	40 Horas	08h00-11h30 14h00-18h30
Ana Paula Carranca Pereira	Auxiliar de Serviços Gerais	12° Ano	Efetivo	40 Horas	09h00-13h00 14h00-18h00
Fernanda Maria Guerreiro Agapito	Auxiliar de Serviços Gerais	9° Ano (Incompleto)	Efetivo	40 Horas	09h00-13h00 14h30-17h30
Alicia Teixeira	Animadora Sociocultural	Bacharelato em Educação Social	Efetivo	35 Horas	09h30-13h00 14h00-17h30
Hugo Francisco da Silva Marques	Animador Sociocultural	Curso de Técnico de Apoio Psicossocial	Efetivo	35 Horas	09h30-13h00 14h00-17h30
Joana Raquel Pires	Psicóloga	Mestrado de Psicologia Clínica	Efetivo	35 Horas	09h30-13h00 14h00-17h30
Nelson António de Meio	Médico	Licenciatura em Medicina	Voluntário	4 Horas	Sexta-Feira 14h00-17h00

Aliete Maria da Silva Alves Machadinho	Professora	Professora do 1º Ciclo	Voluntária	4 Horas	Quarta e Sexta-Feira 14h00-17h00
Odete da Conceição Almeida	Monitora de Canto	12° ano	Voluntária	6 Horas	Quarta e Sexta-Feira 14h00-17h00

Banco Alimentar/Loja Social

NOME	CATEGORIA PROFISSIONAL / FUNÇÃO	FORMAÇÃO ESCOLAR / PROFISSIONAL	VÍNCULO LABORAL	HORÁRIO TOTAL HORAS / SEMANAL	HORÁRIO DIÁRIO
Bárbara Sousa Rocha	Psicóloga Clínica	Mestrado em Psicologia Clínica	Termo Certo	35 Horas	09h00-13h00 14h00-17h00
António Vinagre Rodrigues Baltazar	Trabalhador Polivalente	12º Ano	Efetivo	40 Horas	09h00-13h00 14h00-18h00

Equipa Protocolo Rendimento Social de Inserção (RSI)

NOME	CATEGORIA PROFISSIONAL / FUNÇÃO	FORMAÇÃO ESCOLAR / PROFISSIONAL	VÍNCULO LABORAL	HORÁRIO TOTAL HORAS / SEMANAL	HORÁRIO DIÁRIO
Ana Paula Garrochinho Cabrita	Psicóloga	Licenciatura em Psicologia Clínica	Efetivo	35 Horas	09h00-13h00 14h00-17h00
Elisabete do Nascimento Farinha	Técnica Superior de Serviço Social	Licenciatura em Serviço Social	Efetivo	35 Horas	09h00-13h00 14h00-17h00
Carla Prates Canha	Técnica Superior de Serviço Social	Licenciatura em Serviço Social	Efetivo	35 Horas	09h00-13h00 14h00-17h00

Cátia Alexandra Lopes Gonçalves	Ajudante Familiar	Curso Técnico Auxiliar de Infância	Termo Certo	37,5 Horas	09h00-13h00 14h00-17h30
Lúcia Cristina Alferes Hortas Jesus	Ajudante Familiar	Licenciatura em Educação e Formação	Efetivo	37,5 Horas	09h00-13h00 14h00-17h30

3.4 – Principais Clientes e Parceiros

A AHSA está associada à tentativa de dar respostas às necessidades humanas, trabalhando em prol das Crianças, dos Adultos e dos Idosos, prevenindo, compensando e remediando problemas que os afetam, às suas famílias e a sociedade de uma forma geral.

Esta responsabilidade deve, naturalmente ser compartilhada pela família, pelos profissionais e pelos voluntários que trabalham na AHSA, pois esta Instituição Social faz parte do quotidiano dos utentes.

No entanto, não podemos esquecer o papel fundamental das entidades parceiras que apoiam todo o trabalho desta IPSS e que colaboram connosco numa base diária:

- Município de Albufeira;
- CPCJ- Comissão de Proteção de Crianças e Jovens em Risco
- Juntas de Freguesia do Concelho
- Santa Casa da Misericórdia de Albufeira
- Fundação António Silva Leal
- Apoio à Pessoa Excecional do Algarve (APEXA)
- Centro Hospitalar do Algarve (Barlavento e Sotavento)
- Centro de Saúde de Albufeira
- A APAV – Associação de Apoio á Vítima
- Instituto de Emprego e Formação Profissional de Loulé
- Centro Distrital Solidariedade e Segurança Social de Faro (CDSSS)
- Banco Alimentar Contra a Fome do Algarve
- Entreajuda
- Instituto de Reinserção Social (IRS)
- Entre outras entidades e instituições que se interessam pelas obras de carácter social e humanitário.

3.5 – Áreas de Atuação

A AHSA caracteriza-se por prestar apoio a pessoas do Concelho que em dado momento das suas vidas estão mais carenciadas e não conseguem obter ajuda pelos seus próprios meios.

Assim, os serviços prestados pela AHSA inserem-se nas seguintes grandes áreas:

Comunidade e Família – funcionando com um banco alimentar, vestuário e mobiliário; e Loja Social. As atividades adstritas a esta resposta passam por: visitas domiciliárias, entrega de cabazes alimentares ao domicílio, apoio psicossocial e encaminhamento de determinadas situações param outros serviços de apoio que se revelem adequados, de acordo com a especificidade de cada caso. Apoiamos cerca de 40 agregados familiares, nomeadamente 120 indivíduos. Esta resposta é apoiada pelo Banco Alimentar contra a Fome do Algarve.

Protocolo de Rendimento Social de Inserção - O Protocolo de Rendimento Social de Inserção foi celebrado entre o Instituto de Solidariedade e Segurança Social (Centro Distrital de Faro) e a Associação Humanitária Solidariedade Albufeira, em Abril de 2010, a partir da necessidade de uma equipa a tempo inteiro, no acompanhamento às famílias beneficiárias do Rendimento Social de Inserção.

A Equipa integrada nesta área de atuação acompanha 131 famílias beneficiárias da medida, residentes no Concelho de Albufeira. Esta tem como principal objetivo a promoção da autonomia e a inclusão social das famílias beneficiárias desta prestação. As principais funções da Equipa do Protocolo são:

- Atendimentos Sociais;

- Acompanhamento Psicossocial;

- Efetuar visitas domiciliárias de diagnóstico e acompanhamento;

- Elaboração de informações e relatórios sociais;

- Informatizar os processos de RSI;

- Negociação e assinatura do contrato inserção com os beneficiários, o qual é posteriormente homologado em sede de NLI (Núcleo Local de Inserção) composto por Entidades Parceiras locais do Concelho de Albufeira, designadamente o Instituto de Emprego e Formação Profissional, Centro de Saúde de Albufeira,

Educação, Ação Social do município; Santa Casa da Misericórdia e representante da Associação Humanitária Solidariedade Albufeira;

- Executar e atualizar a base de dados das famílias beneficiárias de RSI;

- Elaborar relatórios mensais com dados estatísticos referentes à gestão dos processos de RSI;

- Fazer a planificação semestral de ações;

- Ações de formação e sensibilização;

- Entre outras.

Terceira Idade – A AHSA tem sob sua gestão desde 2006 o Centro de Dia do Rossio que tem como finalidade dar uma resposta social, a pessoas idosas, do Concelho de Albufeira, em situação de risco ou de perda de independência por período temporário ou permanente, contribuindo para que tenham uma vida digna, confortável e saudável, prestando ajuda direta ao idoso e indireta à família e/ou à comunidade. Uma infraestrutura com capacidade para 50 utentes e marcada pela qualidade dos seus serviços. Esta resposta social tem acordo de cooperação com o Centro Distrital da Segurança Social para 15 utentes.

Capítulo II – Atividades a desenvolver no ano de 2021

Os quadros seguintes sintetizam os projetos e as atividades a desenvolver ao longo do ano de 2021, enquadrando-os nas respetivas áreas de intervenção, objetivos estratégicos, operacionais e intervenientes.

AHSA (Banco Alimentar e Loja Social)					
Área	**Atividade**	**Objetivo Estratégico**	**Calendarização**	**Objetivos Operacionais**	**Intervenientes**
Atividades Institucionais	Atualização de Quotas	Envio de mensagem por correio eletrónico para atualização e pagamento de quotas de associados com atrasos significativos	Durante o ano de 2021	-Angariação de Recursos Financeiros.	- Administrativa; -Sócios da AHSA;
	Assembleias Gerais Ordinárias	Realização de 2 Assembleias Gerais	Março e Novembro	- Apreciação o orçamento e o programa de ação para o exercício seguinte, bem como o relatório e contas de gerência; -Definir as linhas fundamentais de atuação da Instituição; -Eleger e destituir, os membros da respetiva mesa, da Direção e do Conselho Fiscal; Deliberar sobre diversos assuntos.	- Administrativa; -Sócios da AHSA; -Funcionários da AHSA; -Direção; -Conselho Fiscal; - Assembleia Geral;
	Serviço Comunitário	Colaboração com a Direção Regional de Reinserção Social	Durante o Ano de 2021	- Prestação de serviço Social em prol da comunidade; -Forte sentido de coresponsabilização e reparação simbólico pelos atos cometidos.	-Técnica Superior de Serviço Social; -DRGIS; -Prestadores.

	Continuidade do Protocolo de Rendimento Social de Reinserção	- Promoção da autonomia e a inclusão social das famílias beneficiárias desta medida.	Durante o ano de 2021	- Gestão de 131 processos de Rendimento Social de Inserção do Concelho de Albufeira.	Coordenadora Institucional; -Coordenadora do NLI e representante do Centro Distrital de Faro; -Equipa de RSI
	Participação no Núcleo alargado e executivo do Conselho de Ação Social de Albufeira- Programa Rede Social	Colaboração da Direção da AHSA e da Técnica da resposta social de Banco Alimentar nas ações e reuniões do Núcleo alargado e executivo do Conselho de Ação Social de Albufeira – Programa Rede Social	Durante o ano de 2021	- O objetivo primordial da Rede Social é a erradicação da pobreza e da exclusão social pressupondo que a articulação entre os diversos organismos públicos e entidades privadas que atuam no domínio social, na área do concelho, se traduzirá numa atuação concertada na prevenção e solução de problemas sociais e, consequentemente, na adoção de prioridades; - Contribuir para o combate à pobreza; -Contribuir para a promoção do desenvolvimento social; - Elaboração de pareceres técnicos a projetos sociais do concelho de Albufeira.	- Técnica de Serviço Social; -Câmara Municipal de albufeira; -IPSSs; -Centro de Saúde de Albufeira; -IEFP; -CDSS; -Direção Geral de Educação; -Núcleo Local de Albufeira;
	Protocolo em parceria com a	Desenvolvimento de Atividades de Enriquecimento Curricular no	Durante o ano lectivo 2020-	- Implementar as AEC com o Agrupamento e com a Entidade Parceira;	- AHSA; - Agrupamento de Escolas

	DGESTE (Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares) e a Associação Albufeira Activa	Agrupamento de Escolas de Albufeira	2021	- Garantir a existência de recursos humanos assegurando a boa prestação das mesmas; - Envolver o Agrupamento no processo de selecção dos profissionais a afetar a cada AEC; - Organizar as atividades em parceria, no cumprimento das decisões do Conselho Geral.	de Albufeira.
	Eventos de caráter Social	Promover iniciativas sociais para dar o conhecer a Instituição	Durante o ano de 2021	- Angariação de Recursos Financeiros; -Recrutamento de futuros Sócios; -Promover o Trabalho da AHSA	-AHSA; - Comunidade em Geral; -Parceiros Sociais;
	Lançamento de Campanhas de angariação de fundos junto de hotéis locais	-Estabelecer contatos com as direções de vários hotéis locais e dar a conhecer a Instituição.	Durante o Ano de 2021	-Angariação de fundos financeiros; - Angariação de bem móveis; -Visibilidade da Instituição;	-AHSA; -Técnica de Serviço Social; -Representante legal da unidade hoteleira;
	Organização de projetos para candidaturas a	Elaboração da Candidatura	Durante o ano de 2021	-Angariação de Recursos Financeiros, entre outros.	- Técnica de Serviço Social da AHSA

	fundos de organismos diversos				

Banco Alimentar e Loja Social					
Área	**Atividade**	**Objetivo estratégico**	**Calendarização**	**Objetivos operacionais**	**Interveniente**
Atividades gerais	Organização dos processos individuais	Atualização dos processos de acordo com alterações no agregado familiar	Anualmente	- Manter organizado e atualizado o processo de cada agregado beneficiário da prestação banco alimentar	- Técnica Banco Alimentar (AHSA)
	Atendimento e acompanhamento social	- Diagnóstico e análise das vulnerabilidades e potencialidades do agregado familiar; - Encaminhamento para outros serviços e/ou prestações sociais	Anualmente	- Identificar, diagnosticar, analisar e avaliar os diferentes domínios, contextos, problemáticas e situações sobre os quais seja necessária intervenção	- Técnica Banco Alimentar (AHSA)
	Visitas domiciliárias	- Realização de visitas domiciliárias para integração de novos beneficiários;	Anualmente	- Conhecer a realidade/condições habitacionais no âmbito da organização e higienização, das famílias que solicitam	- Técnica Banco alimentar (AHSA)

		- Visitas diagnósticas ou avaliativas		apoio alimentar	-Funcionário do Armazém - Agregado familiar
	Domicílios	- Distribuição de géneros alimentares	Somente quando necessário. Casos excepcionais.	- Colmatar as dificuldades dos agregados mais carenciados do concelho sem condição para se deslocar às instalações da AHSA (saúde, impossibilidade de sair do domicilio – devidamente comprovado)	- Técnica Banco Alimentar (AHSA) - Funcionários AHSA - Agregado familiar
	Receção de donativos	- Receção de donativos junto de diversas entidades públicas ou privadas	Anualmente	-Colmatar as necessidades dos agregados familiares em situação de carência do concelho	-Funcionários AHSA - Comunidade em Geral
	Banco de roupa	- Distribuição diária de roupa doada pela comunidade residente no concelho de Albufeira e outros; - Receção de vestuário entregues directamente na loja e/ou armazém	Anualmente	-Colmatar as dificuldades dos agregados mais carenciados do Concelho de Albufeira	-Técnica banco alimentar (AHSA) - Funcionários AHSA -Beneficiários
	Recolha de mobiliário	- Recolha de mobiliário doado por entidades públicas ou	Anualmente	- Recolha de mobílias e electrodomésticos; - Doação e distribuição de mobílias e	- Técnica Banco Alimentar (AHSA)

		privadas		electrodomésticos aos agregados em situação de fragilidade económica	- Funcionários AHSA - Junta de Freguesia de Olhos de Água - Entidade privada
	Banco de mobílias	- Distribuição de mobiliário doado pela comunidade de Albufeira	Anualmente	-Colmatar as dificuldades dos agregados mais carenciados do concelho	- Funcionário armazém -Beneficiários
	Banco Alimentar – distribuição de cabazes	- Distribuição uma vez por mês de alimentos nas instalações da AHSA, aos beneficiários da resposta social	Anualmente	-Colmatar as dificuldades dos agregados mais carenciados do Concelho de Albufeira, em prol das necessidades básicas	-Técnica banco alimentar (AHSA) -Beneficiários
	Campanha do BACF	- Participação nos peditórios de alimentos do Banco Alimentar Contra a Fome	Maio e Novembro 2021	- Angariação de alimentos	- Funcionários AHSA - Voluntários
	Loja Social	- Loja social integrada na resposta social de banco alimentar, de acesso disponível a toda a comunidade	Anualmente	-Consciencializar os utentes da importância dos bens adquiridos na resposta social; -Aquisição de donativos para compra de alimentos para a resposta social de banco alimentar	-Técnica banco alimentar (AHSA) -Beneficiários -Voluntários
	Reforço dos	- Compra de leite e géneros	Mensalmente	- Reforçar os cabazes entregues aos	- Técnica Banco Alimentar

	cabazes alimentares	alimentares secos no Recheio		beneficiários do banco alimentar, colmatando necessidades ao nível alimentar; - Assegurar a presença de leite os cabazes em que existam crianças no agregado	(AHSA) - Funcionários AHSA - Agregados familiares/ beneficiários - Grupo Sueco em Albufeira
	Recolha de frescos e secos	- Levantamento de géneros alimentares secos e frescos no pólo do Banco Alimentar Contra a Fome de Portimão	Uma vez por mês (secos e frescos), durante o ano	- Assegurar a entrega mensal de cabazes aos beneficiários da resposta social; - Colmatar as dificuldades dos agregados mais carenciados do concelho.	- Técnico Banco Alimentar (AHSA) -Funcionário Armazém - Funcionários AHSA
	Momentos Solidários	Criação de uma série de eventos onde a comunidade pode apoiar a Instituição doando bens móveis, vestuário, calçado, brinquedos e eletrodomésticos	Anualmente	-Dar a conhecer à Comunidade a Instituição; -Angariação de Fundos.	-Técnica Banco Alimentar (AHSA) -Funcionários AHSA -Voluntários
	Projeto “Apoiar Hoje”	Protocolo com Junta de Freguesia de albufeira e Olhos D’Água” para ajudas técnicas e pagamento de despesas	Anualmente	-Efetuar apoio no pagamento de despesas médicas, transporte, água, luz, próteses dentárias, óculos e ajudas técnicas.	-Técnica BA; -Junta de Freguesia Albufeira e Olhos D’Água
	Projeto Apoio a	Protocolo com a Câmara	Mensalmente	- Efetuar um cabaz mensal de apoio às	- Técnica BA;

	indivíduos carenciados	Municipal de Albufeira para ajuda a nível alimentar		famílias carenciadas.	- Câmara Municipal de Albufeira – Ação Social.
	"AHSA Recolhe"	- Recolher móveis e eletrodomésticos em bom de conservação; - Fornecer um serviço de qualidade e com maior disponibilidade a nível de tempo; - Distribuir os objetos recuperados por famílias carenciadas do concelho, identificadas pela AHSA e RSI; - Proteger o ambiente, ao nível do concelho, evitando que resíduos volumosos se acumulem em locais inadequados como zonas verdes ou via pública; - Aquisição de viatura	Anualmente	- Angariação de fundos	- Técnica Banco Alimentar (AHSA) - Funcionário armazém - Funcionários AHSA - Voluntários
	" AHSA Recicla"	-Continuação da parceria com a empresa SARAH que recicla a roupa inutilizável - Dar a conhecer a parceria com a SARAH	Anualmente	-Angariação de fundos - Contribuição ecológica	-Funcionários AHSA -Comunidade em geral -SARAH TRADING
	Aniversário da AHSA e Centro Dia do Rossio	Festa de Aniversário	1 de Junho de 2021	Comemoração a definir	-Direção da AHSA; -Colaboradores; -Utentes;

					- Voluntários;
	Jantar de Natal	Realização de um Jantar de convívio entre os funcionários da AHSA e membros da Direção	Dezembro 2021	-Fomentar o convívio e bom relacionamento entre os funcionários; -Valorização dos Funcionários; -Reforçar a aproximação entre os funcionários e a Direção;	-Direção; -Funcionários da AHSA; -Voluntários.

Planeamento das Atividades de Animação e Psicologia 2021 – Centro Dia Rossio

Área	Atividade/s	Objetivos Gerais	Calendarização	Intervenientes	Responsáveis pela execução
Animação Comunitária	Exposições Teatro Caminhadas Feiras Cinema Piquenique	- Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo. - Promover um estilo de vida ativo, ampliando o repertório de ações e de relações afetivas. - Incrementar a presença social. - Alcançar a transformação social através da sua participação na comunidade. - Adquirir um sentido de utilidade social, proporcionando um papel social significativo.	Durante todo ano de 2021	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; -Motoristas; - Diretora Técnica; - Voluntários.	- Diretora Técnica; - Animadores.
Animação Lúdica	Comemoração de datas festivas Comemoração dos Aniversários dos Clientes Espetáculos de Animação no Centro de Dia do Rossio	- Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, arte e saberes; - Permitir que o cliente se expresse e aumente o seu nível de autonomia pessoal;	Durante todo o ano de 2021	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Convidados; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Direção;	- Diretora Técnica; - Animadores.

		- Estimular o lazer e o entretenimento, ocupando o tempo.		- Voluntários; - Entidades/Parceiros; - Comunidade em geral.	
Desenvolvimento Pessoal e Social	Dinâmicas de Grupo Visitas de familiares/amigos aos clientes Leitura Escrita Tertúlias Teatro Poesia	-Desenvolver as competências sociais e pessoais, principalmente como elemento de grupo; -Fomentar a autonomia mental, capacidades relacionais e comunicacionais; - Fortalecer as relações interpessoais; - Desenvolver relações sociais agradáveis e significativas combatendo a solidão; - Estimular o autoconhecimento, a interação entre o utente e os outros.	Durante todo o ano de 2021	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Voluntários.	- Diretora Técnica; - Animadores.
Desenvolvimento Intelectual/Formativo	Ações de Sensibilização Workshops Cinema Exposições	- Abordar temas relacionais direta ou indiretamente à idade sénior. - Permitir melhores conhecimentos nestas áreas; - Promoção de um estilo de vida ativo e a capacidade de resolução de problemas quotidianos; - Fomentar a independência.	Durante todo o ano de 2021	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; Convidados/Entidades; - Voluntários.	- Diretora Técnica; - Animadores.

		Autossuficiência; - Diminuir os níveis de dependência familiar e social e aumentar autonomia pessoal; - Combater a insegurança e a solidão.			
Animação Cognitiva	Jogos das Diferenças Labirinto Jogos de memórias Cartas Dominó Bingo Palavras Cruzadas Completar provérbios Leitura e escrita Jogos de Destreza	- Facilitar o acesso a uma vida mais ativa, melhorando as relações e comunicações com os outros; - Reabilitação das funções executivas; - Incentivar o desenvolvimento da personalidade do indivíduo e a sua autonomia; - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva.	Durante todo o ano de 2021	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Instituições Locais; - Voluntários.	- Diretora Técnica; - Animadores.
Animação Física/Motora	Ginástica Sénior Caminhadas Jogos tradicionais e desportivos Roldana Pedaleira	- Desenvolver as suas capacidades físicas e intelectuais através tarefas simples de movimentação articular e muscular; - Aumento do autodomínio, prevenindo quedas;	Durante todo o ano de 2021	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica;	- Diretora Técnica; - Animadores.

		- Aumentar a autoestima, a autoconfiança, a interação social e a capacidade de resolução de problemas quotidianos; - Combater a ansiedade e stress, prevenindo a depressão; - Assegurar o bem-estar, promovendo a sua saúde e combatendo o sedentarismo.		- Instituições Locais; - Parceiros; - Voluntários.	
Expressão e Comunicação Oral e Corporal	Notícias comentadas Debates Sessões Fotográficas Dança Sénior Poesia Teatro Musical Canto	- Estimulação de um envelhecimento ativo, visando uma integração no contexto social; - Potenciar o desenvolvimento pessoal, prevenindo declínios prematuros; - Promoção da comunicação, expressão corporal e atividades relacionais; - Aumento da autoconfiança e da Auto eficiência; - Proporcionar atividade intelectual e combater a solidão, reduzindo o declínio mental e intelectual.	Durante todo o ano de 2021	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Motoristas; - Instituições Locais; - Parceiros; - Voluntários; - Monitora voluntária responsável pelo Grupo de Coral.	- Diretora Técnica; - Animadores.
Animação Plástica	Moldagens (plasticina, pasta de papel, barro, etc.) Costura	- Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento;	Todo o ano de 2021	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga;	- Diretora Técnica; - Animadores.

	Pintura Desenho Colagens e recorte Trabalhos Manuais Empreita Croché Modelagem Culinária	- Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo.		- Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Motoristas; - Instituições Locais; - Parceiros; - Voluntários.	
Atividades Espirituais e Religiosas	Comemoração de datas festivas de cariz religioso Reza do Terço Visita/Missa do Padre da Paróquia Cinema e Debate temáticos	- Permitir a oração e a presença de Cristo; - Promoção do convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes; - Reflexão sobre os fundamentos, costumes e valores das religiões existentes; - Manter viva a presença de Deus em resposta à solidão humana.	Durante todo o ano de 2021	- Clientes do Centro de Dia; - Animadores; - Psicóloga; - Ajudantes de Ação Direta; - Diretora Técnica; - Motoristas; - Instituições Locais; - Parceiros; - Voluntários.	- Diretora Técnica; - Animadores.

Psicologia Clínica	Avaliação Psicológica Sessões de Acompanhamento Psicológico a utentes	- Realizar suporte emocional, avaliação psicológica e neuropsicológica, aconselhamento, intervenção psicoeducativa, intervenção na crise, psicoterapia e reabilitação psicossocial; - Promover saúde mental nos utentes.	Durante todo o ano de 2021	- Clientes do Centro de Dia; - Familiares dos clientes; - Psicóloga; - Diretora Técnica; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta e de serviços gerais; - Auxiliares de cozinha; - Motoristas; - Voluntários.	- Psicóloga.
Psicologia da Saúde	Ações de sensibilização para utentes	- Promover uma maior consciencialização e conhecimento acerca de temáticas de saúde; - Promover a literacia em saúde; - Promover a educação para a saúde; - Incentivar a prática de hábitos e estilos de vida saudáveis; - Incrementar um maior bem-estar no quotidiano dos utentes.	Durante todo o ano de 2021	- Clientes do Centro de Dia; - Familiares dos clientes; - Psicóloga; - Diretora Técnica; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta e de serviços gerais; - Auxiliares de cozinha; - Motoristas; - Voluntários.	- Psicóloga.
Neuropsicologia	Avaliação Neuropsicológica	- Estimulação de funções mentais (memória, atenção, funções executivas…) e funções sensoriais (visão, audição, tato,	Durante todo o ano de 2021	- Clientes do Centro de Dia; - Familiares dos	- Psicóloga.

	Estimulação Cognitiva em pequeno Grupo Estimulação Cognitiva em grande Grupo Estimulação Sensorial em pequeno Grupo	paladar e olfato); - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva; - Retardar os efeitos inerentes ao processo de envelhecimento; - Reabilitar aspetos cognitivos inerentes a processos demenciais existentes.		clientes; - Psicóloga; - Diretora Técnica; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta e de serviços gerais; - Auxiliares de cozinha; - Motoristas; - Voluntários.	
Psicologia Social	Dinâmicas de Grupo com Utentes Ateliê de Informática	- Fortalecer os vínculos existentes ou inexistentes entre utentes; - Criar momentos de lazer, de convívio social e aumentar o bem-estar físico e mental; - Fomentar a valorização pessoal e a autoestima; - Promover um maior bem-estar-subjetivo e qualidade de vida nos utentes.	Durante todo o ano de 2021	- Clientes do Centro de Dia; - Familiares dos clientes; - Psicóloga; - Diretora Técnica; - Animadores; - Ajudantes de Ação Direta e de serviços gerais; - Auxiliares de cozinha; - Motoristas; - Voluntários.	- Psicóloga.

Planeamento das Atividades Comemorativas – 2021

Mês	Data	Objetivos da Atividade	Descrição da Atividade/ Estratégias	Recursos		Área da Atividade
				Humanos	Materiais	
Janeiro	04	- Permitir e dar continuidade à celebração de datas festivas – Ano Novo.	**Dia dos Desejos (01 de Janeiro)** A definir.	-Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Atividade Animação + Psicologia
	06	-Assinalar um dia temático. - Fomentar a partilha de conhecimentos musicais; - Promover bem-estar e convívio; - Promover afetividade e o espírito de equipa entre utentes.	**Dia de Reis (06 de Janeiro)** Atividade a definir.	-Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; -Ajudantes Acão Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Desenvolvimento Pessoal e Social Animação Lúdica Expressão e Comunicação Oral e Corporal
	11	- Promover demonstrações de gratidão entre os utentes; - Desenvolver as competências sociais e pessoais; - Promover bem-estar e partilha de afeto entre todos os envolvidos.	**Dia Internacional do Obrigado (11 de Janeiro)** Realizar uma dinâmica de grupo	-Psicóloga; -Animadores; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Psicologia Social

			alusiva ao agradecimento interpessoal.			
	27	-Permitir o desenvolvimento do conhecimento sobre a produção nacional; -Estimular o autoconhecimento e a interacção com outros clientes; -Promover a memória e a partilha de histórias de vida; -Fomentar o bem-estar e a partilha de afectos.	**Dia Internacional do vinho do Porto (27 de Janeiro)** Elaborar um PowerPoint sobre a história do vinho do Porto e realizar uma dinâmica de grupo dentro do mesmo tema.	-Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; -Ajudantes Acão Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação cognitiva
	29	- Estimular capacidades cognitivas; - Retardar a perda de funções cognitivas; - Promover bem-estar, convívio e divertimento.	**Dia Mundial do Puzzle (29 de Janeiro)** Realizar uma atividade com puzzle, com imagens relacionadas com temas variados: objetos do quotidiano, comidas típicas e locais portugueses	-Psicóloga; -Animadores; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Atividade Psicologia + Animação
Fevereiro	05	-Desenvolver o gosto para a realização/confeção de receitas; - Fomentar o trabalho em equipa;	**Dia Mundial da Nutella (05 de Fevereiro)**	-Animadores; -Psicóloga;	-Material necessário à realização da receita.	Animação Plástica

		-Promover um estilo de vida ativo e saudável; -Impulsionar um sentido de utilidade e valorização pessoal.	Confecionar no atelier de culinária uma receita em que o ingrediente principal seja a Nutella.	-Diretora Técnica; -Ajudantes Acão Direta; -Clientes.		
	12	- Proporcionar momentos de lazer e de convívio; - Dar continuidade à celebração das festividades; - Promover relações de afetividade entre utentes; - Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes.	**Dia dos Namorados (14 de Fevereiro)** Apresentação de PowerPoint com fotografias dos utentes com os seus conjugues ou do dia do casamento. Lembrança a definir.	-Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Atividade de Psicologia + Animação
	16	Proporcionar momentos de lazer e de convívio; -Permitir e dar continuidade à celebração de datas festivas (Carnaval); -Promover relações de afectividade entre clientes e clientes/familiares; -Incentivar a participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e sabres.	**Comemoração do Carnaval (16 de Fevereiro)** Decoração da instituição alusiva ao tema. Concurso "A Melhor Máscara" interinstitucional. Elaboração dos 4 melhores prémios.	-Animadores; -Psicóloga; -Directora Técnica; -Ajudante de Acção Directa; -Clientes. -Instituições participantes.	-Material necessário à realização da atividade.	**Animação Lúdica e Plástica**

			Coreografia de Carnaval.			
	22	- Promover a consciencialização dos próprios pensamentos; - Desenvolver competências pessoais, nomeadamente reflexão pessoal e capacidade crítica; -Incentivar a participação, promovendo o desenvolvimento de conhecimentos e saberes.	**Dia do Pensamento (22 de Fevereiro)** Realizar uma dinâmica de grupo alusiva ao pensamento.	-Psicóloga; -Animadores; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material alusivo à comemoração da data.	Psicologia Social
Março	8	- Valorizar o papel da mulher na sociedade; - Proporcionar momentos de lazer e de convívio; -Desenvolver e estimular a imaginação e a criatividade; -Aumentar o autoconhecimento e a interação entre todos os clientes.	**Dia Internacional da Mulher (08 de Março)** Sessão Fotográfica com filtros alusiva à beleza feminina. Apresentação de PowerPoint sobre o papel da Mulher na Sociedade. Lembrança será a fotografia tirada às utentes.	-Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes;	-Material necessário à realização da data festiva.	Desenvolvimento pessoal e social Animação Cognitiva e Plástica
	15	- Fomentar a partilha de conhecimentos relativos à escola; -Incentivar a participação, promovendo o convívio e o	**Dia da Escola (15 de Março)** Realização de uma	-Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação	-Material alusivo à realização da atividade.	Expressão e Comunicação Oral e Corporal

		desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes; -Promover o conhecimento sobre as diferenças entre a escola antiga e a moderna; -Incrementar o sentido de utilidade; -Desenvolver as relações sociais agradáveis e significativas; -Permitir a expressão das emoções e dos sentimentos; - Proporcionar o desenvolvimento da imaginação, criatividade e do sentido critico; -Fortalecimento dos laços entre clientes funcionários.	atividade sobre as várias diferenças entre a escola antiga e a moderna.	Direta; -Clientes;		
	19	-Partilha de memórias sobre o pai; -Fomentar a autonomia mental e as capacidades relacionais e comunicacionais; -Promover um bem-estar emocional; -Fortalecimento de laços entre clientes e funcionários.	**Dia do Pai (19 de Março)** Realização de uma apresentação feita em PowerPoint, sobre os pais de todos os clientes.	-Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material alusivo à comemoração da data.	Desenvolvimento pessoal e social
	22	- Promover a partilha de sentimentos agradáveis e positivos; - Promover a partilha de momentos e episódios de vida felizes; - Fortalecer as relações interpessoais; - Fomentar o bem-estar subjetivo entre os utentes.	**Dia Internacional da Felicidade (20 de Março)** Realizar uma dinâmica de grupo alusiva à Felicidade	-Psicóloga; -Animadores; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material alusivo à comemoração da data.	Psicologia Social

	22	- Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; -Permite a estação do no presente; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo.	**Início da Primavera (20 de Março)** Elaboração de decorações alusivas à estação.	- Animadores; -Psicóloga; - Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; - Clientes.	-Material necessário à atividade.	Animação Plástica
Abril	01	-Permitir e dar continuidade à celebração de datas festivas (Páscoa); -Promover um estilo de vida ativo e saudável; -Adquirir um sentido de utilidade social, proporcionando um papel social significativo;	**Páscoa (4 de Abril)** Realização de uma oferta de cestinhos em croché com amêndoas para entregar a todos os clientes e funcionários. Oferta de folares	-Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Plástica e Comunitária Desenvolvimento Pessoal e Social

			ao lanche dos clientes.			
	06	- Desenvolver capacidades físicas e intelectuais através tarefas simples de movimentação articular e muscular; - Aumento do autodomínio, prevenindo quedas; - Aumentar a autoestima, a autoconfiança, a interação social e a capacidade de resolução de problemas quotidianos; - Combater a ansiedade e stress, prevenindo a depressão; - Assegurar o bem-estar, promovendo a sua saúde e combatendo o sedentarismo	**Dia Mundial da Atividade Física (6 de Abril)** Realização de uma caminhada no exterior.	-Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Física/Motora
	07	-Fomentar o conhecimento sobre a importância da literacia em saúde; -Promover a educação para a saúde; -Incentivar a prática de hábitos e estilos de vida saudáveis.	**Dia Mundial da Saúde (7 de Abril)** Realização de ação de sensibilização.	-Psicóloga; -Animadores; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Computador; -Videoprojetor; -Material necessário à realização da atividade.	Psicologia da Saúde
	20	-Incentivar a participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes; - Promover bem-estar, convívio e lazer; - Promover os laços entre clientes e funcionários.	**Dia do Disco (20 de Abril)** Atividade: "Discos Pedidos" Realização de uma estação de rádio na instituição onde	-Animadores; -Psicóloga; -Ajudantes de Ação Direta; -Diretora Técnica; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Expressão e Comunicação Oral e Corporal

			serão passadas várias músicas selecionadas pelos utentes e funcionários.			
	26	- Permitir e dar continuidade à celebração de datas festivas – Dia da Liberdade; -Incentivar a participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes	**Dia da Liberdade (25 de Abril)** Visualização de um PowerPoint e realização de uma expressão plástica sobre o tema celebrado.	- Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Cognitiva

Maio	30 de Abril	- Permitir e dar continuidade à celebração de datas festivas – Dia do trabalhador; -Incentivar a participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes; -Estimular a memória relativa à atividade laboral	**Dia do trabalhador (1 de Maio)** Realização de um PowerPoint sobre as várias profissões desempenhadas pelos clientes ao longo da sua vida ativa.	- Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Cognitiva
	03	- Partilha de memórias sobre a mãe; -Fomentar a autonomia mental, as capacidades relacionais e comunicacionais.	**Dia da Mãe (02 de Maio)** Apresentação fotográfica em PowerPoint das mães	- Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta;	-Material necessário à atividade.	Animação Lúdica e Desenvolvimento Pessoal e Social

			dos clientes.	-Clientes.		
	05	-Estimular o lazer e entretenimento; -Despertar emoções e sentimentos; -Permitir o desenvolvimento da memória relativo à área musical.	**Dia Europeu da Música (05 de Maio)** Apresentação de um PowerPoint sobre as várias edições da "Euro visão".	- Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Lúdica
	13	- Avivar a tradição cristã da aparição da Nossa Senhora de Fátima; - Manter viva a presença de Deus e a fé cristã; -Reflexão sobre os costumes e valores da religião.	**Aparição da Nossa Senhora de Fátima aos 3 Pastorinhos (13 de Maio)** Visualização das comemorações de Nossa senhora de Fátima.	- Animadores; -Psicóloga; - Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação espiritual e religiosa e Animação Comunitária
	17	-Desenvolver os laços entre clientes e familiares; - Expressão de sentimentos; -Estimular a memória; - Realizar um momento de interacção entre familiares e clientes; -Proporcionar o convívio; -Desenvolver um bem-estar familiar e social.	**Dia Internacional da Família (15 de Maio)** Tertúlia sobre a família de cada cliente.	- Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; -Clientes.	-Materiais necessários à realização da atividade.	Desenvolvimento Pessoal e social
Junho	A definir	- Comemoração do Aniversário; - Promover o convívio entre os colaboradores, parceiros e amigos da Instituição	**Aniversário A.H.S.A. (1 de Junho)** Elaboração de um Vídeo de Parabéns à A.H.S.A.	- Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Lúdica

			Lembrança a definir para a instituição e outra lembrança para cada cliente, funcionários e órgãos sociais.			
	11	-Estimular o entretenimento; -Permitir que o cliente se expresse e aumente o seu nível de autonomia pessoal; -Incentivar a sua participação, promovendo o convívio;	**Dia de Santo António (13 de Junho)** Decoração da Instituição alusiva ao tema. Música de Marchas Populares. Expressão Plástica.	- Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Lúdica Animação Plástica Desenvolvimento Pessoal e Social
	21	- Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; -Permite a estação do no presente; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo.	**Início do Verão (20 de Junho)** Elaboração de decorações alusivas à estação.	- Animadores; -Psicóloga; - Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; - Clientes;	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Plástica
Julho	02	- Promover demonstrações de alegria e	**Dia Internacional da**	-Psicóloga;	-Material	Psicologia

		felicidade, através de piadas; - Promover bem-estar, convívio e divertimento.	**Piada** **(1 de Julho)** Realizar uma dinâmica de grupo com piadas diversas.	-Animadores; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	necessário à realização da atividade.	Social
	07	- Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico.	**Dia Mundial do Chocolate** **(07 de Julho)** Confeção de uma receita alusiva ao tema no atelier de culinária	-Animadores; -Psicologa; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Plástica
	09	- Promover demonstrações de alegria e felicidade; - Promover bem-estar, convívio e divertimento.	**Dia Mundial da Alegria** **(8 de Julho)** Realizar uma dinâmica de grupo alusiva à alegria.	-Psicóloga; -Animadores; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Psicologia Social
	10	-Desenvolver as competências sociais, as capacidades relacionais e comunicacionais; -Incrementar relações sociais agradáveis e significativas.	**Dia da Pizza** **(10 de Julho)** -Elaboração de várias pizzas feitas pelos	- Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Desenvolvimento pessoal e social

			clientes.			
	21	- Desenvolver competências sociais e pessoais; - Fortalecer relações interpessoais; -Desenvolver relações sociais significativas, combatendo a solidão; - Promover bem-estar, interação e partilha de afeto entre todos.	**Dia Mundial Do Amigo (20 de Julho)** Realizar uma dinâmica de grupo alusiva à amizade.	-Psicóloga -Animadores -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes	-Material necessário à realização da atividade.	Psicologia Social
	23	-Fomentar o conhecimento sobre o Cérebro Humano; -Promover a educação para a saúde; -Incentivar a prática de hábitos e estilos de vida saudáveis, sobretudo atividades cerebrais existentes.	**Dia Mundial do Cérebro (22 de Julho)** Realizar uma Ação de Sensibilização.	-Psicóloga -Animadores -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes	-Material necessário à realização da atividade.	Psicologia da Saúde
	26	- Valorizar o papel de avós -Fomentar os laços intergeracionais e a sua importância; - Adquirir um sentido de utilidade social; - Promover o convívio.	**Dia Mundial dos Avós (26 de Julho)** Realização de uma atividade de acordo com o tema.	- Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta.	-Material necessário à realização da atividade.	Expressão e comunicação Oral e Corporal
Agosto	12	-Recordar e partilhar histórias e vivências da juventude; -Referir aspetos joviais dos utentes; - Permitir a boa disposição e a alegria na partilha deste momento; - Estimular o convívio; - Promoção da comunicação;	**Dia Internacional da Juventude (12 de Agosto)** Apresentação em PowerPoint das	- Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta;	-Fotografias dos utentes; -Retroprojetor.	Desenvolvimento Pessoal e Social Expressão e Comunicação Oral e Corporal

		- Aumento da autoconfiança; - Proporcionar atividade intelectual, reduzindo o declínio mental e intelectual	fotografias dos clientes na fase jovem da sua vida.	-Clientes.		
	16	-Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo; -Permitir a oração e a presença da fé cristã; -Reflexão sobre os fundamentos, costumes e valores da religião existente.	**Dia da Nossa Senhora da Orada (Dia 15)** Realização de uma atividade alusiva ao tema no Atelier das Lendas.	- Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; -Clientes.	-Carrinha.	Animação Espiritual e Religiosa Animação Comunitária
	19	- Recordar e partilhar histórias; - Transmissão e partilha de conhecimentos e saberes acerca da Cidade de Albufeira; - Aumentar a atividade cerebral, retardando efeitos da perda de memória, acuidade e velocidade percetiva.	**Dia do Município de Albufeira (20 de Agosto)** Atividade de estimulação cognitiva em grupo e de interação social acerca da cidade de Albufeira.	- Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; -Ajudantes de Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Psicologia Social e Cognitiva
	23	-Promoção de um envelhecimento ativo; -Promoção da comunicação, expressão corporal e atividades relacionais; -Aumento da autoconfiança.	**Dia Mundial da Fotografia (20 de Agosto)** Fotografia temática alusiva ao Desporto.	- Animadores; -Psicóloga; -Diretora Técnica; -Ajudantes de Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Expressão e Comunicação Oral e Corporal Atividade de Animação + Psicologia

Setembro	06	- Desenvolver competências sociais e	**Dia Internacional da**	-Psicóloga	-Material	Psicologia Social

		pessoais; - Incentivar a interajuda e sentido de caridade entre utentes; -Promover a participação do utente como elemento válido e ativo na sociedade, bem como desenvolver um sentido de participação e utilidade social; -Ampliar o reportório de ações afetivas e de solidariedade humana.	**Caridade** **(5 de Setembro)** Realizar uma dinâmica de grupo alusivo à Caridade.	-Animadores -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes.	necessário à realização da atividade.	
	22	-Fomentar o conhecimento sobre a Doença de Alzheimer; -Promover a saúde mental; -Incrementar a compreensão e empatia por pessoas que tenham diagnóstico desta doença mental.	**Dia Mundial da Doença de Alzheimer** (21 de Setembro) Realização de ação de sensibilização.	-Psicóloga -Animadores -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Psicologia da Saúde
	22	- Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; -Permite a estação do no presente; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa,	**Início do Outono** **(22 de Setembro)** Elaboração de decorações alusivas à estação presente.	- Animadores; -Psicóloga; - Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; - Clientes.	-Material necessário à atividade.	Animação Plástica

		confiança, iniciativa e autocontrolo.				
	27	-Desenvolver as competências sociais e pessoais; -Promover a saúde mental; - Promover bem-estar e interação entre todos.	**Dia Mundial do Sonho (25 de Setembro)** Realizar uma dinâmica de grupo alusiva ao sonho.	-Psicóloga; -Animadores; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Psicologia Social

Outubro	01	-Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo; - Incrementar a presença social; - Alcançar a transformação social através da sua participação na comunidade; - Permitir que o cliente se expresse e aumente o seu nível de autonomia pessoal.	**Dia Internacional dos Idosos (1 de Outubro)** Realização de dinâmica de grupo	- Animadores; -Psicóloga; - Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; - Clientes.	Material necessário à realização da atividade.	Psicologia Social
	04	- Promover demonstrações de alegria, através do sorriso; - Fortalecer as relações interpessoais; - Fomentar o bem-estar subjetivo, convívio e divertimento entre os utentes.	**Dia Mundial do Sorriso (04 de Outubro)** Realizar uma dinâmica de grupo alusiva ao sorriso	-Psicóloga -Animadores -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes	-Material necessário à realização da atividade.	Psicologia Social
	06	- Estimular o autoconhecimento e interação com os outros clientes; - Promover a memória e a partilha de histórias de vida; - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade perceptiva	**Implantação da República (5 de Outubro)** Apresentação de um PowerPoint relativo à implantação da república e dinâmica de grupo sobre o mesmo.	- Animadores; -Psicóloga; - Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; - Clientes.	-Retroprojetor; -Computador.	Desenvolvimento Intelectual/Formativo

	06	- Disponibilizar informação e apoio aos cuidadores informais da comunidade; - Promover a participação dos cuidadores informais na vida social da comunidade, como elemento válido e reconhecido; - Incentivar a transformação/ mudança social.	**Dia Europeu do Cuidador Informal (6 de Outubro)** Realização de webinar comunitário e distribuição de materiais (e.g., flyer aos cuidadores informais)	- Animadores; -Psicóloga; - Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; - Clientes; - Motoristas; - Parceiros; - Voluntários.	Material necessário à realização da atividade.	Psicologia Social
	11	-Fomentar o conhecimento sobre saúde mental; -Promover a saúde mental dos utentes; -Incrementar a compreensão e empatia por pessoas que tenham diagnóstico de doença mental.	**Dia Mundial da Saúde Mental (10 de Outubro)** Realização de ação de sensibilização	-Psicóloga; -Animadores; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Psicologia da Saúde
	28	- Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, arte e saberes; - Permitir que o cliente se expresse e aumente o seu nível de autonomia pessoal; - Estimular o lazer e o entretenimento, ocupando o tempo; - Dar a conhecer a importância da data.	**Dia Mundial da Terceira Idade (28 de Outubro)** Dinâmica de grupo alusiva ao tema.	- Animadores; -Psicóloga; - Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; - Clientes.	-Autocarro; -Carrinhas; -Material necessário à realização da atividade.	Animação Lúdica

Novembro	02	-Permitir a oração e a presença de Cristo; - Promoção do convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, artes e saberes; - Reflexão sobre os fundamentos,	**Dia de todos os Santos (01 de Novembro)** Comemoração deste dia através da reza do terço.	- Animadores; -Psicóloga; - Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta;	-Material necessário à realização da atividade.	Espirituais e Religiosas.

		costumes e valores das religiões existentes; - Manter viva a presença de Deus em resposta à solidão humana.		- Clientes.		
	02	- Estimular capacidades cognitivas; - Retardar a perda de funções cognitivas; -Fomentar a funcionalidade das atividades instrumentais da vida diária; - Promover bem-estar, convívio e divertimento.	**Dia Mundial da Poupança (31 de Outubro)** Atividade de estimulação cognitiva em grupo.	-Psicóloga -Animadores -Diretora Técnica -Ajudantes Ação Direta -Clientes	-Material necessário à realização da atividade.	Neuropsicologia
	05	- Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo. - Proporcionar atividade intelectual e combater a solidão, reduzindo o declínio mental e intelectual.	**Dia Mundial do Cinema (05 de Novembro)** Matiné cinematográfica	- Animadores; -Psicóloga; - Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; - Clientes;	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Comunitária e Expressão e Comunicação Oral e Corporal
	08	- Promover atividades de relaxamento em grupo; - Fomentar o bem-estar subjetivo e conforto entre os utentes.	**Dia Internacional da Preguiça (7 de Novembro)** Realizar uma dinâmica de relaxamento em grupo.	-Psicóloga; -Animadores; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Psicologia Social
	11	-Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, arte e saberes; - Permitir que o cliente se expresse e aumente o seu nível de autonomia	**Dia de São Martinho (11 de Novembro)** Apresentação de uma peça teatral aos clientes sobre o	- Animadores; -Psicóloga; - Diretora técnica; - Ajudantes de Ação Direta; - Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Lúdica

		pessoal; - Estimular o lazer e o entretenimento, ocupando o tempo.	"São Martinho", realizada pelo atelier de teatro. Oferta de castanhas aos clientes no Lanche			
	12	-Facilitar o acesso a uma vida mais ativa; -Fomentar a funcionalidade das atividades instrumentais da vida diária; -Estimular funções executivas; -Aumentar a atividade cerebral, retardando efeitos da perda de memória, acuidade e velocidade percetiva.	**Dia do Supermercado (12 de Novembro)** Atividade de estimulação cognitiva em grupo.	-Psicóloga; -Animadores; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Neuropsicologia

Dezembro	06	- Participação do utente na vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo; - Promover um estilo de vida ativo ampliando o repertório de ações e de relações afetivas; - Incrementar a presença social; - Alcançar a transformação social através da sua participação na comunidade; - Adquirir um sentido de utilidade social, proporcionando um papel social significativo; - Fortalecer as relações interpessoais; - Desenvolver relações sociais agradáveis e significativas combatendo a solidão; - Estimular o autoconhecimento, a interação entre o utente e os outros.	**Dia Internacional do Voluntariado (05 de Dezembro)** Elaboração de um vídeo para os voluntários do Centro de Dia do Rossio, a ser publicado nas redes sociais da Instituição.	- Animadoras; -Psicóloga; - Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; - Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Comunitária e Desenvolvimento Pessoal e Social

	10	-Desenvolver as competências sociais e pessoais; -Fomentar a interação social e promover relações interpessoais; - Permitir que o cliente se expresse e conheça os seus direitos.	**Dia Internacional dos Direitos Humanos (10 de Dezembro)** Realizar uma dinâmica de grupo alusiva aos direitos humanos.	-Psicóloga; -Animadores; -Diretora Técnica; -Ajudantes Ação Direta; -Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Psicologia Social
	21	-Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de entretenimento; -Permite o reconhecimento da estação do ano presente; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo.	**Início do Inverno (21 de Dezembro)** Realização de uma decoração alusiva ao inverno.	- Animadoras; -Psicóloga; - Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; - Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Plástica
	Data a definir	- Proporcionar momentos de lazer e de convívio; - Permitir e dar continuidade à celebração das festividades; - Promover relações de efetividade entre clientes e clientes/familiares;	**Natal** Realização de duas Festas de Natal para cada grupo de clientes. Elaboração de uma prenda	- Animadores; -Psicóloga; - Diretora Técnica; - Ajudantes de Ação Direta; - Clientes.	-Material necessário à realização da atividade.	Animação Lúdica

		- Incentivar a sua participação, promovendo o convívio e o desenvolvimento de conhecimentos, arte e saberes.	feita pelos clientes a oferecer aos seus familiares, assim com a todos os funcionários e órgão sociais. Entrega de presentes a cada cliente.			

Planeamento das Atividades Fixas Animação e Psicologia – 2021 Centro Dia Rossio

Calendarização	Tipo de Atividade	Objetivos da Atividade	Recursos		Área de Atividade
			Humanos	Materiais	
Segunda-Feira a Sexta-Feira (No período das 14:00 às 14:30)	Caminhadas Séniores no Interior da Instituição	- Desenvolver as suas capacidades físicas e intelectuais através tarefas simples de movimentação articular e muscular; - Aumento do autodomínio, prevenindo quedas; - Aumentar a auto estima, a autoconfiança, a interação social e a capacidade de resolução de problemas quotidianos; - Combater a ansiedade e stress, prevenindo a depressão; - Assegurar o bem-estar, promovendo a sua saúde e combatendo o sedentarismo.	-Animadores; - Psicóloga; -Diretora Técnica; - Ajudantes de Acão Direta; -Clientes.	-Material necessário à atividade.	- Animação Física/Motora
Terça-Feira e Quinta-Feira (No período da	Ginástica Sénior	- Desenvolver as suas capacidades físicas e intelectuais através tarefas simples de movimentação articular e muscular; - Aumento do autodomínio, prevenindo	-Animadores; - Ajudantes de Acão Direta; -Clientes.	-Material necessário para a realização da atividade física.	- Animação Física/Motora

manhã)		quedas; - Aumentar a auto estima, a autoconfiança, a interacção social e a capacidade de resolução de problemas quotidianos; - Combater a ansiedade e stress, prevenindo a depressão; - Assegurar o bem-estar, promovendo a sua saúde e combatendo o sedentarismo.			
Segundas-feiras e Sextas-feiras (No período da tarde)	Desenvolvimento Pessoal e Social	- Facilitar o acesso a uma vida mais ativa, melhorando as relações e comunicações com os outros; - Reabilitação das funções executivas; - Incentivar o desenvolvimento da personalidade do indivíduo e a sua autonomia; - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva.	Animadores; - Ajudantes de Acão Direta; -Clientes.	-Material necessário para a realização da atividade.	Animação Cognitiva
Mensalmente	Atelier de Teatro	-Desenvolver as competências sociais e pessoais, principalmente como elemento de grupo; -Fomentar a autonomia mental, capacidades relacionais e comunicacionais; - Fortalecer as relações interpessoais; - Desenvolver relações sociais agradáveis e significativas combatendo a solidão; - Estimular o autoconhecimento, a interação entre o utente e os outros. - Fomentar o trabalho de equipa,	-Animador; - Clientes.	-Material necessário para a realização da atividade.	- Expressão e Comunicação Oral e Corporal

		confiança, iniciativa e autocontrolo - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico;			
Mensalmente	Grupo de Coral do Rossio	- Estimulação de um envelhecimento ativo, visando uma integração no contexto social; - Potenciar o desenvolvimento pessoal, prevenindo declínios prematuros; - Promoção da comunicação, expressão corporal e atividades relacionais; - Aumento da autoconfiança e da Auto eficiência; - Proporcionar atividade intelectual e combater a solidão, reduzindo o declínio mental e intelectual.	-Animador; - Ajudantes de ação Direta; -Voluntária do Grupo de Coral; do Rossio -Clientes.	Material necessário para a realização da atividade, como por exemplo: Pautas de Música, micas.	- Expressão e Comunicação Oral e Corporal
Duas vezes por Mês	Atelier de Pintura	- Promover a motricidade, criatividade e originalidade; - Promover o espírito de equipa; - Fomentar bem-estar físico e psicológico; - Promoção de objetivos.	-Animadores; -Clientes.	Material necessário para a realização da atividade.	- Animação Plástica
Mensalmente	Atelier de Costura	- Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo,	-Animador; -Clientes.	Material necessário para a realização da atividade, como por exemplo: Tesoura, tecidos, máquinas de costura entre outros.	- Animação Plástica

		coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo.			
Duas vezes por Mês	Expressão Plástica	- Estimulação de um envelhecimento ativo; - Potenciar o desenvolvimento pessoal, prevenindo declínios prematuros; - Promoção da comunicação, expressão corporal e atividades relacionais; - Aumento da autoconfiança e da Auto eficiência; - Proporcionar atividade intelectual e combater a solidão, reduzindo o declínio mental e intelectual; - Promover momentos de reflexão e da procura da paz interior, no combate ao stress do dia-a-dia	-Animadores; -Clientes.	Material necessário para a realização da atividade, como por: Tintas, telas, pincéis, massa de moldar, entre outros.	- Animação Plástica
Quinzenalmente	Reza do Terço	- Promover o desenvolvimento espiritual e religioso; - Promover a coesão de grupo; - Promover a fé Cristã e valores católicos.	-Animadores; - Ajudantes de ação Direta; -Clientes.	Material relativo à atividade espirituosa.	- Espirituais e religiosas
Mensalmente	Atelier de culinária	- Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e	-Animador; - Ajudantes de ação Direta; -Clientes.	Material necessário à realização da atividade.	- Animação Plástica

		intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo.			
Mensalmente	Atelier de Inglês	- Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo; -Aumentar as capacidades físicas e intelectuais; -Possibilitar a aprendizagem de uma nova língua e cultura.	-Animador; -Clientes.	Material necessário à realização da atividade.	-Animação cognitiva
Mensalmente	Atelier de Musicalidade	- Estimulação de um envelhecimento ativo, visando uma integração no contexto social; - Potenciar o desenvolvimento pessoal, prevenindo declínios prematuros; - Promoção da comunicação, expressão corporal e atividades relacionais; - Aumento da autoconfiança e da Auto eficiência; - Proporcionar atividade intelectual e combater a solidão, reduzindo o declínio mental e intelectual;	-Animador; -Clientes.	Material necessário à realização da atividade.	-Expressão e Comunicação Oral e Corporal

		-Fomentar o trabalho de equipa confiança, iniciativa e autocontrolo.			
Quinzenalmente	Atelier das Cores	- Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico;	-Animador; - Ajudantes de ação Direta; -Clientes.	Material necessário à realização da atividade.	-Animação Plástica
Mensalmente	Atelier de Modelagem	- Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; -Melhoria das capacidades físicas dos membros superiores; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico;	-Animador; - Ajudantes de ação Direta; -Clientes.	Material necessário à realização da atividade.	-Animação Plástica

Duas vezes por mês	Atelier de Notícias	-Permite ao cliente estar informado relativamente às questões da actualidade; -Facilita o acesso a uma vida mais activa, melhorando as relações e comunicações com os outros; - Aumenta a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade perceptiva.	-Animador; - Ajudantes de Acão Direta; -Clientes.	Material necessário à realização da atividade, como por exemplo: Revistas, jornais, cola, tesouras, entre outros.	-Animação cognitiva
Duas vezes por mês	Atelier de Empreita	- Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo.	-Animador; - Ajudantes de ação Direta; -Clientes.	Material necessário para a realização da atividade como por exemplo: Empreita / agulhas de empreita entre outros.	- Animação Plástica
Sexta-feira (Realizado mensalmente)	Atelier das Lendas	-Fomentar a autonomia mental, capacidades relacionais e comunicacionais; - Estimular o autoconhecimento, a interação entre o utente e os outros;	-Animador; - Ajudantes de ação Direta; -Clientes.	Material necessário à realização da atividade.	Desenvolvimento Pessoal e Social

		- Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva; - Desenvolver relações sociais agradáveis e significativas combatendo a solidão.			
Quarta-feira (Realizado no período da tarde, duas vezes por mês)	Animação Educacional	- Estimulação de funções mentais (memória, atenção, funções executivas…); - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva; - Retardar os efeitos inerentes ao processo de envelhecimento.	-Animador; - Ajudantes de ação Direta; - Clientes.	Material relativo à actividade.	-Animação Cognitiva
Quinta-feira (Realizado no período da tarde, duas vezes por mês)	História da tarde	- Estimulação de funções mentais (memória, atenção, funções executivas…); - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva; - Retardar os efeitos inerentes ao processo de envelhecimento.	-Animador; - Ajudantes de ação Direta; - Clientes.	Material relativo à actividade.	-Animação cognitiva

Sexta-Feira (Realizado no período da manhã, duas vezes por mês)	Jogo Sénior	- Estimulação de um envelhecimento ativo; - Potenciar o desenvolvimento pessoal, prevenindo declínios prematuros; - Promoção da comunicação, expressão corporal e atividades relacionais; - Aumento da autoconfiança e da Auto eficiência; - Proporcionar atividade intelectual e combater a solidão, reduzindo o declínio mental e intelectual; - Promover momentos de reflexão e da procura da paz interior, no combate ao stress do dia-a-dia	-Animador; - Ajudantes de ação Direta; - Clientes.	-Computador; -Projector.	-Animação cognitiva
Semanalmente	Atelier de Croché	- Incentivar a participação promovendo o convívio e estimulando atividades de lazer e entretenimento; - Fomentar o contacto com os outros, promovendo um estilo de vida ativo. Aumento das capacidades físicas e intelectuais; - Evitar o isolamento e o ócio, promovendo e estimulando as qualidades de grupo, coesão e partilha; - Permitir a expressão das emoções e sentimentos e estimular a imaginação e criatividade, desenvolvendo o sentido crítico; - Fomentar o trabalho de equipa, confiança, iniciativa e autocontrolo.	-Animador; - Ajudantes de ação Direta; - Clientes.	Material necessário para a realização da atividade como por exemplo: Linhas de croché, agulhas, moldes entre outros.	- Animação Plástica
Quinzenalmente Quinta-feira	Atelier de Informática	- Fortalecer os vínculos existentes entre os utentes deste ateliê, combatendo o	- Psicóloga; - Clientes.	Computador, extensão elétrica, documentos	Psicologia Social

(Tarde)		desajustamento de idade dos restantes utentes e combater a solidão; - Promover uma vida ativa da comunidade como elemento válido e ativo socialmente; -Incrementar os conhecimentos e saberes informáticos; -Estimular o lazer e entretenimento.		elaborados para realização da atividade	
Quinzenalmente Terça-feira (manhã) e Sexta-feira (Tarde)	Sessões de Acompanhamento Psicológico	- Suporte emocional; - Avaliação Psicológica, neuropsicológica e aconselhamento; -Intervenção psicoeducativa; - Intervenção na crise; - Psicoterapia; - Reabilitação psicossocial; - Outros.	- Psicóloga; - Clientes; - Familiares.	Material necessário para a realização das sessões	Psicologia Clínica e da Saúde
Mensalmente Segunda-feira (Tarde)	Estimulação Sensorial em Pequeno Grupo	- Estimulação de funções sensoriais (visão, audição, tato, paladar e olfato); - Incentivar a autonomia; - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva; - Retardar os efeitos inerentes ao processo de envelhecimento; - Reabilitar aspetos sensoriais e cognitivos inerentes a processos demenciais existentes.	- Psicóloga; - Clientes.	Material necessário para a realização da atividade	Neuropsicologia
Quinzenalmente Terça-feira (Tarde) e mensalmente	Estimulação Cognitiva em Pequeno Grupo	- Estimulação de funções mentais (memória, atenção, funções executivas…); - Incentivar o desenvolvimento da personalidade do indivíduo e a sua	- Psicóloga; - Clientes.	Material didático: livros de estimulação cognitiva, jogos interativos, lápis,	Neuropsicologia

Segunda-feira (Tarde)		autonomia; - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva; - Retardar os efeitos inerentes ao processo de envelhecimento; - Reabilitar aspetos cognitivos inerentes a processos demenciais existentes.		borrachas, fotocópias, outros	
Quinzenalmente Quarta-Feira (Manhã) e Sexta-feira (Manhã)	Estimulação Cognitiva em Grupo	- Estimulação de funções mentais (memória, atenção, funções executivas…); - Incentivar o desenvolvimento da personalidade do indivíduo e a sua autonomia; - Aumentar a atividade cerebral, retardando os efeitos da perda de memória, da acuidade e da velocidade percetiva; - Retardar os efeitos inerentes ao processo de envelhecimento; - Reabilitar aspetos cognitivos inerentes a processos demenciais existentes.	- Psicóloga; - Ajudantes de ação Direta; - Clientes.	Material didático: livros de estimulação cognitiva, jogos interativos, lápis, borrachas, fotocópias, computador, videoprojector, extensão elétrica, colunas, documentos elaborados em power point para realização da atividade	Neuropsicologia
Quinzenalmente Segunda-Feira (Manhã)	Dinâmicas de Grupo	- Fortalecer os vínculos existentes ou inexistentes entre os utentes; -Criar momentos de lazer, aumentar o bem-estar físico e mental; -Fomentar a valorização pessoal e a autoestima; -Promover a qualidade de vida.	- Psicóloga; - Ajudantes de ação Direta; - Clientes.	Material alusivo à atividade específica a decorrer	Psicologia Social
Quinzenalmente Quarta-Feira	Telecontactos aos utentes	- Avaliação do bem-estar físico, social e psicológico;	- Psicóloga; - Clientes.	- Telefone fixo institucional	Psicologia Clínica e da Saúde

(Tarde)		- Dar suporte emocional.			

Outras Atividades do Centro de Dia – 2021

Tipo de Atividade	Descrição da atividade	Calendarização	Objetivos Operacionais	Intervenientes
Serviços do dia-a-dia	Dar continuidade na prestação de serviços de qualidade e de excelência	Durante o ano de 2021 Diariamente	- Promover a permanência dos utentes durante o dia nas instalações do Centro de Dia; cuidados de higiene pessoal e imagem; tratamento de roupas; alimentação; assistência medicamentosa; transporte e atividades de animação sociocultural e de Psicologia.	- Equipa da Resposta Social de Centro de Dia
Atendimentos Sociais	Avaliar situações sociais dos clientes que procuram a resposta social Centro de Dia Preferencialmente por via telefónica	Durante todo o ano de 2021 Diariamente	- Identificar, diagnosticar, analisar e avaliar diferentes contextos e situações sociais, problemas e comportamentos que sejam necessários para posterior intervenção	- Diretora Técnica - Clientes - Familiares
Visitas Domiciliárias	Efetuar visitas domiciliárias às residências dos clientes e da comunidade em geral, caso haja necessidade ou em caso de situação de risco	Durante todo o ano de 2021	- Avaliar as condições habitacionais, familiares e sociais em que o cliente/idoso se encontra inserido	- Diretora Técnica/Técnica de Serviço Social - Psicóloga
Reuniões de Equipas	Momentos de partilha de informação e procura de resolução de problemas, com o objetivo de melhorar o funcionamento e as relações interpessoais desta resposta	Durante todo o ano de 2021 Mensal	- Estimular as relações pessoais e profissionais entre os colaboradores; - Promover a partilha de informação sobre o trabalho diário, utentes, necessidades e dificuldades sentidas;	- Equipa da Resposta Social Centro de Dia
Formação de Colaboradores	Formação na área da geriatria, gerontologia e sobre as diversas temáticas ligadas à 3ª idade, saúde mental e demência	Durante todo o ano de 2021	- Espaço de partilha e promoção de aprendizagem, conhecimentos e competências em diversas matérias	- Equipa da Resposta Social Centro de Dia - Parceiros
Reuniões Grupo de Trabalho de Idosos	Representação da Instituição em reuniões com diversos parceiros do Concelho	Durante todo o ano de 2021 Mensal	- Troca de experiências com Entidades diversas; - Discussão de casos sociais da população	- Diretora Técnica - Psicóloga - Técnicos de outras Entidades

			idosa do Concelho; - Planeamento de atividades.	
Acolhimento	Gerir, adequar e monitorizar os serviços prestados ao cliente nesta Resposta Social e avaliação diagnóstica na integração do mesmo	Durante todo o ano de 2021 Diariamente	- Ter conhecimento das lacunas; - Prestar um serviço de qualidade ao cliente	- Equipa do Centro de Dia
Planos Individuais PI	Elaboração, Avaliação, Execução do Plano de Cuidados e do Plano Individual do cliente	Durante todo o ano de 2021	- Após a avaliação diagnóstica das necessidades específicas dos clientes, nas diversas áreas – Higiene Pessoal, Serviço de Refeições, Assistência Medicamentosa, Animação Sociocultural, Apoio Psicossocial, Transporte, Tratamento de Roupa, Cuidados de Saúde – é elaborado um Plano Individual	- Diretora Técnica - Psicóloga - Animadores - Médicos
Relatório e Plano de atividade de Desenvolvimento Pessoal PADP	Discussão e elaboração das atividades na área da Animação e Psicologia a desenvolver durante o próximo ano	Outubro/Janeiro Anualmente	- Aplicar e estruturar este instrumento de trabalho de acordo com as normas em vigor - Melhorar e facilitar o funcionamento das atividades na área de Animação e Psicologia nesta Resposta Social	- Diretora Técnica - Psicóloga - Animadores
Consultas de Saúde	Consultas de clínica geral, neurologia, psiquiatria, podologia, fisioterapia	Atividade suspensa somente a consulta de clinica geral é realizada por telefone ou email ao Drº Nelson	- Acompanhar o estado de saúde dos utentes - Verificação da medicação e avaliação dos sinais vitais - Tratamento de unhas e pés - Alivio de dores musculares e promover sensações de relaxamento - Promover de forma integrada as funções cognitivas, sócio-emocionais, simbólicas, psicolinguísticas e motoras, promovendo a capacidade de ser e agir num contexto	- Diretora Técnica - Psicóloga - Ajudantes de Ação Direta - Médico Voluntário - Podologista - Terapeutas

			psicossocial	
Apoio psicológico	Prestar apoio psicológico individual aos clientes	Durante todo o ano de 2021	- Suporte emocional - Avaliação psicológica, neuropsicológica e aconselhamento - Intervenção psicoeducativa - Reabilitação psicossocial	- Diretora Técnica - Psicóloga - Clientes - Familiares
Contactos telefónicos a familiares / cuidadores informais dos utentes	Prestar apoio psicológico individual aos familiares /cuidadores informais dos utentes	Durante todo o ano de 2021	- Suporte emocional - Avaliação psicológica e aconselhamento - Intervenção psicoeducativa - Intervenção na Crise	- Diretora Técnica - Psicóloga - Clientes - Familiares
Assembleia de utentes	Avaliar a perceção dos utentes relativamente à resposta Centro De Dia, com o objetivo de melhor adequar e monitorizar os serviços prestados aos clientes	Durante todo o ano de 2021, por norma Janeiro/Fevereiro	- Identificar, diagnosticar, analisar e avaliar diferentes aspetos institucionais, por áreas	- Diretora Técnica - Psicóloga - Animadores - Clientes

Planeamento das Atividades do Protocolo R.S.I. - 2021

PLANO DE AÇÃO PROTOCOLO RSI-AHSA							
ÁREA	OBJETIVO	AÇÃO	CALENDARIZAÇÃO	RECURSOS		AVALIAÇÃO IMPACTO	
				HUMANOS	LOGÍSTICOS	METAS	INDICADORES
EQUIPA	Gerir os processos de Rendimento Social de Inserção	Diagnóstico e análise das vulnerabilidades e potencialidades do agregado familiar	Anualmente	TGP's	Material de desgaste Computadores Viatura	Entrevista de avaliação de requerimento inicial.	Analisar 100% dos requerimentos
						Celebração do contrato de inserção até 45 dias após entrada de requerimento no NLI.	100% CI's assinados
		Tratamento estatístico dos dados do processo familiar	Mensal Trimestral Semestral	Equipa		Elaboração de estatísticas solicitadas pela Segurança Social e Relatório de Progresso Semestral.	Entrega mensal e semestral à Coordenadora de NLI
		Integrar no processo (caraterização individual e familiar e diagnóstico) as alterações socioeconómicas ocorridas no agregado familiar	Anualmente	TGP's		Registo das alterações do Agregado Familiar.	100% de alterações do AF registadas
		Acompanhamento dos agregados familiares (entrevistas; contactos telefónicos; visitas domiciliárias; acompanhamento a	Anualmente	Equipa		Plano de acompanhamento em função das ações contratualizadas em Contrato de Inserção.	100% de processos com acompanhamento mensal

		serviços; articulação com outros serviços)					
		Registar em ASIP as intervenções realizadas e efetuar monitorização	Mensalmente	Equipa		Efetuar e registar pelo menos 1 acompanhamento mensal para cada AF.	131 Registos mensais
	Desenvolver competências técnicas da Equipa de Protocolo RSI-AHSA	Reuniões de Equipa	Anualmente	Equipa		Planificação e avaliação resultados da intervenção da equipa.	1 Reunião semanal
		Uniformização do atendimento a clientes	Anualmente	Equipa		Procedimentos-chave em função das alterações na lei que regulamenta a medida de RSI.	Orientações relativas a procedimentos chave
		Discussão de temas de acordo com as áreas de necessidade sentidas pela equipa a dinamizar pelas TGP's	Trimestral	Equipa		Incremento das competências técnicas dos elementos da equipa.	Satisfação com as ações e nível de conhecimentos adquiridos
		Formação externa de acordo com oferta anual e necessidades da equipa	Anualmente	Equipa		Incremento das competências técnicas da equipa.	Nº de ações frequentadas

PARCERIAS	Dinamizar a articulação com os Parceiros do NLI	Articulação e discussão de casos com entidades parceiras	Regularmente	TGP's		Resposta integrada nas intervenções com os AF's	Nº de reuniões/ nº de situações analisadas
BENEFICIÁRIOS	**Emprego e Formação** Motivar e valorizar para o trabalho; encaminhar para ofertas de emprego e formação profissional; acompanhar os beneficiários pós-colocação profissional	**<u>Clube Emprego</u>** Encaminhamento de ofertas de trabalho por contacto telefónico, email ou whatsapp de acordo com o perfil de cada beneficiário.	Anualmente	AAD`S	Telemóvel Computador Material de desgaste	Integração no mercado de trabalho e/ou ações qualificantes de formação profissional dos beneficiários com perfil de empregabilidade.	Nº de ofertas enviadas/ nº de beneficiários envolvidos
		<u>Formação e Qualificação</u> Encaminhamento de beneficiários para Formações /Qualificação (IEFP ou indicação de entidades externas).	Anualmente	TGP´S/AAD´S			Nº de contactos/atendimentos realizados: nº de beneficiários envolvidos
		<u>Panfletos dicas úteis</u> Entrega de panfletos com informações pertinentes para apoiar na procura de trabalho.	Anualmente	TGP´S			
		<u>Concorrer - Função Pública</u> Pesquisa ativa de concursos públicos adequados ao perfil dos beneficiários; Apoiar no processo de candidatura.	Anualmente	AAD`S			

		<u>Próximo do IEFP</u> Articulação direta com o IEFP para partilha de informações, propostas de emprego e formações	Anualmente	TGP´S/IEFP	Telefone Computador		Nº de reuniões realizadas
	Saúde Promover o acesso a respostas na área da saúde (consultas, meios de diagnóstico e tratamentos)	**<u>Saúde para todos</u>** Articulação com os serviços de saúde	Anualmente	Equipa		Melhoria do acesso aos serviços de saúde; melhoria do estado de saúde.	Nº de beneficiários envolvidos
		<u>Saúde mental para todos</u> Triagem e encaminhamento; aconselhamento breve	Anualmente	Psicóloga		Melhoria do acesso aos cuidados de saúde mental; melhoria do bem-estar psicológico.	Nº de beneficiários envolvidos
	Saúde Promover ações de prevenção de comportamentos de risco; potenciar comportamentos saudáveis	***<u>Covid -19: conhecer para prevenir</u>*** Elaboração e distribuição de folheto informativo	Ao longo do ano	Equipa ARS Algarve	Material de desgaste Computadores	Tomada de consciência sobre comportamentos adequados para a prevenção e intervenção perante a pandemia.	Nº de beneficiários envolvidos
		<u>Saber é Saúde</u> Acções de sensibilização em áreas da saúde definidas em função das necessidades dos beneficiários	4/02- Dia mundial da luta contra o cancro; 7/04 – Dia mundial da saúde; 05/05 – Dia mundial da higiene das mãos; 09/09 – Dia da grávida; 10/10 –	Equipa ARS Algarve	Telefone	Tomada de consciência sobre formas de autocuidado nas áreas temáticas definidas.	Nº de beneficiários envolvidos

			Dia mundial da saúde mental; 14/11 – Dia mundial da diabetes;				
	Educação Prevenir o insucesso e o absentismo escolar Melhorar a literacia de jovens	**<u>Brincar e aprender</u>** Entrega na caixa do correio de atividades direcionadas a crianças não integradas em equipamento educativo.	Ao longo do ano escolar	AAD´S	Telefone Material de desgaste Computadores Viatura	Promover o desenvolvimento infantil em várias vertentes e proporcionar novas aprendizagens.	Nº de ações desenvolvidas e crianças abrangidos
		<u>Incentivo(s)</u> Premiar o sucesso escolar através da oferta de presentes ou a realização de atividades lúdicas	Final do ano letivo 2021	Equipa Grupo de Voluntários Suecos		Atribuição de incentivos aos alunos com empenho e sucesso escolar.	Nº de beneficiários envolvidos
		<u>Crescer bem, bem crescer</u> Ações com os pais para avaliar o desenvolvimento das crianças com idades entre os 0 e os 6 anos.	Fevereiro/Março e Abril	AAD´S	Telefone Ficha de registo Computadores	Análise de indicadores de desenvolvimento infantil e percepção de necessidades individuais nos agregados familiares com crianças dos 0 e os 6 anos.	Nº de beneficiários envolvidos
	Habitação Melhorar condições de	**<u>Arrendamento em Albufeira</u>** Entrega de panfletos com informações pertinentes na procura de habitação na Celebração de CI	Durante todo o ano	TGP's	Telemóvel Computador Material de	Disponibilizar ferramentas úteis aos agregados familiares que têm necessidades específicas na área da habitação.	Nº de beneficiários envolvidos

	acesso à habitação e condições de organização habitacional				desgaste		
	Família Promover dinâmicas positivas com as famílias e relações cooperativas	***É Carnaval, não faz mal*** Concurso de máscaras decoradas	Fevereiro	Equipa Grupo de Suecos de Albufeira	Telefone Material de desgaste Computadores Viatura	Valorização da identidade e cultura das famílias; reforço de laços familiares e dinâmicas positivas entre pais e filhos.	Nº de beneficiários envolvidos
		Páscoa Concurso de ovos decorados	Abril				
		Os nossos Natais Fotos ou desenhos de costumes de Natal nos agregados de diferentes culturas; Concurso de ornamentos reciclados.	Dezembro				
		Desafios à família Actividades dirigidas a pais e filhos com idades entre os 5 aos 12 (ex: fazer um bolo; resolver um quebra-cabeças; escrever uma história)	Ao longo do ano	Psicóloga AAD Grupo de Suecos de Albufeira		Melhoria das relações interpessoais e das competências de entreajuda no agregado familiar; Melhoria da satisfação parental através do treino de estratégias para a parentalidade positiva.	Nº de beneficiários envolvidos
		Desejos	Férias escolares	AAD´s			Nº de

		Expressão artística com crianças e jovens				Desenvolver a expressão livre e a capacitação para o pensamento positivo.	beneficiários envolvidos
		Tradições e gastronomia Recolha de receitas junto de beneficiários oriundos de diferentes países e realização de um e-book	Abril Maio Junho	Equipa	Telefone Material de desgaste Computadores Viatura	Valorizar a diversidade cultural e a partilha.	Nº de beneficiários envolvidos
		Celebração de datas festivas	31/01- Dia ao contrário; 19/03 – Dia do pai; 8/03 - Dia da mulher; 2/05 - Dia da mãe; 1/06 - Dia criança; 1/10 – Dia mundial da música	AAD's	Telefone Computadores Viatura	Envolver elementos da família em dinâmicas de valorização dos diferentes papéis no seio familiar.	Nº de beneficiários envolvidos

	Cidadania Promover a inserção comunitária e o acesso a serviços	**<u>O que aprendi com o COVID</u>** Avaliar competências adquiridas pelos beneficiários na utilização de serviços, devido às restrições impostas. .	Setembro	Equipa	Material de desgaste Computadores Telemóvel	Valorização das competências adquiridas. Partilha das experiências.	Nº de beneficiários envolvidos.

Capítulo III – Avaliação e Monitorização do Plano de Atividades de 2021

A avaliação consiste numa forma de detetar eventuais desvios na obtenção das metas definidas inicialmente e a propor e implementar atempadamente os ajustes necessários, para que no final da execução do plano os desvios sejam mínimos.

A avaliação de desempenho de cada resposta social será feita com base na verificação do cumprimento, ou não, dos objetivos, a qual será compilada através de um relatório de atividades.

Capítulo IV – Conclusão

Tendo em conta a conjuntura vivida hoje em dia, prevemos que o ano de 2021 será para todos nós, um ano de desafios, de reinvenção, de adaptação e sobre tudo de entre ajuda.

Como tem sido prática em anos anteriores contamos com a colaboração de todos os funcionários para manter o espirito de solidariedade, empenho e dedicação. Achamos que tendo em conta as novas medidas implementadas no ano de 2020, devido á pandemia do Covid-19, iremos entrar no ano de 2021 mais resilientes, conscientes e motivados.

Acreditamos que iremos superar os nossos receios, sempre focados e que iremos manter os padrões de qualidade na prestação do serviço a que sempre nos comprometemos.

Esperemos que o ano de 2021 seja um ano chave para o equilíbrio das metas a que nos propomos atingir neste plano.

Capítulo V

Conta de Exploração Previsional e Orçamento de Investimentos e Desinvestimentos para 2021

AHSA
ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA
SOLIDARIEDADE ALBUFEIRA

MEMÓRIA JUSTIFICATIVA

a) Indicação das actividades que vão encerrar/iniciar no ano, descrevendo por contas de exploração previsional os valores do respectivo impacto:
Durante o exercício do ano de 2021 não se prevê encerrar/iniciar actividades descritas por contas de exploração previsional e os valores do respectivo impacto.

b) Indicação de procedimentos a introduzir para optimização/redução de custos no ano a orçamentar, com eventuais impactos superiores a 10%, a discriminar por contas:
Durante o exercício do ano de 2021 não se prevê iniciar procedimentos a introduzir para optimização/redução de custos no ano a orçamentar, com eventuais impactos superiores a 10%, a discriminar por contas.

c) Identificação dos investimentos a efectuar e fontes de financiamento:
Durante o exercício do ano de 2021 não se prevê iniciar investimentos e fontes de financiamento.

d) Outros dados considerados relevantes para a compreensão dos valores orçamentados:
Durante o exercício do ano de 2021 não se prevê outros dados considerados relevantes para a compreensão dos valores orçamentados.

O Presidente da Assembleia Geral

Manuel Meirinho

AHSA – Associação Humanitária Solidariedade Albufeira
Pessoa Colectiva de Utilidade Pública 504428985
Rua Maria da Conceição Eloi, Apartado 160, 8200-076 Albufeira
Telf. 289 582 097 www.ahsa.com.pt

ACTA NÚMERO QUARENTA UM

--- Ao Vigésimo sétimo dia do mês de Novembro de dois mil e vinte, pelas dezanove horas e trinta minutos, reuniu na sua sede, sita na Rua Maria da Conceição Elói, freguesia e concelho de Albufeira, a Assembleia Geral Ordinária da A.H.S.A. - Associação Humanitária Solidariedade Albufeira, Pessoa Colectiva de Utilidade Pública número quinhentos e quatro, quatrocentos e vinte e oito, novecentos e oitenta e cinco. Presidiu à Assembleia o Senhor Manuel Meirinho, e Solange Domingos como 1º Secretária, verificando-se a presença dos associados que constam da lista de presenças em anexo, a qual faz parte integrante da presente acta para todos os devidos e legais efeitos, verificando-se por isso a existência de quórum, para deliberar sobre a seguinte ordem de trabalhos: ---------
---

UM – Apreciação e Votação do Orçamento e Plano de Atividades para o ano de dois mil e vinte e um;----------

DOIS – Assuntos gerais de interesse para a Associação.----------

--- O Presidente da Assembleia deu início à ordem de trabalhos, agradecendo o trabalho feito pelos colaboradores neste contexto de Pandemia. Posteriormente passou a palavra à Técnica Solange Domingos, que no uso da mesma, deu início à apresentação do Plano de Atividades previstas para o ano de dois mil e vinte e um.

--- A mesma, de uma forma pormenorizada, descreveu as atividades previstas para as Valências Banco de Roupa e Alimentos e Loja Social, salientando o aumento em dobro dos pedidos de apoio alimentar por virtude da crise Pandémica que vivemos. Acrescentou ainda o desenvolvimento de vários Protocolos, nomeadamente o "Apoiar Hoje" com a Junta de Freguesia de Albufeira e Olhos d' Água, o reforço de apoio alimentar com a Câmara Municipal de Albufeira e o Protocolo com a DGEstE-Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares e a Associação Albufeira Activa no desenvolvimento de Atividades de Enriquecimento Curricular.----------

--- Não foram apresentadas questões ou dúvidas pelos presentes.----------

--- Seguidamente, continuou a Técnica Solange Domingos, onde esta descreveu as atividades previstas na Valência de Centro de Dia do Rossio, nas áreas de Animação e de Psicologia, bem como atividades conjuntas entre Animação e Psicologia. Ressalvou que foi um planeamento difícil, uma vez que, teve que se rever a

metodologia de muitas das atividades, que sofreram adaptações no âmbito das medidas preventivas da COVID-19 e que todas as atividades de exterior foram suspensas, bem como, atividades intergeracionais presenciais. ----------

--- Não foram apresentadas questões ou dúvidas pelos presentes.----------

--- Continuaram as Técnicas e ajudante familiar, da Equipa do (RSI), pela seguinte ordem, Ana Cabrita, Carla Canha, e Lúcia Jesus, e descreveram, as atividades conjeturadas por essa equipa do (Rendimento Social de Inserção) durante o ano de dois mil e vinte e um. Foi referido que desde Março que há um acréscimo de requerimentos para RSI, sendo uma média de 40 requerimentos mensais. Foi ainda exposto a substituição de atividades de grupo presencias por atividades individuais por via telefónica ou email, e a restrição das Visitas Domiciliárias a casos de emergência. ----------

A Vice- Presidente Lurdes Meirinho questionou qual a nacionalidade da maioria dos novos requerimentos e a Técnica Ana Cabrita informou que cerca de 30% estão a ser de nacionalidade Indiana ou Nepalesa. ----------

--- O Presidente da Assembleia passou a palavra de seguida, ao Presidente da Direção, Senhor Carlos Santos, o qual iniciou o seu discurso alertando para um ano difícil, exigente entre o equilíbrio de despesas e receitas que diminuíram drasticamente, pois a Instituição teve 6 meses sem receitas. Elucidou sobre o esforço da Direção na aquisição de apoios para a Instituição se manter, apelando aos colaboradores para lutarem também pela Instituição. ----------

--Referiu ainda que desde de 20 de Março 2020 que iniciou-se o Protocolo com Câmara, "Resposta Já" terminando a 31 de Maio, onde houve uma equipa da AHSA sempre a trabalhar com cerca de 280 agregados familiares. Em Junho esses agregados foram divididos pelas IPSS's do Concelho. O esforço envolvido pela AHSA durante esse período nunca foi valorizado pela Câmara Municipal de Albufeira, pelo que, o Srº Carlos propôs um voto negativo, onde leu a sua proposta alusiva ao facto do Município ter ignorado o trabalho em parceria no "Resposta Já".

--Essa proposta será para dar conhecimento à Autarquia.----------

--O Presidente da Assembleia colocou a proposta à votação, sendo a mesma aprovada por unanimidade.----------

--- O presente documento, é anexado e fica a fazer parte integrante da presente acta.----------

ATAS

--- De seguida colocou o Plano de Atividades apresentado à votação, tendo sido aprovado por unanimidade.----------

--- Posteriormente, o Presidente da Assembleia, passou a palavra ao Presidente do Conselho Fiscal, Dr. Raúl Ferreira, o qual passou a ler o parecer do Conselho Fiscal, onde recomenda a aprovação sem reservas do orçamento para o ano de dois mil e vinte e um. Foi referido, no entanto, que o contexto Pandémico vivido, veio trazer grande instabilidade às contas da Instituição.----------

--- Posto a votação o Orçamento do ano de dois mil e vinte e um, foi o mesmo aprovado por unanimidade.----------

--- O presente documento, é anexado e fica a fazer parte integrante da presente acta.----------

--- O Presidente da Assembleia passou de seguida ao Ponto DOIS, e pediu a palavra a Vice- Presidente Lurdes Meirinho, onde reforçou o apelo a todos os funcionários pela compreensão das dificuldades que estamos a passar e as que virão para que se mantenha a Instituição. Agradeceu também os esforços que são feitos, mas que esse esforço não seja só de uns mas, de todos.----------
---

-- De seguida o Presidente da Assembleia propôs um voto de solidariedade pelos membros dos órgãos sociais Sr° Vítor Vieira e a Sra. Frederica Costa pois têm vivido momentos difíceis a nível de saúde.----------

- Posto à votação a proposta foi aceite por unanimidade.----------

--- O Presidente da Assembleia perguntou aos presentes se havia mais alguma questão ou assunto a falar, não havendo mais questões ou sugestões decidiu dar por encerrada a presente Assembleia, quando são vinte e uma horas, da qual se lavrou a presente acta, que depois de lida e aprovada pelos presentes, vai ser assinada pelo Presidente da Assembleia e pela primeira e segunda Secretária. ------
---

Presidente da Assembleia – Manuel Meirinho _____

Primeira Secretária – Solange Domingos _____

Segunda Secretária – Joana Pires Joana Pires

NÚMERO TRINTA E NOVE

--- Aos vinte e três dias do mês de Novembro de dois mil e vinte, pelas vinte horas, reuniu na sua sede, sita na Rua Maria Conceição Elói, na Freguesia e Concelho de Albufeira o Conselho Fiscal da **"A.H.S.A. – Associação Humanitária Solidariedade Albufeira"**, Raúl Manuel Soares Ferreira, Presidente, Nélia Cabrita dos Santos, Primeira Relatora e Frederica Costa, Segunda Relatora. A presente reunião tem como ponto único da ordem de trabalhos a **Apreciação e Votação do Plano de Atividades e Orçamento para o ano de dois mil e vinte e um**.-------

--- Analisados os documentos que foram apresentados pela Direção, verificou este Conselho Fiscal que os mesmos se encontram organizados sob a melhor técnica de execução, quer a nível descrito quer a nível contabilístico. ----------

--- Tendo sido efectuada visualização minuciosa do Plano de Atividades e Orçamento, concluiu este Conselho Fiscal tratar-se de documentos que apontam para a possibilidade da sua viabilidade, atentas as metas que se propõe atingir e os recursos afectados. ----------

--- Face à imprevisibilidade expectável no futuro próximo devido à crise pandémica COVID-19 e conjuntura económica – financeira consequente, este Conselho Fiscal não quer deixar de chamar a atenção de todos para o forte controlo na execução do Plano de Atividades e Orçamento, bem como à difícil gestão do orçamento associado a todos os encargos e custos provenientes da situação atual supra referida. ----------

--- Este Conselho Fiscal mais uma vez congratula-se com a forma inovadora, clara e transparente, como a Direção apresentou os documentos. ----------

--- Assim, decide este Conselho Fiscal dar o seu parecer favorável por unanimidade ao Plano de Atividades e Orçamento para o exercício de dois mil e vinte e um, propondo a sua Aprovação sem reservas à Digníssima Assembleia Geral, mantendo tal recomendação neste momento difícil para que mais uma vez se dignifique e honre aqueles que diariamente trabalham e os que voluntariamente colaboram na nossa Instituição. ----------

--- Por nada mais haver a tratar os trabalhos desta reunião do Conselho Fiscal encerraram pelas vinte e duas horas e trinta e cinco minutos, tendo esta acta sido lida, aprovada e assinada pelos membros do Conselho Fiscal presentes, Raul Manuel Soares Ferreira, Nélia Cabrita dos Santos e Frederica Costa. ----------

Presidente – Raul Manuel Soares Ferreira _____

Primeira Relatora - Nélia Cabrita dos Santos _____

Segunda Relatora – Frederica Costa _____

Demonstração de Resultados - Orçamento Previsional 2021

	Contas	Total Anual
72	**Prestação de Serviços**	**219 631,04**
	Quotas, Matriculas, Mensalidades	219 631,04
75	**Subsídios, Doações à Exploração**	**215 356,12**
	Centro Dia IPSS	30 005,32
	Autarquias	87 285,00
	RSI Rend Social de Iserção	98 065,80
	IEFP - Estagios Profissionais	0,00
78	**Outros Rendimentos Ganhos**	**9 634,05**
	Festas e Subscrições	0,00
	Outros não Especificados	7 154,05
	Quotizações Ano Anterior	2 480,00
79	**Dividendos e Out Rend**	**65 463,75**
	Donativos	65 463,75
	Subtotal (1)	**510 084,96**
61	**Custos das Mat Consumidas**	**90 763,75**
	Géneros Alimentares	90 763,75
	Material Clinico	0,00
62	**Fornecimentos Serviços Externos**	**50 464,02**
	Trabalhos Especializados	6 572,38
	Vigilançia e Segurança	628,61
	Conservação e Reparação	5 384,10
	Serviços Bancários	0,00
	Outros	358,83
	Ferramentas e Utensilios	7 931,50
	Material de Escritório	1 748,24
	Combustiveis	12 979,22
	Deslocações e Estadas	699,31
	Comunicação	5 846,38
	Seguros	2 548,91
	Limpeza, Higiene Conforto	5 766,54
63	**Custos com o Pessoal**	**355 614,39**
	Remunerações do Pessoal	285 997,16
	Encargos sobre Remunerações	**0,00**
	Segurança Social	63 777,37
	Seguros Acidentes Trabalho	5 839,86
	Outros Gastos com o Pessoal	0,00
64	**Gastos de Depreciação e Amort**	**7 059,52**
68	**Outros Gastos e Perdas**	**842,15**
	Subtotal (2)	**504 743,83**
	Resultados Operacionais (1)-(2)	**5 341,13**
	Proveitos e Ganhos Financeiros	0,00
79	**Juros Obtidos**	**0,00**
	Outros Juros Obtidos	0,00
	Subtotal (3)	**0,00**
69	**Custos Perdas Financeiras**	**0,00**
	Outros	0,00
	Subtotal (4)	**0,00**
	Resultados Financeiros (3)-(4)	**0,00**
	Resultado Liquido do Exercicio	**5 341,13**